



LETNI DELOVNI NAČRT

Osnovne šole Otočec

za šolsko leto 2021/2022



Številka delovodnika: 6006-1/2021/1

Datum: 30. september 2021

1	UVOD	5
1.1	VIZIJA ŠOLE	5
1.2	CILJI ZAVODA	6
1.2.1	DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	6
1.2.2	CILJI V ŠOLSKEM LETU 2021/2022	6
1.2.3	Modeli za organizacijo in izvajanje pouka 2021/2022	7
1.3	ORGANI ŠOLE	8
1.3.1	Svet šole	8
1.3.2	Ravnateljica	9
1.3.3	Učiteljski zbor (vsi strokovni delavci)	9
1.3.4	Strokovni aktivni	13
1.3.5	Svet staršev	14
1.3.6	Šolski sklad	16
1.4	Podatki o strokovnih delavcih in ostalih zaposlenih	16
1.5	Strokovne komisije in timi	18
2	ODDELKI IN UČENCI	21
3	MATERIALNI POGOJI ZA DELO	22
3.1	Šolski okoliš	22
4	OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	24
4.1	ŠOLSKI KOLEDAR	24
4.2	Ocenjevalna obdobja	24
4.3	Nacionalno preverjanje znanja	25
4.4	Dnevni časovni raspored	26
5	PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	27
5.1	OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE	27
5.1.1	Pouk v manjših učnih skupinah	29
5.1.2	Dnevi dejavnosti	29
5.1.3	Šola v naravi	30
5.1.4	Obvezni izbirni predmeti	30
5.1.5	Dopolnilni in dodatni pouk	31
5.1.6	Individualna in skupinska učna pomoč	31

5.1.7	Dodatna učna pomoč za priseljence	31
5.2	RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE	32
5.2.1	Neobvezni izbirni predmeti	32
5.2.2	Jutranje varstvo	32
5.2.3	Podaljšano bivanje	32
5.2.4	Interesne dejavnosti	33
6	TEKMOVANJA in NATEČAJI	34
6.1	Tekmovanja v znanju	34
6.2	Natečaji	35
6.3	Športna dejavnost in šah	36
6.4	Športna tekmovanja	36
6.5	Dodatni program za učence	36
7	PROJEKTI NA ŠOLI	37
7.1	MEDNARODNI PROJEKT ERASMUS+ (2020-2022)	39
7.2	ZDRAVA ŠOLA	40
7.3	KULTURNA ŠOLA	44
7.4	PROJEKTI MOBILNOSTI	48
7.5	PROJEKTI PROSTOVOLJSTVA	49
8	VZGOJNO DELOVANJE	49
8.1	POHVALE IN PRIZNANJA	50
8.2	ORGANIZACIJA UČENCEV	50
9	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE, KNJIŽNICE ter ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI	51
9.1	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	51
9.1.1	Dodatna strokovna pomoč	55
9.1.2	Dodatna strokovna pomoč za učence Rome	55
9.1.3	Odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi	55
9.2	DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE	57
9.3	DELO ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI	60

10	OBSEG DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV	62
10.1	Šolska prehrana	62
10.2	Zdravstveno in zobozdravstveno varstvo	66
10.3	Varnost v času pouka	67
10.4	Prometna varnost	68
10.5	Šolski prevozi	68
10.6	Požarna varnost	69
11	VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE	69
12	SODELOVANJE S STARŠI	70
12.1	Roditeljski sestanki	70
12.2	Govorilne ure	71
12.3	Neformalne oblike sodelovanja	71
13	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	71
12.1.	Objava in sprejem Letnega delovnega načrta	73
14	PRILOGE	0
14.1	URNIK POUKA	0
14.2	Šolski koledar	0
14.3	DOPOLDANSKE GOVORILNE URE v šolskem letu 2021/2022	2
14.4	Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2021/2022	5
14.5	Razpored tekmovanj v znanju	5

OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Otočec, Šolska cesta 20, Otočec

Telefon: 07 309 99 00

Fax: 07 309 99 02

Davčna številka: 95753443

Transakcijski račun: IBAN SI56 0110 0600 8343 769

Ravnateljica: Mateja Rožman

Šolska spletna stran: <http://www.os-otocec.si>

e-mail: tajnistvo@os-otocec.si

Ustanoviteljica šole je Mestna občina Novo mesto.

VIZIJA OSNOVNE ŠOLE OTOČEC

Naša šola naj postane prijazna in varna za učence, zaupanja vredna za starše, vabljava za učitelje in nepogrešljiva za širše družbeno okolje.

POSLANSTVO

Z besedo in zgledom želimo vzgajati vztrajnega, delovnega, poštenega, odgovornega in znanja željnega človeka.

1 UVOD

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je temeljni dokument OŠ Otočec in zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006 in spremembe), podzakonskimi akti, navodili za delo v osnovni šoli, okrožnicami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in z obvestili osnovnim šolam, ki jih posreduje Zavod RS za šolstvo ter letnih učnih priprav učiteljev. Načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami trenutnega šolskega leta.

Letni delovni načrt je temeljni dokument šole, v katerem načrtujemo življenje in delo ter uresničevanje temeljnih ciljev in nalog šole. V njem so določeni organizacija, obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela ter pogoji za njihovo izvajanje. Z letnim delovnim načrtom načrtujemo delo strokovnih organov, sodelovanje s starši in povezovanje šole z okoljem.

Obravnavamo ga na sestankih strokovnih aktivov, na sestankih učiteljskega zbora, na svetu staršev in na svetu zavoda, ki ga tudi potrjuje. Pri pripravi upoštevamo potrebe udeležencev, učencev, staršev, strokovnih delavcev ter ostale zainteresirane javnosti. Pri pripravi smo upoštevali ugotovitve uspešnosti in učinkovitosti šole v preteklih letih ter materialne in kadrovske pogoje za izvedbo programa.

Zavedamo se, da je Letni delovni načrt OŠ Otočec dokument, ki se bo med šolskim letom spreminjal in dopolnjeval.

Šolsko leto 2021/2022 bo zaradi spremenjenih okoliščin (COVID-19) potekalo prilagojeno. Šola bo upoštevala dokument Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji, povezanih s covid-19 - Modeli in priporočila.¹

V skladu s spremembami Odloka o ustanovitvi OŠ Otočec deluje od 1.9.2021 v okviru zavoda tudi Vrtec Otočec.

1.1 VIZIJA ŠOLE

VREDNOTE OŠ Otočec, ki jih želimo posredovati svojim učencem, so:

- SPOŠTOVANJE do sebe, učencev, sodelavcev, staršev in obratno: želimo doseči, da bodo vsi ti spoštovali nas. Prvi korak za doseg tega cilja je preprost: nasmeh in prijazen pozdrav.

¹https://www.zrss.si/digitalnakanjiznica/Covid_19/?fbclid=IwAR2e-FLDSw1dHw6fAFtbSGYvRt7j91JlVObVCVBBM6kepzx-vV7ur38NJ7Q

- ODGOVORNOST do sebe, do svojih dejanj in dela, odgovornost do drugih in do okolja.
- VEDOŽELJNOST – vodi nas zavest, da je človekova moč v znanju in da je zato za otroka znanje popotnica v življenje.

1.2 CILJI ZAVODA

1.2.1 DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni cilji zavoda so bili usklajeni s strokovnimi delavci za obdobje 2021 - 2025.

Področje: Dosežki učencev:

- 2021/2022: Učenci razvijajo družbeno odgovornost, odgovornost do okolja in do sebe.
- 2022/2023: Učenci napredujejo v kritičnem mišljenju, reševanju problemov in odločanju.
- 2023/2024: Učenci izkazujejo kakovostno znanje in napredek v znanju
- 2024/2025: Učenci razvijajo ustvarjalnost in inovativnost.

Področje: Varno in spodbudno učno okolje:

- 2021/2022: V šoli ne dopuščamo nasilja.
- 2022/2023: V šoli spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.
- 2023/2024: V šoli podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje.
- 2024/2025: V šoli usklajeno udeležujemo dogovorjene strategije vzgojnega delovanja.

Področje: profesionalno učenje in delovanje učiteljev

- 2021/2022: Učitelj vodi učni proces tako, da učencu omogoča pridobivanje in izkazovanje kakovostnega znanja, spretnosti in prečnih veščin.
- 2022/2023: Učitelj spodbuja razvoj učenčevih vrednot.
- 2023/2024: Učitelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike učenja.
- 2024/2025: Učitelj se vključuje in prispeva k razvoju profesionalne učne skupnosti v šoli.

1.2.2 CILJI V ŠOLSLEM LETU 2021/2022

Temeljni cilj naše šole je sodobnost, aktualnost in vsebinska pestrost pouka ter dejavnosti, oblik in metod dela. Učence želimo opremiti s kvalitetnim in uporabnim znanjem za življenje. To nam bo uspelo ob dobrem sodelovanju s starši in z lastnim izobraževanjem. Cilje bomo uresničevali na naslednjih področjih za razvoj kakovosti:

1. Dosežki učencev:

Učenci razvijajo družbeno odgovornost, odgovornost do okolja in do sebe.

2. Varno in spodbudno okolje:

V šoli ne dopuščamo nasilja

3. Profesionalno učenje in delovanje učiteljev:

Učitelj vodi učni proces tako, da učencu omogoča pridobivanje in izkazovanje kakovostnega znanja, spretnosti in prečnih veščin.

Strokovni delavci bodo doseganje standardov kakovosti izvajali pri vzgojno-izobraževalnem delu se poenotili na ravni strokovnega aktiva.

1.2.3 Modeli za organizacijo in izvajanje pouka 2021/2022²

Različni modeli temeljijo na zasnovi slovenskega šolskega sistema, na izkušnjah pri izobraževanju na daljavo v šolskem letu 2019/2020 in 2020/2021, na rezultatih analize raziskave ter na kadrovskih in prostorskih pogojih slovenskih šol.

MODEL A - izhodiščni model

Model ne predvideva nobenih omejitev.

MODEL B

Izvajanje pouka in drugih aktivnosti je predvideno skladno z omejitvami, ki jih določa Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ). Model B je aktivirala ministrica z veljavo od 1.9.2021 dalje.

MODEL C

Model je načrtovan za obdobje, v katerem so omejitve zaradi epidemioloških razmer takšne, da ni več mogoče za vse učence izvajati pouka v šoli. Za učence od 6. do 9. razreda se organizira pouk na daljavo. Model C aktivira ministrica.

MODEL D

Model D je načrtovan za obdobje, ko je potrebno zaradi epidemioloških razmer

² https://www.zrssi.si/digitalnknjiznica/Modeli%20in%20priporocila_2021_22/

organizirati pouk na daljavo za vse učence šole. Model D aktivira ministrica.

PODMODEL BC1

V primeru, da posamezni učenci oddelka ali več oddelka zaradi zdravstvenih razmer ne bodo smeli obiskovati pouka, se za njih organizira pouk na daljavo. O modelu odloča ravnatelj.

PODMODEL BC2

V primeru, da učenci posamezne šole ali več šol zaradi zdravstvenih razmer ne bodo smeli obiskovati pouka v šoli, jim šola organizira pouk na daljavo.

Ministrica za izobraževanje je sprejela sklep (velja od 1.9.2021)³ o izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na daljavo, ki velja v primeru:

- začasne omejitve ali zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja,
- epidemiološkimi ukrepi prilagojene organizacije izobraževalnega dela (izmenski pouk, ...),
- ugotovitve pristojnega inšpektorata, da zavod ne izpolnjuje predpisanih ukrepov za preprečevanje širjenja COVID-19 ali
- napotitve posameznih oddelkov v karanteno.

1.3 ORGANI ŠOLE

1.3.1 Svet šole

PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	Jože Barborič Boško Jezerčič Matija Radež
PREDSTAVNIKI STARŠEV	Matej Kšela Anja Perko (predstavnica za vrtec) Matej Rifelj
PREDSTAVNIKI ZAPOSLENIH	Mateja Ilar (predstavnica za vrtec) Peter Jenič, namestnik predsednice Barbara Pavlovič Plevanč Melita Turk, predsednica Bernarda Vrtačič Turk

Svetu šole je začel teči mandat 30.9.2021 in traja štiri leta (do 29.9.2025).

³ https://paka3.mss.edus.si/okroznice/datoteke/12935_izobr_na_dalj_Sklep.pdf?key=priloga

Naloge sveta zavoda opredeljuje 48. člen ZOFVI (Ur. l. št. 58/2009 in spremembe).

1.3.2 Ravnateljica

Ravnateljica: Mateja Rožman

Naloge ravnateljice opravlja v mandatnem obdobju 1. 9. 2019 do 31. 8. 2024.

Pomočnik ravnateljice za šolo:

Matej Šiško (učitelj zgodovine in geografije) in

Pomočnica ravnateljice za vrtec: Melita Bevc Novak (šolska svetovalna delavka)

1.3.3 Učiteljski zbor (vsi strokovni delavci)

Strokovni delavci - razredniki:

Razred	Učitelj	Delovno mesto/predmet
1. a	Andreja Strgar Lilijana Mavsar	Učiteljica RP Druga strokovna delavka
1. b	Neža Trontelj ⁴ Ljudmila Blažič	Učiteljica RP Druga strokovna delavka, učiteljica PB
2. a	Karmen Cimermančič	Učiteljica RP
2. b	Irena Gorenc Pernek	Učiteljica RP
3. a	Erika Švirt	Učiteljica RP
3. b	Bernarda Vrtačič Turk	Učiteljica RP
4. a	Melita Turk	Učiteljica RP in TJA
5. a	Dušan Prosinečki	Učitelj RP
5. b	Mag. Mojca Miklič	Učiteljica RP
6. a	Vitoslav Gabrič	Učitelj ŠPO
6. b	Maja Nose Antončič	Učitelj ŠPO

⁴ Od 22.9.2021 nadomešča Damjana Luzar

7. a	Vesna Resnik	Učiteljica MAT
7. b	Špela Udovič	Učiteljica SLJ
8. a	Jana Jovič	Učiteljica TJA
8. b	Peter Jenič	Učitelj MAT, FIZ
9. a	Urša Zupančič	Učiteljica NAR, GOS, BIO, organizator šolske prehrane
9. b	Barbara Pavlovič Plevanč	Učiteljica SLJ
Nerazredniki		
	Balant Jasna	Učiteljica N2F ⁵
	Bojanec Maja	Učiteljica TIT
	Colarič Sandra	Učiteljica NAR, KEM
	Černoš Sanjin	Učitelj NAR, KEM
	Černe Manca	Učiteljica (GUM, MPZ) ⁶
	Hosta Kristina	Izvajalka DSP ⁷
	Jezerčič Zala	Svetovalna delavka, Izvajalka DSP
	Jurić Sandra	Učiteljica TJA (RP)
	Keše Andreja	Izvajalka DSP
	Luzar Damjana	Učiteljica PB
	Makovec Ines ⁸	Računalnikar - organizator računalniških dejavnosti, IP
	Matešič Marjan	Računalnikar - organizator računalniških dejavnosti, IP
	Medle Renata	Izvajalka DSP ⁹

⁵ OŠ Šentjernej

⁶ OŠ Veliki Gaber

⁷ Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana

⁸ Od 1.9.2021 do 31.1.2022 ni zaposlena na OŠ Otočec.

⁹ Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana

Novak Gabrič Andreja	Učiteljica (LUM, LS1, LS2, LS3) ¹⁰
Luzar Damjana	Učiteljica (PB2)
Salmič Jakob	Izvajalec programa RaP (Gibanje in zdravje), podaljšano bivanje
mag. Sedmak Marija	Učiteljica (TJA, N2N, IP, obvezni drugi tuji jezik)
Urbanč Suzana	Učiteljica (PB3)
Videnič Hermina	Knjižničarka

1.3.3.1 DELO UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor se bo mesečno srečeval na sestankih učiteljskega zbora, na katerih bo načrtoval delo, analiziral uresničevanje zastavljenih ciljev in obravnaval tekočo problematiko.

Sestanki bodo potekali v obliki pedagoške konference in bodo namenjene strokovnemu razvoju učiteljev in zavoda, načrtovanju in uresničevanju zastavljenih prednostnih nalog.

Izpopolnjevali se bomo v uporabi informacijske tehnologije ter se usposabljali za izvajanje ključnih kompetenc učenja. Poudarek strokovnega usposabljanja v šolskem letu 2021/2022 bo na razvijanju kompetenc s področja varnega in spodbudnega učnega okolja in na pridobivanju digitalnih kompetenc.

Strokovni delavci bodo sproti seznanjeni z novostmi na področju zakonodaje s področja vzgoje in izobraževanja. Poudarek bo tudi na predstavitvah knjižnih novosti na področju vzgoje in izobraževanja. Izobraževanje bo potekalo teoretično in praktično.

Zaradi epidemiološko situacije (COVID-19) bodo sestanki učiteljskega zbora potekali prilagojeno (manjše skupine, videokonference, srečanja z vodji strokovnih aktivov).

Sestanki učiteljskega zbora bodo potekali predvidoma:

26. 8. 2021 ob 9. uri

¹⁰ OŠ Raka

23. 9. 2021 ob 15. uri
21. 10. 2021 ob 15. uri
18. 11. 2021 ob 15. uri
16. 12. 2021 ob 15. uri
20. 1. 2022 ob 15. uri
27. 1. 2022 ob 15. uri - ocenjevalna konferenca (1-9)
17. 2. 2022 ob 15. uri - analitična konferenca
23. 3. 2022 ob 15. uri
21. 4. 2022 ob 15. uri
26. 5. 2021 ob 15. uri
7. 6. 2022 ob 15. uri - ocenjevalna konferenca (9)
1. 6. 202 ob 15. uri - ocenjevalna konferenca (1-8)
1. 7. 2022 ob 9. uri - analitična konferenca
25. 8. 2022 ob 9. uri - uvodna konferenca za šolsko leto 2022/2023

Problematiko dela v oddelčnih skupnostih bodo razredniki obravnavali na sestankih oddelčnega učiteljskega zbora.

1.3.3.2 STALNO STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Stalno strokovno izobraževanje je eden temeljnih pogojev za kvalitetno in profesionalno delo in bo izvedeno v obsegu določenih finančnih sredstev. Strokovni delavci se v času počitnic udeležujejo študijskih srečanj.

V šoli bomo organizirali interna izobraževanja in svetovanja. Načrtujemo naslednje vsebine:

- Šola kot varovalni dejavnik (tematska konferenca) - Varno in spodbudno učno okolje¹¹ (v okviru razvojne naloge Zavoda RS za šolstvo 1.9.2020 - 31.8.2023)
- Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci (doc. Dr. Mojca Kukanja Gabrijelčič)
- Dvig digitalnih kompetence (v okviru projekta Zavoda RS za šolstvo 1.9.2021 - 31.8.2023)

¹¹ <https://www.zrss.si/stiki-s-prakso/aktualno/varno-spodbudno-ucno-okolje/>

- Razvijanje prečnih veščin in formativno spremljanje,
- Usposabljanje za šolske mediatorje.
- Strokovni delavci se bodo udeležili študijskih srečanj s svojega predmetnega področja.
- Promocija zdravja (strokovna ekskurzija)

Šola bo strokovno spopolnjevanje zagotavljala v skladu s Kolektivno pogodbo (15 dni v obdobju treh let). Organizirali bomo tematske konferenco, ki jo bodo vodili strokovni delavci našega zavoda.

1.3.3.3 SPREMLJANJE DELA STROKOVNIH DELAVCEV

V procesu spremljanja in usmerjanja učiteljevega dela je spremljanje pouka oziroma hospitiranje osrednja dejavnost. Namen spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela je izboljšanje oziroma spreminjanje poučevalne prakse. Hospitacije ravnateljice se bodo izvajale od oktobra do maja. Termin bo dogovorjen individualno.

Ravnateljica bo ob hospitaciji spremljala učiteljevo osnovno dejavnost (poučevanje, vodenje skupine učencev) ter urejenost dokumentacije (letne učne priprave, program projektov). Opazovala bo učiteljevo delo in sodelovanje učencev pri pouku, s poudarkom na spremljanju poteka uvodne motivacije pri pouku ter metodam pouka, ki razvijajo učenčeve prečne veščine. Ravnateljica bo spodbujala kolegialne hospitacije.

Podrobno spremljanje bo vključevalo tudi dejavnosti Razširjenega programa.

Za potrebe samoevalvacijskega poročila bo izvedena interna raziskava Inovativno učno okolje (analiza stanja).

1.3.4 Strokovni aktivni

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo predloge učiteljskemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev in druge strokovne naloge.

AKTIV 1. in 2. VODJA AKTIVA: Karmen Cimermančič

razreda	ČLANI: Ditka Zupančič, Neža Trontelj, Lilijana Mavsar, Andreja Strgar, Irena Gorenc Pernek, Ljudmila Blažič
AKTIV 3., 4. in 5. razreda	VODJA AKTIVA: Melita Turk ČLANI: Mojca Miklič, Erika Švirt, Bernarda Vrtačič Turk, Dušan Prosinečki
AKTIV PB	VODJA AKTIVA: Ditka Zupančič ČLANI: Suzana Urbanč, Damjana Luzar, Jakob Salmič, Ljudmila Blažič
AKTIV UČITELJEV NARAVOSLOVJA	VODJA AKTIVA: Peter Jenič ČLANI: Urša Zupančič, Vesna Resnik, Sandra Colarič
AKTIV UČITELJEV DRUŽBOSLOVJA	VODJA AKTIVA: Jana Jović ČLANI: Hermina Videnič, Špela Udovič, Andreja Novak Gabrič, Manca Černe, Barbara Pavlovič Plevanč, Sanjin Černoš, Matej Šiško, Melita Bevc Novak, Marija Sedmak
AKTIV UČITELJEV ŠPORTA	VODJA AKTIVA: Maja Nose Antončič ČLANI: Vitoslav Gabrič, Jakob Salmič
AKTIV UČITELJEV INDIVIDUALNEGA POUKA	VODJA AKTIVA: Andreja Keše ČLANI: Melita Bevc Novak, Zala Jezerčič, Andreja Strgar, Špela Udovič, Hermina Videnič

1.3.5 Svet staršev

Svet staršev skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev v šoli. Naloge sveta staršev opredeljuje 66. člen ZOFVI (Ur. L. RS št.16/07 in spremembe). Predstavnika izberejo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

V svetu staršev bodo sodelovali tudi starši otrok, ki obiskujejo vrtec.

Oddelek	PREDSTAVNIK STARŠEV V ODDELKU VRTCA in ŠOLE
RAČKE	ANJA PERKO

LABODI	NEJA ŠAUTA OGOREVC
METULJČKI	ALEŠ VRŠIČ
1. a	MARJANA VOVKO
1. b	ROBERT SMRKE
2. a	MARKO FINK
2. b	MATEJ RIFELJ
3. a	KATARINA PRIMC
3. b	ALEŠ GRIČAR
4. a	DANILO MARINČ
5. a	ANA JANC
5. b	MATEJ KŠELA
6. a	DENI GUCULOVIĆ
6. b	ANDREJ POVŠE
7. a	TINE OGOREVC
7. b	MARKO BRANCELJ
8. a	IZTOK JANC
8. b	MIHAEL ŠKRGET
9. a	MIHELCA ŽURA ČREŠNAR
9. b	ALENKA STRGAR

Seje sveta staršev praviloma potekajo v dneh, ko na šoli potekajo roditeljski sestanki, in sicer:

1. seja sveta staršev	16. september 2021 ob 18. uri
2. seja sveta staršev	1. februar 2022 ob 18. uri
3. seja sveta staršev	24. maj 2022 ob 18. uri

Vsebina:

- oblikovanje sveta staršev za šolsko leto 2021/2022,
- izvolitev predsednika sveta staršev,
- izvolitev predstavnikov staršev v novo sestavo sveta šole,
- mnenje k dokumentom šole,
- šolski sklad,
- soglasje k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov,
- poročanje z roditeljskih sestankov...

V šolskem letu 2021/2022 je predsednik Sveta staršev OŠ Otočec g. Matej Kšela.

1.3.6 Šolski sklad

Namen in dejavnost sklada:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev in za nakup nadstandardne opreme.

UPRAVNI ODBOR ŠOLSKEGA SKLADA

PREDSTAVNIKI ŠOLE	Marija Sedmak, Bernarda Vrtačič Turk, Matej Šiško,
PREDSTAVNIKI STARŠEV	Simona Kastelic – predsednica, Mihael Škrget, Matej Kšela, Aleš Vršič (predstavnik vrtca)

Dne 11.2.2020 je začel teči mandat upravnemu odboru šolskega sklada. Mandat upravnega odbora traja štiri leta, to je do 10.2.2024.

Transakcijski račun sklada je: 01285-6030672640.

1.4 Podatki o strokovnih delavcih in ostalih zaposlenih

Število delovnih mest za opravljanje dejavnosti je določeno v skladu s Pravilnikom o

normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. L. RS, št. 57/2007 in spremembe). Soglasje k sistemizaciji izda MIZŠ za vsako šolsko leto posebej.

Tajnica VIZ: Maja Markovič

Računovodja: Jožica Prešern

Administrator, knjigovodja: Anja Videnič¹²

Kuharji: Alenka Starašinič, Madlena Parkelj, Milan Kraljič¹³

Kuharska pomočnica: Nada Cvelbar

Hišnik: Franc Žura

Čistilke: Barbara Ban, Andreja Pavlič, Nataša Eršte, Fani Strahan, Marjanca Jerman¹⁴

Iz lastnih sredstev financiramo 0,96 kuharja za pripravo in razdeljevanje kosil ter 1 kuharskega pomočnika.

V šolskem letu 2021/2022 je v OŠ Otočec (šola in vrtec) zaposlenih 55¹⁵ delavcev:

- 41 strokovnih delavcev,
- 14 tehnično-administrativnih delavcev.

Pet strokovnih delavcev dopolnjuje učno obveznost iz drugih zavodov.

Predlog sistemizacije delovnih mest za potrebe šole za šolsko leto 2021/2022:

Naziv delovnega mesta	Delovno mesto
Vzgojno-izobraževalni program 1.–5.r	10,95
Vzgojno-izobraževalni program 6.–9.r	9,73
Izbirni predmeti	0,81
VIZ delovna mesta ¹⁶	5,81
Druga delovna mesta	12,99

¹² Dodatno delovno mesto zaradi vrtca.

¹³ Dodatno delovno mesto zaradi vrtca.

¹⁴ Dodatno delovno mesto zaradi vrtca.

¹⁵ Podatek na dan 1.9.2021

¹⁶ Učitelj PB, JV, liSUP, zborovsko petje, učenci Romi, sistemizirane ure interesnih dejavnosti, NIP.

Specifika: Rap (interesne dejavnosti, 2,6
Zdravje, gibanje), stalni spremljevalec,
učitelj drugi tuji jezik

Skupaj OŠ Otočec	42,89
------------------	-------

Za izvajanje programa predšolske vzgoje je zaposlenih šest strokovni delavcev:

Vzgojitelj	3
------------	---

Vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnik vzgojitelj	3
--	---

Od 1.9.2021 do 31.8.2023 šola sodeluje v Poskusu prenove "Uvajanje tujega jezika in preizkušanje koncepta razširjenega programa". Dodatno so sistemizirana delovna mesta učitelj razširjenega programa v obsegu 1,51 delovnega mesta. V istem obdobju je dodatno delovno mesto učitelj drugega tujega jezika.

Šola ima v skladu z odločbo o usmeritvi sistemizirano delovno mesto stalni spremljevalec.

1.5 Strokovne komisije in timi

PRITOŽBENA KOMISIJA

Člani pritožbene komisije (mandat traja od 26.2.2021 do 25.2.2025) so:

-
- predstavniki strokovnih delavcev: Jana Jovič, Sandra Colarič, Zala Jezerčič, Irena Gorenc Pernek, Vesna Resnik, Erika Švirt
 - predstavniki staršev: Ines Antončič, Mihael Škrget,
 - predstavniki drugih šol: Nevenka Lahne (OŠ Šmarjeta), Milena Vene (OŠ Šmarjeta)
-

KOMISIJA ZA STATUS ŠPORTNIKA IN UMETNIKA

VODJA	Maja Nose Antončič
-------	--------------------

ČLANA	Vitoslav Gabrič, Manca Černe
-------	------------------------------

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje na uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih zvez. Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi

učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Za pridobitev statusa starši podajo pisno vlogo do 15. septembra. Natančen postopek za pridobitev statusa je določen v Šolskih pravilih o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom športnika in umetnika na OŠ Otočec.

TIM ZA IZVAJANJE IZOBRAŽEVANJA NA DALJAVO

VODJA	Matej Šiško
ČLANI	Peter Jenič, Andreja Strgar, Melita Turk, Marjan Matešič, Špela Udovič

TIM ZDRAVE ŠOLE

KOORDINATOR	Maja Nose Antončič
ČLANI	Bernarda Vrtačič Turk, Neža Trontelj, Andreja Strgar

TIM ZA IZVAJANJE NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA

VODJA	Mateja Rožman
NAMESTNIK	Matej Šiško
POMOČNIK ZA E-VREDNOTENJE, skrbnik e-banke nalog	Marjan Matešič

KOMISIJA ZA UNIČEVANJE DOKUMENTACIJE

PREDSEDNICA	Andreja Keše
ČLANA	Sanjin Černoš, Lilijana Mavsar

KOMISIJA ZA POPIS OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA

PREDSEDNICA	Melita Turk
ČLANI	Barbara Pavlovič Plevanč, Ljudmila Blažič, Lilijana Mavsar

KOMISIJA ZA POPIS TERJATEV IN OBVEZNOSTI

PREDSEDNIK	Dušan Prosinečki
ČLANA	Marija Sedmak, Andreja Keše

TIM ZA SPREMLJANJE IZVAJANJA VZGOJNEGA NAČRTA (Projekt Vzgoja za vrednote)

VODJA	Melita Bevc Novak
ČLANI	Mojca Miklič, Andreja Strgar, Špela Udovič

TIM ZA KAKOVOST (model CAF)

VODJA	Zala Jezerčič
ČLANI	Jožica Prešern, Melita Bevc Novak, Urša Zupančič

TIM ZA RAZVOJNI NAČRT

VODJA	Mateja Rožman
ČLANI	Vesna Resnik, Neža Trontelj, Mojca Miklič, Špela Udovič, Bernarda Vrtačič Turk, Jana Jovič, Erika Švirt, Matej Šiško)

TIM ZA SPREMLJANJE IN IZVAJANJE poskusa razširjenega programa

VODJA	Mateja Rožman
ČLANI	Maja Nose Antončič, Matej Šiško, Melita Bevc Novak

TIM ZA KULTURNO-UMETNOSTNO VZGOJO V ŠOLI (prireditve)

VODJA	Hermina Videnič
ČLANI	Barbara Pavlovič Plevanč, Melita Turk, Karmen Cimermančič, Andreja Novak Gabrič, Marjan Matešič, Peter Jenič

KOORDINATORJI ŠOLSKIH TEKMOVANJ

ŠPORT	Vitoslav Gabrič
NARAVOSLOVJE	Učitelji predmetov

2 ODDELKI IN UČENCI

V šolskem letu 2021/2022 je v program naše šole vpisanih 312 učencev, ki so razdeljeni v 17 oddelkov.

V primerjavi z lanskim šolskim letom imamo letos večje število vpisanih učencev.

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO DEKLIC
1. razred	2	36 ¹⁷	20
2. razred	2	42	15
3. razred	2	44	22
4. razred	1	28	14
5. razred	2	31	12
6. razred	2	32	19
7. razred	2	30	12
8. razred	2	38	21
9. razred	2	31	16
SKUPAJ	17	312¹⁸	151

V šolskem letu 2021/2022 obiskuje našo šolo 43 učencev, ki prihajajo iz drugih šolskih okolišev.

V program šole je v šolskem letu 2021/2022 vključenih 16 učencev s posebnimi potrebami. V skladu z odločbami o usmeritvi je določeno skupaj 57 ur tedensko:

- dodatna strokovna pomoč - pomoč za premagovanje primanjkljajev - 27 ur tedensko,
- dodatna strokovna pomoč - učna pomoč - 14 ur tedensko,
- svetovalne storitve - 16 ur tedensko.

Za učence priseljence, ki prvo leto obiskujejo program slovenske osnovne šole

¹⁸ V šolskem letu 2021/2022 so v program šole vpisani 3 učenci, ki se izobražujejo na domu.

izvajamo začetni pouk slovenščine za tujce:

Pouk je namenjen 2 učencema, v obsegu 4 ure tedensko.

3 MATERIALNI POGOJI ZA DELO

V šolskem letu 2021/2022 je OŠ Otočec pridobila prizidek k osnovni šoli in vrtec.

Od 1.9.2021 do vselitve je OŠ Otočec izvajala pouk v šolski stavbi na Šolski cesti 20 ter dveh lokacijah (Petrov dom na Otočcu in prostori vrtca na Lešnici).

OŠ Otočec ima naslednje prostore za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela:

- telovadnica (285 m²)
- računalniška učilnica (60,88 m²)
- knjižnica (54,55 m²)
- 17 učilnic (56 m² in več)
- 3 učilnice: kabinet GOS, računalniški kabinet, učilnica razredni pouk (do 20 m²).

OŠ Otočec - Vrtec Otočec ima 3 igralnice, manjšo telovadnico (117 m²), razdelilno kuhinjo, pralnico, ter ostale prostore (sanitarije, kabinet, zbornico). Otroško igrišče je ograjeno.

Šola ima tudi večnamenski prostor, ki je hkrati tudi jedilnica ter centralno kuhinjo in garderobe za učence.

Zbornica je namenjena sestankom učiteljskega zbora in pripravam učiteljev na vzgojno-izobraževalno delo.

Pred zgradbo šole in vrtca je urejeno parkirišče.

Osnovna oprema učilnic je primerna. V vseh učilnicah so na voljo računalniki z brezžičnim dostopom do interneta, ki je potreben za izvajanje pouka in sprotno vodenje šolske dokumentacije (eAsistent).

3.1 Šolski okoliš

Šolski okoliš je določen z aktom o ustanovitvi, ki obsega naslednja naselja: Črešnjice, Dobova, Dolenja vas, Dolenje Grčevje, Golušnik, Gorenje Grčevje, Gorenje Kronovo,

Gumberk, Herinja vas, Jelše pri Otočcu, Koti, Lešnica, Lutrško selo, Otočec, Paha, Sela pri Ratežu, Sela pri Štravberku, Sevno, Srednje Grčevje, Štravberk, Trška Gora, Vrh pri Pahi, Zagrad pri Otočcu in Žihovo selo.

Slika 1: Šolski okoliš OŠ Otočec



Po zbranih podatkih naši učenci prihajajo iz naslednjih naselij:

Črešnjice	21
Dobovo	5
Dolenja vas	9
Gorenje Grčevje	2
Gorenje Kronovo	5
Gumberk	4
Herinja vas	11
Jelše pri Otočcu	7
Lešnica	12
Lutrško selo	22
Otočec	99

Paha	10
Sela pri Ratežu	4
Sevno	11
Srednje Grčevje	7
Štravberk	4
Trška Gora	11
Vrh pri Pahi	11
Zagrad pri Otočcu	2
Žihovo selo	12
Učenci iz drugih šolskih okolišev:	43

Učence 1. razreda in učence, ki prihajajo iz naselij izven šolskega okoliša (40), bodo v šolo pospremili starši.

4 OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 ŠOLSKI KOLEDAR

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. L. RS, št. 50/12 in spremembe) je minister izdal podrobnejša navodila o šolskem koledarju za šolsko leto 2021/2022.

4.2 Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji in obsega:

Prvo obdobje: od 1. septembra 2021 do 31. januarja 2022

Drugo obdobje: od 1. februarja do 24. junija 2022 oz. do 15. junija za 9. razred

Ob koncu ocenjevalnega obdobja bodo starši pisno obveščeni o učenčevem uspehu.

Roki za predmetne in popravne izpite:

16. junij - 29. junij 2022	1. rok	Učenci 9. razreda
27. junij - 8. julij 2022	1. rok	Učenci od 1. do 8. razreda
18. avgust - 31. avgust 2022	2. rok	Učenci od 1. do 9. razreda

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

3. maj - 15. junij 2022	1. rok	Učenci 9. razreda
3. maj - 24. junij 2022	1. rok	Učenci od 1. do 8. razreda
18. avgust - 31. avgust 2022	2. rok	Učenci od 1. do 9. razreda

4.3 Nacionalno preverjanje znanja

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli

Leto	Mesec	Datum - dan	Dejavnost
2021	SEPTEMBER	1. 9. - sreda	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	30. 11. - torek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
2022	MAJ	4. 5. - sreda	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred
		6. 5. - petek	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
		10. 5. - torek	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred NPZ iz tujega jezika za 6. razred
		31. 5. - torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC

JUNIJ	1. 6. - sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
	2. 6. - četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
	7. 6. - torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznani tev učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
	8. 6. - sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
	9. 6. - četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
	10. 6. - petek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu
	15. 6. - sreda	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda
	16. 6. - četrtek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu
	24. 6. - petek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda

4.4 Dnevni časovni raspored

Šola je posluje vsak dan od 6. (jutranje varstvo) do 16. ure (podaljšano bivanje). V dneh, ko potekajo govorilne ure in roditeljski sestanki, je čas podaljšan do 19. ure. Pouk poteka v eni izmeni, in sicer od 7.30 do 14.30. V letošnjem letu bomo dejavnosti

obveznega in razširjenega programa izvajali ob 7.30.

Delitev malice poteka v učilnicah v dveh odmorih: za učence 1. triletja ob 9.05, za učence od 5. do 9. razreda pa ob 9.55.

Urnik pouka na šoli:

1. do 3. razred		OPB	5. do 9. razred	
Jutranje varstvo	6.00–8.15			
zajtrk	7.00 - 7.15			
predura	7.30 - 8.15		predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05		1. ura	8.20–9.05
malica	9.10–9.20		2. ura	9.10–9.55
2. ura	9.20–10.15		malica	9.55-10.15
3. ura	10.15–11.00		3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50		4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40	11.50–12.40	5. ura	11.55–12.40
		12.40–13.30	6. ura	12.45–13.30
		13.30–14.20	KOSILO	13.30–13.45
		14.20–15.10	7. ura	13.45–14.30
		15.10–16.00	Odhod avtobusa ob 14.00 do 14.45	

Na podlagi dnevnega časovnega razporeda in predmetnika za osnovno šolo je pripravljena celotna organizacija dela na šoli.

Urnik je objavljen na spletni strani šole in na prikazovalniku v jedilnici šole. Dnevno so objavljena tudi vsa nadomeščanja, ki jih je mogoče spremljati na šolski spletni strani oziroma preko spletnega okolja eAsistent (www.easistent.com) .

5 PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

5.1 OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

Šola bo izvajala program po veljavnem predmetniku za osnovno šolo¹⁹.

¹⁹ <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Osnovna-sola/Ucni-nacrti/Predmetnik-OS/Predmetnik-za-osnovno-solo.pdf>

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
A. OBVEZNI PROGRAM									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Družba				2	3	2			
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 2							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 3							2/1	2/1	2/1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi (dnevi)	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi (dnevi)	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi (dnevi)	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi (dnevi)	5	5	5	5	5	5	5	5	5
B. RAZŠIRJENI PROGRAM									
Neobvezni izbirni predmet	2			2	2	2	2	2	2
Individualna in skupinska učna pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Od 1.9.2021 do 31.8.2021 je šola vključena v Poskus prenove "Uvajanje tujega jezika in preizkušanje koncepta Razširjenega programa".

Za učence 1. razreda poteka pouk angleščine kot obvezni prvi tuji jezik, za učence 7. razreda poteka pouk nemščine, kot obveznega drugega tujega jezika.

Prizadevali si bomo, da bomo pouk obveznega in razširjenega programa realizirali v celoti oziroma pri vseh predmetih najmanj 95%. Zagotavljali bomo, da bomo pouk odsotnih učiteljev ustrezno nadomeščali.

5.1.1 Pouk v manjših učnih skupinah

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na učenčeve zmožnosti (notranja diferenciacija). V šolskem letu 2021/2022 pouk v manjših učnih skupinah ne bo potekal.

5.1.2 Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti predstavljajo del obveznega programa osnovne šole. Dnevi dejavnosti medpredmetno načrtovani, spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost. Ob teh dejavnostih se predmetna področja med seboj povezujejo (Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2021/2022).

5.1.2.1 Ekskurzije

Ekskurzije organiziramo v skladu z učnimi načrti in so del vzgojno-izobraževalnega dela. Pri organizaciji ekskurzije upoštevamo načelo, da učenec v času šolanja sistematično spozna vse slovenske pokrajine. Cilj ekskurzij je pridobiti medpredmetna znanja o slovenskih pokrajinah in življenju v njih.

Razredi	Opis programa
1.razred	Bela krajina
2.razred	Po poteh zmaja Direndaja, Ljubljana
3.razred	Mozirski gaj in slap Rinka
4.razred	Mozirski gaj in slap Rinka
5.razred	Mozirski gaj in slap Rinka
6.razred	Posavski muzej Brežice, Kostanjeviška jama
7.razred	Žužemberk, Turjak, Županova jama
8.razred	Vitanje, Velenje

5.1.3 Šola v naravi

Razred	Lokacija	Vsebina	Termin	Odgovorni učitelj
OŠ 3. r.	Debeli rtič	Plavalna šola v naravi	15.-19.11.2021	Maja Nose Antončič
OŠ 4.r	Debeli rtič	Plavalna šola v naravi	15.-19.11.2021	Maja Nose Antončič
OŠ 5. r	CŠOD Ajda	Priprave na kolesarski izpit	14.-18.3.2022	Mojca Miklič
OŠ 6. r	Rogla	Zimska šola v naravi	17.-21.1.2022	Vitoslav Gabrič
OŠ 7.r	Rogla	Zimska šola v naravi	17.-21.1.2022	Vitoslav Gabrič

V skladu s sprejetimi kriteriji bo šola učencem omogočila subvencionirano plačilo.

5.1.4 Obvezni izbirni predmeti

Osnovna šola poleg obveznih predmetov za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja tudi pouk obveznih izbirnih predmetov.

Učenci med ponujenimi izbirnimi predmeti izberejo dve uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njihovi starši.

Prijavni postopek je bil izveden v šolskem letu 2020/2021.

Osnovna šola Otočec bo v šolskem letu 2021/2022 izvajala sedemnajst izbirnih predmetov:

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO PRIJAVLJENIH UČENCEV ²⁰	UČITELJ
Filmska vzgoja 2	7., 8., 9.	6	Špela Udovič
Gledališki klub	7.	8	Barbara Pavlovič Plevanč
Izbrani šport - rokomet	9.	12	Vitoslav Gabrič
Likovno snovanje I	7.	4	Andreja Novak Gabrič

²⁰ Podatek na dan 23.9.2021

Likovno snovanje II	8.	15	Andreja Novak Gabrič
Likovno snovanje III	9.	19	Andreja Novak Gabrič
Multimedia	9.	9	Ines Makovec (nadomešča Marjan Matešič)
Načini prehranjevanja	9.	12	Urša Zupančič
Nemščina 2	8.	5	Mag. Marija Sedmak
Obdelava gradiv - les	7.	12	Maja Bojanec
Računalniška omrežja	7., 8.	12	Ines Makovec (nadomešča Marjan Matešič)
Rastline in človek	8.	5	Urša Zupančič
Retorika	9.	6	Barbara Pavlovič Plevanč
Sodobna priprava hrane	7.	13	Urša Zupančič
Šport za sprostitev	7.	23	Vitoslav Gabrič
Šport za zdravje	8.	33	Vitoslav Gabrič, Maja Nose Antončič

Štirje učenci obiskujejo tretjo uro izbirnega predmeta. Šest učencev je oproščenih sodelovanja pri izbirnih predmetih (delno ali v celoti).

5.1.5 Dopolnilni in dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo bolj poglobljeno znanje predmeta in se pripravljajo na tekmovanja. Dopolnilni pouk je namenjen učencem z učnimi težavami.

Dopolnilni in dodatni pouk bosta potekala skozi celo šolsko leto.

5.1.6 Individualna in skupinska učna pomoč

Individualno in skupinsko pomoč izvajajo strokovni delavci šole, ki s soglasjem staršev izvajajo pomoč učencem z učnimi težavami in je organizirana v času pouka.

Prav tako je oblika dela namenjena tudi nadarjenim učencem za pripravo na tekmovanja različnih predmetnih področij.

Delo z nadarjenimi učenci bodo izvajali učitelji posameznih predmetov.

5.1.7 Dodatna učna pomoč za priseljence

Učno pomoč izvajajo strokovni delavci šole, ki s soglasjem staršev izvajajo pomoč. V letošnjem šolskem letu imamo dva učenca, ki obiskujeta začetni pouk slovenščine.

5.2 RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

5.2.1 Neobvezni izbirni predmeti

Osnovna šola poleg obveznih izbirnih predmetov za učence od 4. do 7. razreda izvaja tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov.

Učenci med ponujenimi neobveznimi izbirnimi predmeti lahko izberejo dve uri tedensko.

Prijavni postopek je bil izveden v šolskem letu 2020/2021.

Osnovna šola Otočec bo v šolskem letu 2021/2022 izvajala naslednje izbirne predmete:

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO PRIJAVLJENIH UČENCEV ²¹	UČITELJ-i
Šport	4., 5., 6.	52	Vitoslav Gabrič, Maja Nose Antončič
Računalništvo	4., 5., 6.	28	Ines Makovec (nadomešča Marjan Matešič)
Nemščina	4., 5., 6.	15	Mag. Marija Sedmak
Francoščina	7.	9	Jasna Balant

V času izvajanja Poskusa prenova se neobvezni izbirni predmeti (kot del razširjenega programa) ne ocenjujejo.

5.2.2 Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda, ki poteka od 6. do 8.15 ure. Od 7.15 do 8.15 se skupina jutranjega varstva razdeli v dve skupini. V letošnjem šolskem letu je prijavljenih 35 prvošolcev in 44 učencev od 2. do 4. razreda.

5.2.3 Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda, ki potrebujejo vključitev v organizirane dejavnosti po končanem pouku. Podaljšano bivanje bo potekalo v skladu s Konceptom razširjenega programa (vključuje sprostitevno

²¹ Podatek na dan 9.9.2020

dejavnost, ustvarjalno preživljanje prostega časa, čas za prehrano, samostojno učenje in dežurno varstvo. Pri samostojnem učenju učitelj nudi učencem individualno pomoč z dodatno razlago.

Tabela 1: Podatki o številu prijavljenih učencev²²

1.A	17
1.B	18
2.A	18
2.B	22
3.A	20
3.B	19
4.A	23
5.razred	16
Skupaj	137

Program podaljšanega bivanja upošteva potrebe učencev, njihove interese in želje. V času po pouku potekajo "Dejavnosti razširjenega programa": interesne dejavnosti, neobvezni izbirni predmeti ter program Gibanje in zdravje. Veliko časa je posvečenega sprostitvi, rekreaciji in družabnim igram. Med šolskim letom učenci sodelujejo pri številnih projektih, ki potekajo na šoli.

Podaljšano bivanje se bo izvajalo od konca pouka do 16. ure. V času od 14.20 ure dalje se skupine združujejo.

V letošnjem šolskem letu bomo izvajali 92 ur podaljšanega bivanja tedensko. Na osnovi odobrene vloge MIZŠ, lahko povečamo normativ skupine za dva učenca.

5.2.4 Interesne dejavnosti

V šolskem letu 2021/2022 sodelujemo v poskusu preizkušanja koncepta Razširjenega programa iz naslednjih področij:

- Zdravje in varnost, Gibanje, Hrana in prehranjevanje
- Kultura in tradicija
- Vsebine iz življenja in dela šole

Jakob Salmič	RaP - Gibanje in zdravje
Maja Nose Antončič	RaP - Prva pomoč
Andreja Strgar	RaP - Prva pomoč
Jakob Salmič	RaP - Športna tekmovanja

²² Podatek na dan 31.8.2021

Vitoslav Gabrič	RaP - Odbojka
Jakob Salmič	RaP - Varna mobilnost
Urša Zupančič	Rap - Eko krožek

Ditka Zupančič	Otroški pevski zbor
Manca Černe	Mladinski pevski zbor
Andreja Novak Gabrič	Likovni krožek
Sanjin Černoš	Raziskujem svet
Maja Bojanec	Tehniški krožek
Razredničarke 1.- 4.r	Bralni klub
Suzana Urbanč	Šah, matematične delavnice

Marjan Matešič	Digitalne kompetence
Irena Gorenc Pernek	Ustvarjalni krožek
Andreja Strgar	Raziskujem in tekmujem 1
Karmen Cimermančič	Raziskujem in tekmujem 2
Bernarda V. Turk	Raziskujem in tekmujem 3
Melita Turk	Raziskujem in tekmujem 4

Dejavnosti razširjenega programa, ki jih izvajajo učitelji, predstavljajo del njihove učne obveznosti. Dejavnosti razširjenega programa se bodo še dopolnjevale.

6 TEKMOVANJA in NATEČAJI

6.1 Tekmovanja v znanju

Učencem bomo omogočili sodelovanje na tekmovanjih vseh razpisanih področij. Na tekmovanje v znanju učence pripravlja mentor pri dodatnem ali rednem pouku ali v okviru dela z nadarjenimi učenci. Mentor poskrbi za pravočasno pripravo in obveščenost učencev ter izvedbo šolskega tekmovanja.

Tekmovanje	Vodja tekmovanja na šoli
ANGLEŠČINA 7., 8., 9.r	Jana Jovič
ASTRONOMIJA	Peter Jenič
BIOLOGIJA	Urša Zupančič
BOBER	Marjan Matešič
FIZIKA	Peter Jenič
GEOGRAFIJA	Sanjin Černoš

KEMIJA	Sandra Colarič
LOGIČNA POŠAST	Maja Bojanec
LOGIKA	Vesna Resnik
MATEMATIKA	Peter Jenič
MATEMČEK	Vesna Resnik
NARAVOSLOVJE (Kresnička)	Karmen Cimermančič
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Peter Jenič
SLOVENŠČINA	Špela Udovič
SLOVENŠČINA - MEHURČKI	Neža Trontelj
VESELA ŠOLA	Hermina Videnič
VZORCI	Maja Bojanec
ZGODOVINA	Matej Šiško

Učenci bodo sodelovali še na različnih tekmovanjih: Male sive celice, Šolski ekokviz, preverjanja znanja ekip prve pomoči. Načrtujemo nastop pevskih zborov na reviji. Učenci bodo sodelovali pri bralni znački v slovenskem jeziku ter bralni znački v tujem jeziku (EPI bralna značka v nemščini, angleščini).

Urniki tekmovanj je objavljen v poglavju 14.5.

6.2 Natečaji

15. Otroška likovna ustvarjalnica (OŠ T. P. Mirna peč)	Likovni prispevki	Andreja N. Gabrič
PLAKAT MIRU (LIONS KLUB NM)	Likovni prispevki	Andreja N. Gabrič
9. Likovna delavnica Bajke in povesti o Gorjancih (OŠ Stopiče)	Likovni prispevki	Andreja N. Gabrič
23. Mali likovni tabor Trebnje	Likovni prispevki	Andreja N. Gabrič
Kam te pelje #smerbranje?	Likovni prispevki	Marija Sedmak
Mednarodna kiparska kolonija Črnomelj	Likovni prispevki	Andreja N. Gabrič
Evropa v šoli	Literarni in likovni prispevki	Špela Udovič

Sodelovali bomo tudi na ostalih natečajih, ki bodo razpisani med šolskim letom.

6.3 Športna dejavnost in šah

Na šoli izvajamo različne oblike športnih dejavnosti, s katerimi navajamo učence na zdrav način življenja in jih spodbujamo h gibanju in ukvarjanju s športom:

- testiranje učencev za športno vzgojni karton, izvajanje, spremljanje in vrednotenje rezultatov pri pouku športa (sodelovanje v programu SLOfit), izbirnih predmetih s športno vsebino in pri organiziranih športnih dejavnostih v okviru dejavnosti razširjenega programa,
- športna programa Zlati sonček in Krpan,
- sodelovanje na šolskih, regijskih in državnih tekmovanjih,
- povezovanje s klubi, ki izvajajo športne dejavnosti,
- športni dnevi z različno vsebino,
- trening košarke, nogometa, rokometu, odbojke, atletike, aerobike (tudi zunanji izvajalci),
- priložnostne športne aktivnosti.

Zaradi COVID-19 se bodo športne dejavnosti izvajale v skladu s Priporočili NIJZ²³.

6.4 Športna tekmovanja

Učenci bodo sodelovali na različnih športnih tekmovanjih.

6.5 Dodatni program za učence

Plavalni tečaj

Plavalni tečaj bo potekal za učence tretjega razreda in četrtega razreda (20 ur) v času šole v naravi.

Plavalno opismenjevanje za učence 1. razreda je namenjeno učencem, ki se ga niso udeležili v času predšolske vzgoje.

²³ <https://www.nijz.si/sl/sproscanje-ukrepov-covid-19>

V letošnjem šolskem letu bomo izvedli tudi za učence 2. razreda, (7.-8.9.2021), ki ga lansko leto zaradi epidemije Covid-19, nismo organizirali.

Šola bo organizirala tudi preverjanje plavanja za učence 6. razreda.

Plesni tečaj

Plesni tečaj imajo učenci možnost obiskovati v 9. razredu. Za zunanjega izvajalca tečaja se učenci odločijo skupaj z razrednikom in starši. Tečaj je plačljiv.

Za učence bomo glede na potrebe in interes učencev organizirali tudi ostale dejavnosti.

7 PROJEKTI NA ŠOLI

Šola izvaja:

- Vzgojo in izobraževanje za trajnostni razvoj (dejavnosti v okviru Zdrave šole).
- Vzgojo za zdrav način življenja (Zdrava šole). V sklopu dejavnosti bomo vključeni v Šolsko shemo in Tradicionalni slovenski zajtrk.
- Kulturno-umetnostno vzgojo (Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Bralna značka, Beremo skupaj)
- Dejavnosti digitalne pismenosti (Varna raba interneta..)
- mednarodne dejavnosti (Erasmus+)

Projekt	Raven projekta	Nosilci
Mednarodno sodelovanje	Mednarodni	Andreja Strgar
– Erasmus+		Andreja Strgar
– Sodelovanje s šolo v Langenhagnu		Marija Sedmak
Zdrava šola	Mednarodni projekt	Maja Nose Antončič
- Medsebojna pomoč v razredu		Maja N. Antončič, Neža Trontelj, Andreja Strgar, Bernarda V. Turk
- Skupaj za boljši jutri		Maja N. Antončič, Neža Trontelj, Andreja Strgar, Bernarda V. Turk

- To sem jaz		Maja N. Antončič
- Skrb za dobro počutje		Maja N. Antončič
- Sobivanje		A. Strgar, M.N.Antončič
- »Bolje preventiva kot kurativa«		M. Šiško
- Tradicionalni slovenski zajtrk		U.Zupančič
- Teden slovenske hrane		U. Zupančič
- »Zdrava prehrana«		U. Zupančič
- Šolska shema		U.Zupančič
- »Zdrava prehrana v obdobju odraščanja«		Razredniki
- Evropski šolski športni dan		M.N.Antončič
- Sončkov tek		J.Salmič
- Program Zlati sonček in Krpan		V.Gabrič
- 5 minut za zdravje		M.N.Antončič
- RaP - Gibanje in zdravje		J.Salmič
- Igre brez meja		J.Salmič
- Tek podnebne solidarnosti		N.Trontelj
- Pešbus		J.Salmič
- SLOfit		M.N.Antončič
Kulturna šola		Hermina Videnič
- Beremo skupaj	Nacionalni projekt	Hermina Videnič
- Bralna značka	Državni	Učitelji slovenščine
- Naša mala knjižnica	Mednarodni projekt	Irena Gorenc Pernek

- Noč knjige	državni	Hermina Videnič
- Berimo in športajmo	državni	Hermina Videnič
- Rastem s knjigo	Državni	Hermina Videnič
Ekološke dejavnosti		Urša Zupančič
- Zbiranje odpadnega papirja		Karmen Cimermančič
- Zbiranje plastenk, koledarjev, baterij		Urša Zupančič
- Izdelava ločevalnih košev		Urša Zupančič
- Pirati plastike		Urša Zupančič, Peter Jenič
- Zelene straže		Erika Švirt
- Tekmovanje za NAJ EKO razred		Peter Jenič, Karmen Cimermančič, Urša Zupančič, Erika Švirt
Mobilnost		Jakob Salmič
- Varno na kolesu	državni	Mojca Miklič
- Evropski teden mobilnosti v Novem mestu	občinski	Jakob Salmič
- Pešbus	občinski	Jakob Salmič
Otroški parlament	Državni	Melita Bevc Novak
Digitalne kompetence	Državni	Marjan Matešič
- Varna raba interneta	Državni	Marjan Matešič
Teden vseživljenskega učenja	Državni	Jana Jovič

7.1 MEDNARODNI PROJEKT ERASMUS+ (2020-2022)

»Bad eating habits OUT, doing exercise IN

CILJ: Izvajati programe, vsebine za promocijo zdravega načina življenja na fizičnem, psihičnem, družbenem in okoljskem področju za učence, učitelje in starše.

VKLJUČENI: Učenci od 5. do 9. razreda.

KOORDINATORICA NA ŠOLI: Andreja Strgar

SODELUJOČI UČITELJI: Hermina Videnič, Melita Bevc Novak, Zala Jezerčič, Neža Trontelj, Erika Švirt, Marija Sedmak.

DRŽAVA, VODJA PROJEKTA: Poljska.

PARTNERSKE DRŽAVE: Grčija, Italija, Turčija.

7.2 ZDRAVA ŠOLA

Rdeča nit Zdrave šole v šolskem letu 2021/2022 bo: gibanje, vzgoja in izobraževanje v realnem in digitalnem svetu ter kako šola pristopi k preprečevanju zasvojenosti s psihoaktivnimi snovmi.

Telesno zdravje: gibanje

NASLOV NALOGE	CILJI oz. KRATEK OPIS NALOGE
EVROPSKI ŠOLSKI ŠPORTNI DAN	<ul style="list-style-type: none"> - spodbuditi vsakega med nami, da se redno ukvarja s športom oz. tisto dejavnostjo, ki pomembno pozitivno vpliva na telesno in duševno zdravje - organizacija tekaškega športnega dne
SONČKOV TEK	<ul style="list-style-type: none"> - na prijeten način učence spodbuditi k fizični aktivnosti
PROGRAM ZLATI SONČEK IN KR PAN	<ul style="list-style-type: none"> - Obogatiti program redne gibalne oziroma športne vzgoje s sodobnimi športnimi vsebinami. - Vsaditi v otroško zavest željo, navado in potrebo po podobnemu delovanju v naslednjih starostnih obdobjih.
5 MINUT ZA ZDRAVJE	<ul style="list-style-type: none"> - Osveščanje učencev o pomembnosti gibanja. - Izboljšati telesno držo učencev. - Pri učencih spodbuditi veselje do gibanja. - Začeti pouk s pozitivno naravnostjo. - Učence z gibanjem motivirati za nadaljevanje učne ure. - Sprostitev.
GIBALNE VAJE NA GOZDNI UČNI POTI	<ul style="list-style-type: none"> - Na gozdni učni poti postaviti table z opisom gibalnih nalog.

RAZŠIRJEN PROGRAM ŠPORTA V ČASU PODALJŠANEGA BIVANJA	<ul style="list-style-type: none"> - S pomočjo dodatnih oblik telesne/gibalne dejavnosti omogočiti otrokom in mladostnikom vsaj eno uro gibanja na dan v šolskem okolju, in sicer tudi v dneh, ko ni športne vzgoje. - Oblikovati dodatne oblike gibanja, ki bodo upoštevale razlike in potrebe glede na <u>starost</u> in spol učencev ter bodo izhajale iz njihovih potreb.
IGRE BREZ MEJA	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 6. razreda. - Spodbujati zdravo tekmovalnost. - Medsebojno sodelovaje. - Spoznavanje in navezovanje novih prijateljstev.
TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 1. - 3. razreda. - Glavni namen Teka podnebne solidarnosti je, da ljudje tečejo v solidarnosti do ljudi v Afriki, ki jih posledice globalnih podnebnih sprememb najbolj prizadenejo, čeprav so s svojim načinom življenja najmanj prispevali k njim.
PEŠBUS	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 1. - 9. razreda. - S Pešbusom se učenci v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po domišljeno načrtanih poteh in po stalnem urniku.
SLOFIT	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 1. - 9. razreda. - SLOfit je nadgradnja uveljavljenega nacionalnega sistema spremljave telesnega in gibalnega razvoja otrok in mladine - Športnovzgojnega kartona (ŠVK).

Telesno zdravje - prehrana

NASLOV NALOGE	CILJI oz. KRATEK OPIS NALOGE
»V KUHINJI DIŠI«	
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	<ul style="list-style-type: none"> - spodbuditi učence k vsakodnevnom zajtrku - seznaniti učence s pomenom čebel za človeka - seznaniti učence z lastnostmi in proizvodnjo medu, jabolk, kruha, masla
TEDEN SLOVENSKE HRANE	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev in priprava tradicionalne slovenske hrane - učenci preizkušajo slov. tradicionalne jedi

	- podpora lokalnim pridelovalcem hrane
“ZDRAVA PREHRANA”	- seznanitev učencev z različnimi vsebinami, ki sodijo k zdravi prehrani (kulturno prehranjevanje, zdrava živila, eko živila, posamezne skupine živi, sadje iz sheme,...) - pomen vode za vsa živa bitja na Zemlji
SHEMA ŠOLSKEGA SADJA, ZELENJAVE TER MLEKA IN MLEČNIH IZDELKOV	- navajanje učencev na večkratno uživanje sadja in zelenjave tekom dneva - seznanjanje učencev z zdravilnimi učinki posameznih vrst sadja in zelenjave - dostopnost do enega obroka sadja za vse učence - navajanje na uživanje mleka in mlečnih izdelkov
ZDRAVA PREHRANA V OBDOBJU ODRAŠČANJA	- predavanje ZD NM

Telesno zdravje - preventiva

NASLOV NALOGE	KRATEK OPIS NALOGE ¹
»BOLJE PREVENTIVA KOT KURATIVA« - preventivne delavnice na temo zdravja	Razna predavanja o preventivi (odvisnost, umivanje rok in zob,...), delavnice (podpis listine o nekajenju), razrednikove ure (preprečevanje poškodb, mladostniška kriminaliteta....), skrb za zobe. Delavnice po ponudbi.

Duševno zdravje

NASLOV NALOGE	KRATEK OPIS NALOGE
MEDSEBOJNA POMOČ V RAZREDU	- pomoč sošolcu pri učenju, domačih nalogah, urejanju zapiskov, uporabi računalnika, razlaga snovi, projekti...)
SKUPAJ ZA BOLJŠI JUTRI	Pogovori in učna pomoč med učenci ter s svetovalno službo. Sodelovanje v dobrodelnih akcijah in spodbujanje prostovoljstva

	(RK, Drobtinica, Karitas, Zavetišče za živali,...)
TO SEM JAZ	- Izboljšati duševno zdravje otrok.
SKRB ZA DOBRO POČUTJE	- priporočila NIJZ (plakati, pp...)
ŠOLA ZA STARŠE	Staršem omogočiti kakovostna predavanja priznanih strokovnjakov
POZITIVNA PSIHOLOGIJA	Predavanja, ki jih društvo ponuja, udeležencem pomagajo pri odgovoru na vprašanje: " Kaj je dobro življenje? " Pozitivna psihologija je mlado področje psihologije, ki v središče postavlja pozitivne in svetle plati človekove osebnosti.
SOBIVANJE	- Izvesti vsaj dva projekta. - izvajanje projektov za splošno dobro, vzgojo in izobraževanje na področju trajnostnega razvoja.

ŠOLSKA SHEMA²⁴

Nadaljevali bomo z izobraževanjem učencev o pomenu vsakodnevnega uživanja zelenjave in sadja, pridelanega v lokalnem okolju. Tedensko bodo učenci prebirali informacije o posameznih vrstah sadja in zelenjave, njihovi pridelavi, uporabi, zdravilnih učinkih. Učenci bodo enkrat tedensko dobivali sadje, zelenjavo ali mleko brezplačno v jutranjih urah pred poukom.

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK²⁵

Izvajali bomo različne aktivnosti, dneve dejavnosti, projekte, pripravljali hrano, v tednu tradicionalnega zajtrka bomo imeli na jedilniku jedi iz posameznih slovenskih pokrajin, imeli bomo degustacijo jabolk iz lokalne pridelave. Skozi celotno šolsko leto bomo učence zelo aktivno spodbujali k uživanju zajtrka doma pred odhodom v šolo in se z njimi pogovarjali o pomenu in vrstah zajtrka v našem vsakodnevem življenju.

²⁴ <https://www.gov.si/teme/solska-shema-sadja-zelenjave-in-mleka/>

²⁵ <https://www.nasasuperhrana.si/tradicionalni-slovenski-zajtrk/>

OTROŠKI PARLAMENT²⁶

Otroški parlamenti so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Kot oblike demokratičnega dialoga se izvajajo v vseh šolah po Sloveniji, nadgradijo se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključijo na nacionalnem otroškem parlamentu. projekt izvajamo že od leta 1990 in pomeni eno od izvirnih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanjih, ki jih po demokratičnem postopku izberejo sami. V programu sodelujejo ob podpori mentorjev in prostovoljcev učenci in dijaki iz večine slovenskih šol. V letošnjem šolskem letu bodo razpravljali na temo na temo "Moja poklicna prihodnost". Predstavniki šole bodo predstavljali interese in mnenja učencev OŠ Otočec na območnem in regijskem oziroma državnem otroškem parlamentu.

7.3 KULTURNA ŠOLA²⁷



Kulturna šola je državni projekt v osnovnih šolah, namenjen predvsem občolskim dejavnostim s področja kulture, ki ima jasen cilj dvigniti kvaliteto in obseg kulturnega udejstvovanja.

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti vsako leto razpisuje javni poziv za pridobitev naziva »kulturna šola«, s katerim želi motivirati šole, da postanejo žarišča kulturnih programov v lokalnem okolju in krepijo ustrezno kulturno vzgojo in ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih, v šoli ali izven nje.

Ocenjevalna komisija za vrednotenje prijavljenih vlog je ugotovila, da skladno z razpisnimi kriteriji izpolnjujemo vse kvantitativne in kvalitativne pogoje, zato so

²⁶ <https://www.zpms.si/programi/otroski-parlamenti/>

²⁷ <https://www.jskd.si/kulsola/index.html>

nam za obdobje 2017-2022 podelili naziv »kulturna šola«.

S tem smo dokazali, da dosegamo visoke rezultate na kulturnem področju, da sodelujemo s krajem in širše. Tudi v letošnjem šolskem letu 2021/22 in tudi v prihodnjih bomo učence povabili k aktivnostim na različnih področjih kulturnega udejstvovanja (glasbena umetnost, pevski izbor, ansambelska igra, gledališče, likovna umetnost, ustvarjalna dejavnost, fotografija, ples, literatura, novinarstvo, ohranjanje kulturne dediščine ...).

Priznanje Kulturna šola nas obvezuje, da bomo v šoli in širše še naprej v največji meri razvijali kulturo.

Koordinatorica kulturno-umetnostne vzgoje na šoli: Hermina Videnič

BRALNA ZNAČKA

Bralna značka je dolgoletno nacionalno gibanje, ki spodbuja prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo k pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim (šolske) knjižnice, hkrati pa je kot interesna dejavnost lahko svobodnejša, bližja otrokom in mladim, in tako uspešnejša pri oblikovanju bralcev za vse življenje. OŠ Otočec že desetletja ostaja zvesta bralni znački in spodbujanju bralne kulture.

Ob začetku branja za bralno značko nas bo 17. septembra 2021 obiskal Boštjan Gorenc Pižama.

BEREMO SKUPAJ

Nacionalni mesec skupnega branja 2021 bo trajal od 8. septembra (mednarodni dan pismenosti) do 10. oktobra 2021 (zaključek Tedna otroka). Financerja in partnerja letošnje akcije sta Ministrstvo za kulturo in Slovenska nacionalna komisija za UNESCO, kot partnerji pa se pridružujejo tudi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Andragoški center Slovenije, ki skrbi za spletno podporo NMSB 2021, ter Javna agencija za knjigo RS.

Dolgoročni cilj nacionalne mreže za bralno kulturo in bralno pismenost je dvig bralne

kulture in bralne pismenosti vseh prebivalcev v Sloveniji in zamejstvu. Organizatorji pripravljajo različne bralno-spodbujevalne dogodke, po vsem slovenskem prostoru bodo potekale prireditve za otroke in mlade, za družine, za odrasle, za strokovne delavce idr. Za vse nas je posebej zanimiv »spletni dogodkovnik«, ki omogoča vpogled in dostop do informacij o različnih dogodkih in dejavnostih s področja bralne kulture (za otroke, za družine, za odrasle, za strokovne delavce ...) po vsej Sloveniji.

Letos se z NMSB pridružujemo evropski bralni kampanji EUReads (Evropa bere: www.europereads.com), ki povezuje bralne aktivnosti po vsej Evropi z namenom, da bi dvignili zavest o pomembnosti izobraževanja in pismenosti v zgodnjem otroštvu.

Skladno z enim od ciljev pobude EUReads / Evropa bere bomo na šoli v vsakem oddelku izvedli 15 minut tihega branja ali glasnega branja na dan.

RASTEM S KNJIGO

V šolskem letu 2021/2022 poteka projekt »Rastem s knjigo« za sedmošolce že šestnajstič.

Začetek projekta v šolskem letu 2021/2022 je 2. november 2021.

V kolikor predvidenega obiska v splošni knjižnici ne bo možno izvesti zaradi morebitnega slabega epidemiološkega stanja v državi, se lahko poiščejo tudi alternativne rešitve izvajanja projekta »Rastem s knjigo OŠ in SŠ 2021« (obisk splošnega knjižničarja na šoli, izvedba projekta s strani šolskega knjižničarja, itd.), za katere se dogovarjajte šole in knjižnice individualno med seboj in sproti.

Za osnovnošolce je bila izbrana knjiga pisatelja Vinka Möderndorferja Jaz sem Andrej, z ilustracijami Jureta Engelsbergerja, Založba Mladinska knjiga (25.000 izvodov).

NAŠA MALA KNJIŽNICA

je mednarodni projekt, ki je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev, ki so uveljavljeni v domovini. Projekt v Sloveniji poteka že deset let. Učenci se bodo poleg branja zabavali tudi z reševanjem likovnih nalog,

kvizov, se preizkusili v igri vlog, pisanju pesmi.

NOČ KNJIGE

Letošnja Noč knjige se je pravzaprav že pričela 23. aprila ter nato z nadaljuje skozi vse leto, s stopnjevanjem do prihodnjega Svetovnega dneva knjiga, 23. aprila 2022. Noč knjige svoje poslanstvo uresničuje skozi vse leto, s povezovanjem bralcev, ustvarjalcev in vseh delujočih na področju knjige in branja v Sloveniji in svetu. Če bo epidemiološka slika v državi ugodna, bomo v mesecu aprilu 2022 organizirali Noč v knjižnici, ko bo v šolski knjižnici prespalo 12 učencev iz šestih razredov.

TEDEK KULTURNE DEDIŠČINE

V mesecu oktobru bomo pripravili celotedenski program za učence šole z naslovom Dober tek. Cel teden bodo potekale dejavnost (kulturni dnevi, naravoslovni dnevi, tehniški in športni dnevi). Dogodki bodo organizirani po triletjih in so prijavljeni V okviru teme Dober tek! želimo bodo učenci odkrivali recepte za okušanje dediščine, povezane s kmetijstvom, pridelavo, nakupom, prodajo, pripravo ter uživanjem vsakodnevnih in prazničnih jedi, pa naj gre za nepremično, premično ali nesnovno dediščino. Od znanj in spretnosti do šeg in navad; od kulturne krajine do tržnic, kašč, črnih kuhinj in gostiln; od prvih kmetijskih orodij in priprav do kuharskih knjig in pogrinjkov.

S temo Dober tek! se pridružujemo aktivnostim ob imenovanju Slovenije za nosilko naziva Evropska gastronomska regija 2021. Slovenija si bo z nazivom prizadevala doseči boljšo kakovost življenja v naši regiji, in sicer s poudarjanjem edinstvene kulinarčne kulture, izobraževanju za bolj zdravo in sonaravno življenje ter spodbujanjem inovativnosti v gastronomiji.

Ansambelska igra

Na šoli že več let deluje ansambel učencev, katerih člani se vsako leto menjajo. V njem učenci uresničujejo glasbene projekte, značilne za določen kulturni prostor in čas, oblikujejo svoje glasbene zamisli s pomočjo računalnika in klaviatur in sodelujejo na šolskih prireditvah.

Gledališka dejavnost

Na šoli delujeta mladinsko in otroško gledališče, kjer pripravljajo program za državne in ostale prireditve.

Natečaji (likovni, literarni)

Izbirni predmeti

V okviru izbirnih predmetov delujejo na šoli gledališki klub, likovno snovanje in retorika.

PIREDITVE

Na šoli organiziramo tudi prireditve ob državnih praznikih: dan samostojnosti in enotnosti, Prešernov dan, dan državnosti. V šolskem letu 2021/2022 bo 21. oktobra 2021 potekala tudi prireditev ob otvoritvi novega prizidka k šoli.

Zaradi neugodne epidemiološke slike se bodo učenci udeležili kulturnih predstav glede na epidemiološko situacijo.

V šolskem letu 2021/2022 tudi obnavljamo naziv Kulturna šola. Javnemu skladu za kulturne dejavnosti RS Slovenije moramo poslati obrazec z izpolnjenimi dejavnostmi na kulturnem področju v zadnjih petih letih.

7.4 PROJEKTI MOBILNOSTI

VARNO NA KOLESU²⁸

Razpis Varno na kolesu je namenjen učenkam in učencem osnovnih šol. Sodelujejo vsi učenci, ki se pripravljajo na kolesarske izpite (učenci 5. a in 5. b). Namen je spodbuditi učence k aktivnemu preživljanju prostega časa in varni udeležbi v prometu.

EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI 2021²⁹

²⁸ <https://varnonakolesu.si/domov.html>

²⁹ <https://www.novomesto.si/dogajanje/novice/2020082615125957>

Učenci šole bodo z različnimi aktivnostmi sodelovali v tednu mobilnosti od 16.-22.9.2021. Letošnje gesla vseh aktivnost je »Živi zdravo. Potuj trajnostno«.

Učenci šole bodo sodelovali na različnih dogodkih v Novem mestu.

PEŠBUS³⁰

Pešbus je dejavnost, ko se učenci v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po domišljeno načrtanih poteh in po stalnem urniku. Dejavnost bo potekala v tednu mobilnosti.

7.5 PROJEKTI PROSTOVOLJSTVA

TEDEN OTROKA^{®31}

RAZIGRAN UŽIVAJ DAN! je osrednja tema letošnjega Teden otroka[®], ki se bo začel v ponedeljek, 4. oktobra 2021. Kot protiutež posledicam epidemije COVID-19 želimo poudariti pomen igrivosti, sproščenosti in druženja, zato se bomo v Tednu otroka tokrat posvetili igri in igranju.

VZGOJA ZA VREDNOTE

Vzpostavili bomo šolski model vzgoje za vrednote.

8 VZGOJNO DELOVANJE

V šolskem letu 2021/2022 želimo poglobljati medvrstniško sodelovanje in medsebojno pomoč učencev od 1. do 9. razreda. Nadaljevali bomo s prijateljskimi razredi in skupaj organizirali zanimive dejavnosti.

Strokovni delavci šole se aktivno vključujejo v dejavnosti v okviru razvojne naloge Varo in spodbudno učno okolje.

Odkrivali bomo močna področja naših učencev in jih spodbujali, da pomagajo drugim (pri učenju, domačih nalogah, v podaljšanem bivanju, pri različnih dejavnostih in akcijah, na taboru itd).

Pri učencih bomo še naprej krepili tudi medsebojno spoštovanje, prijazno pozdravljanje in odgovornost do šolskega in domačega dela.

³⁰ <http://www.aktivnovsolo.si>

³¹ <https://www.zpms.si/programi/teden-otroka/>

Še naprej bomo dosledni pri upoštevanju Hišnega reda in Pravil šolskega reda OŠ Otočec.

8.1 POHVALE IN PRIZNANJA

Šola ob koncu šolskega leta podeljuje pohvale in priznanja učencem, ki so se posebej izkazali na učnem področju ali drugače.

Pohvaljeni bodo učenci, ki se bodo izkazali z delom v svoji oddelčni skupnosti, izkazali lep in spoštljiv odnos do vseh deležnikov, pomagali sošolcem ipd.

Razredniki bodo za vsakega učenca spremljali in beležili, katere interesne dejavnosti je obiskoval in pri katerih tekmovanjih, dejavnostih, nastopih itd. je sodeloval. Najprizadevnejši in najuspešnejši bodo prejeli pohvale.

Učencu, ki bo imel ves čas šolanja vse zaključne ocene odlično, bomo podeli priznanje šole. Pohvale in priznanja bomo podeli tudi učencem, ki se bodo posebej izkazali na učnem področju in tekmovanjih.

8.2 ORGANIZACIJA UČENCEV

Oddelčno skupnost sestavljajo vsi učenci nekega oddelka, ki jih vodi razrednik. V začetku šolskega leta vsaka oddelčna skupnost izbere dva predstavnika v šolski parlament.

Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov.

Oddelčna skupnost obravnava naslednja vprašanja:

- medsebojni odnosi, red in disciplina,
- možnosti učencev za aktivno sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela,
- vključevanje v dejavnosti projektov na šoli,
- povezovanje z drugimi oddelčnimi skupnostmi,
- odnosi učenec–učitelj,
- povezovanje z okoljem,
- sodelovanje pri izrekanju pohval, ukrepov,
- medsebojna pomoč pri učenju,
- sodelovanje v interesnih dejavnostih, tekmovanjih, komisijah, projektih.

Razredniki so pripravili program delo z oddelčno skupnostjo.

Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z življenjem in delom na šoli,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- sodeluje na šolskem, medobčinskem in regijskem otroškem parlamentu,
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, humanitarne akcije ...),
- predlaga izboljšanje bivalnega okolja,
- oblikuje predloge pohval učencem,
- opravlja druge naloge

Učenci se na sestanku šolskega parlamenta zberejo najmanj trikrat letno.

Predstavniki oddelkov sodelujejo tudi v programu ZPMS - Otroški parlamenti, ki so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo.

Mentorica šolske skupnosti učencev je Melita Bevc Novak.

9 DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE, KNJIŽNICE ter ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI

9.1 DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolski svetovalni delavki sta Melita Bevc Novak in Zala Jezerčič.

Program je v prilogi.

Svetovalna služba deluje na naslednjih področjih:

- vpis in spremljanje šolskih novincev,
- poklicno usmerjanje in svetovanje,
- svetovanje učencem in staršem na področju učenja, vedenja, telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- koordinacija dela z učenci s posebnimi potrebami,
- koordinacija dela z nadarjenimi učenci,
- pomoč pri socialno-ekonomskih stiskah (regresirana prehrana in šola v naravi, delo z Romi itd.),
- pedagoško posvetovalno delo z učitelji ter ostalimi strokovnimi delavci šole,
- priprava in izvajanje pedagoških konferenc,
- sodelovanje pri uvajanju novosti, izvajanju in evalvaciji programa,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami itd.

VPIS OTROK V ŠOLO

- Vpis šolskih novincev poteka v skladu z Zakonom o OŠ ter navodili in priporočili,

- svetovanje staršem bodočih prvošolcev na roditeljskih sestankih,
- organizacija srečanj učiteljic 1. razreda in vzgojiteljic, reševanje strokovnih dilem
- priprava gradiva o šolskih novincih,
- organizacija oddelkov 1. razreda in sodelovanje pri njeni izvedbi, pomoč učiteljicam pri začetnih stikih z učenci 1. razreda in njihovimi starši (vabila, priprava učilnice, priprava prvega šolskega dne)
- priprava in izpeljava 1. roditeljskega sestanka za vse starše prvošolcev pred začetkom šolskega leta in 1. šolski dan
- pomoč učencem in staršem pri vključevanje v šolsko življenje

SVETOVALNO DELO Z UČENCI

- skrb za dobre medosebne odnose, šolsko kulturo, vzgojo, klimo
- delavnice za učence učne navade v 5. in po potrebi v 6., 7. in 8. razredu
- pomoč učencem s specifičnimi težavami
- svetovanje učencem na relaciji učitelj-učenec v iskanju ustreznih metod in oblik dela znotraj razreda in spoznavanje osebnostnih značilnosti ter iskanje skupnih poti za reševanje problemov
- vodenje skupinskih razgovorov z učenci razrednih kolektivov o izboljšanju učnega uspeha, o oblikovanju razrednega kolektiva in izboljšanju razredne klime
- neposredna pomoč pri učnih težavah posameznikom in skupinam učencev
- priprava in vpeljevanje preventivnih programov za preprečevanje odvisnosti

SVETOVALNO DELO S STARŠI IN UČITELJI OTROK

- individualno svetovanje staršem otrok, ki imajo učne, vedenjske ali druge težave
- organizacija roditeljskih sestankov s strokovno tematiko in izvedbo posameznih tem
- oblikovanje raznih navodil, obvestil, vabil, anket, vprašalnikov v zvezi s sodelovanjem staršev in šole
- analiza pojavov znotraj kolektiva, v sodelovanju z razrednikom, akcijsko načrtovanje korakov za spremljanje obstoječega stanja

SVETOVALNO DELO Z VODSTVOM IN PEDAGOŠKIMI DELAVCI ŠOLE

- sodelovanje pri načrtovanju, realizaciji in analizi ter evalvaciji vzgojno-izobraževalnega delana šoli
- sodelovanje pri strokovnih posvetih o posameznih sestavinah učiteljevega dela in

Življenje šole

- sodelovanje na pedagoških in redovalnih konferencah
- sodelovanje na strokovnih aktivih in timskih sestankih
- svetovanje in pomoč učiteljem pri delu z učenci s posebnimi potrebami; evidentiranje otrok z negativnimi ocenami v drugem ocenjevalnem obdobju in organizacija timskega pristopa pri razreševanju VIZ situacije
- svetovanje učiteljem o delu učencev z vidika pridobivanja učnih navad, metod in tehnik učenja
- pomoč učiteljem pri različnih pedagoških nalogah
- sodelovanje z učitelji pri pripravi individualiziranih programov za OPP

RAZVOJNO PROUČEVALNO DELO

- sodelovanje v programih za zmanjševanje nasilja med vrstniki ter nasilja nasploh in izboljšanje discipline
- sodelovanje s specialnimi institucijami (ZRSŠ, Posvetovalnica za učence in starše, svetovalni centri, Razvojna ambulanta Novo mesto, društva za delo z učenci s posebnimi potrebami, Pedagoški inštitut v Ljubljani, RIC Novo mesto...)
- sodelovanje v različnih raziskovalnih in projektnih nalogah ter intervencijskih projektih

KARIERNA ORIENTACIJA

- ure kariernega svetovanja
- skupinsko in individualno delo z učenci 8. in 9. razreda ter posamezniki, ki zaključujejo šolanje v nižjih razredih OŠ
- izvajanje razširjenega programa karierne orientacije v 9-letni OŠ (sodelovanje pri organizaciji in izvedbi tehniških in naravoslovnih dni z vključevanjem vsebin iz področja poklicne orientacije)
- izvajanje aktivnosti z zavodom za zaposlovanje, srednjimi šolami, CIP-som, podjetniškim centrom in drugimi organizacijami
- individualno svetovanje, pogovori s starši in učenci pred vpisom v srednjo šolo
- izvedba vpisa v srednje šole, svetovanje v obdobju preusmerjanja in omejitve vpisa
- organizacija roditeljskih sestankov za starše 8. in 9. razreda
- svetovanje in seznanitev s pogoji pridobitve štipendij

SOCIALNA PROBLEMATIKA NA ŠOLI

- oblikovanje seznama učencev, katerim stroške za kosilo regresira MO Novo mesto
- oblikovanje seznama učencev, katerih starši ne zmorejo plačila stroškov zimske in poletne šole v naravi, taborjenja, izletov, ekskurzij, predstav,...
- sodelovanje pri reševanju problemov, ki izhajajo iz socialne problematike v družini učenca (rejništvo, dolgotrajne bolezni, ločitev ali smrt staršev, brezposelnost staršev, zasvojenost,...)

DELO Z OTROKI S POSEBNIMI POTREBAMI

- spremljanje in koordiniranje vzgojno-izobraževalnega dela otrok s posebnimi potrebami, sodelovanje z razredničarko, s starši in strokovnjaki razvojne ambulante, priprava individualiziranega programa
- izvajanje dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami
- spremljanje šolanja tujcev (postopki všolanja ali prešolanja)

NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA V DRUGEM IN TRETJEM OBDOBJU

- vnos podatkov otrok s posebnimi potrebami v program KPP

ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI

- sodelovanje s starši evidentiranih otrok o celotnem procesu identificiranja in dela z nadarjenimi otroki
- evidentiranje, identificiranje, seznanitev staršev z nadarjenostjo njihovih otrok
- sodelovanje z vsemi pedagoškimi delavci glede oblikovanja in izvajanja programa za nadarjene in radovedne učence

DRUGO DELO

- govorilne ure, pedagoške in redovalne konference, roditeljski sestanki, timski sestanki
- izobraževanje, študijska skupina šolskih svetovalnih delavcev, seminarji
- sodelovanje v šolskih in republiških projektih
- sodelovanje pri pedagoškem vodenju šole
- pripravljanje in vodenje dela posamezne pedagoške konference
- svetovanje in pomoč pri uvajanju novosti v vzgojno-izobraževalno delo

- v sodelovanju s strokovnimi delavci izdelava delovnega načrta šole
- sodelovanje pri oblikovanju šolske spletne strani
- pregledovanje šolske dokumentacije
- sestava poročil
- pomoč delavcem pri sestavljanju letnega načrta dela
- pomoč pri administrativnem delu v zvezi z dopisi, okrožnicami, statističnimi poročili
- usmerjanje organizacija na šoli
- mentorstvo skupnosti učencev šole (šolskega parlamenta) in otroškega parlamenta
- izpeljava postopka vključevanje učencev v jutranje varstvo in podaljšano bivanje
- pomoč pri organizaciji Razširjenega programa (Rap)
- članica šolskega in vrtčevskega sklada

9.1.1 Dodatna strokovna pomoč

V šoli izvajamo dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. V skladu z odločbami izvajamo pomoč za premagovanje primanjkljajev, učno pomoč ter svetovalne storitve. Pomoč izvajajo usposobljeni strokovni delavci, poteka pa lahko v oddelku ali izven njega.

9.1.2 Dodatna strokovna pomoč za učence Rome

Dodatno strokovno pomoč za učence Rome izvajajo Zala Jezerčič, Sandra Jurić in Suzana Urbanč in sicer 5,5 ur tedensko. V šolskem letu 2021/2022 je na OŠ Otočec vpisanih 9 učencev Romov.

9.1.3 Odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi

V šolskem letu 2021/2022 bomo nadaljevali z nalogami, zapisanimi v Konceptu odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci. Že ob koncu lanskega šolskega leta, še natančneje pa smo pedagoški delavci zastavili program, katerega bomo poskušali tekom leta tudi uspešno uresničevati. Vključili se bomo v Poskus preizkušanje novega koncepta za delo z nadarjenimi učenci.

Program dela z nadarjenimi je nastajal na podlagi analize stanja in interesov s strani učencev, učiteljev in staršev.

Nadarjene otroke bomo usmerjali v različne dejavnosti, s pomočjo katerih bodo lahko krepili in razvijali svoja močna področja in razvijali svojo radovednost.

Na aktivih in konferencah bomo spremljali delo z nadarjenimi učenci, ovrednotili stanje in podajali predloge za izboljšavo.

Podrobnejša evalvacija na nivoju posameznika, razreda in šole bo izdelana ob koncu 1. in 2. ocenjevalnega obdobja. Takrat bomo izdelali tudi priporočila za delo v prihodnje oziroma načrt izboljšav.

V šolskem letu 2021/2022 načrtujemo izvedbo naslednjih oblik dela z nadarjenimi učenci:

- obogatitveni nadstandardni programi: petkove in sobotne delavnice, delavnice med počitnicami - naravoslovne, literarne, geografske, astronomske, itd
- organizacija vikend taborov in strokovne ekskurzije,
- „Noč s knjigo“,
- priprave na tekmovanja iz znanja,
- ogled kulturnih predstav,
- interesne in druge dejavnosti, ki jih ponuja šola,
- evropski projekti (Erasmus+, Kompetence za razvijanje prečnih veščin,)
- državni projekti: Teden kulturne dediščine, Kulturna šola, Rastem s knjigo, idr.),
- občinski in širši projekt: izmenjava Langenhagen (e-dopisovanje),
- seminarske in raziskovalne naloge,
- prostovoljno delo (medsebojna učna pomoč in medgeneracijsko povezovanje),
- psihološke delavnice: Duševno zdravje, Vzgoja za vrednote, Naučiti učiti se, Ko me stresa stres, Razvijanje pozitivne samopodobe, sprejemanje neenakosti,« itd., - diferenciacija pouka,
- dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč, delo z nadarjenimi učenci,
- neobvezni in obvezni izbirni predmeti,
- ozaveščanje zdravega načina življenja in razvijanje kulture (sodelovanje v projektu Kulturna šola, Zdrava šola, Razširjen program - Rap, itd),
- sodelovanje na natečajih,
- športne in kulturne sekcije,
- dnevi dejavnosti,
- IKT- izobraževanja,

- kreativne in druge delavnice,
- množične dejavnosti (Vesela šola, Bralna značka, Male sive celice, ...).

Učenci bodo do konca septembra prejeli prijavnico, s katero se bodo prijavi na določeno dejavnost za nadarjene in radovedne učence.

V primeru delnega ali popolnega izobraževanja na daljavo bomo izvajali tiste dejavnosti, ki jih je možno izvajati preko video sestankov (video učnih ur), aktivnostih v spletnih učilnicah in preko e-pošte.

9.2 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

OSNOVNA DEJAVNOST

Vodenje šolske knjižnice

Ostale dejavnosti:

Skrbnica učbeniškega sklada

Koordinatorica kulturno-umetnostne vzgoje na šoli

Vodja projekta na šoli Rastem s knjigo

Vodja projekta na šoli Beremo skupaj

Vodja projekta Noč v knjižnici

Članica tima Erasmus +

Sodelovanje v ostalih projektih šole in v družboslovnem aktivu

NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je obdelano v programu COBISS, ravno tako tudi izposoja.

Predvidevam nakup knjižničnega gradiva v skladu s standardi, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja.

Obseg periodičnega gradiva je zadovoljiv, učenci in učitelji imajo na voljo v šolski knjižnici naslednje revije: Pil, Ciciban, Lovec, Gea, National Geographic Slovenija, History, revija v angleščini National Geographic Junior ter za učitelje naročene revije Tim, Presek, Fizika v šoli ter Unikat.

PLAN NABAVE KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

GRADIVO	NABAVNA CENA
Knjige za Cankarjevo tekmovanje od 1. do 9. razreda	400,00 EUR
Projekt Naša mala knjižnica	200,00 EUR
Ostala nabava knjig (novitet) za cicibane, pionirje in mladino	600,00 EUR
Učiteljska knjižnica	400,00 EUR
Nabava knjig za spodbujanje branja Beremo skupaj	200,00 EUR
Skupaj	1600,00 EUR

Sredstva za nakup knjig za Cankarjevo tekmovanje, za projekt Naša mala knjižnica in za projekt Beremo skupaj (spodbujanje branja) bom zaprosila iz šolskega sklada v vrednosti 800,00 EUR.

Knjižnično gradivo bo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke in zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah.

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

OPOMBA: V skladu s higienskimi navodili NIJZ za knjižnice (Pouk po modelu B) si učenci ne bodo mogli izposojati in prosto dostopati do knjig iz šolske knjižnice. Izposoja bo možna samo ob predhodnem naročilu po elektronski pošti na naslov knjižničarke hermina.videnic@os-otocec.si ali ob obisku knjižničarke v posameznem oddelku. Želje oz. potrebe glede izposoje knjig starši oz. učenci napišejo na listek, ki ga izročijo knjižničarki ob obisku v razredu. Glede na prostorsko stisko ker poteka pouk tudi v knjižnici šole) v prvih dveh mesecih (septembra in oktobra 2021) ne bo možna izposoja v knjižnici, kasneje pa bo glede na epidemiološko sliko možna.

Knjižničarka bo tedensko dva krat obiskala posamezen oddelek, in sicer vsak torek in četrtek.

Knjige bodo učenci vračali ob obisku knjižničarke v posebno škatlo. Knjige gredo v 3-dnevno karanteno.

SPLETNA STRAN ŠOLSKE KNJIŽNICE

Aktualne sezname in dogodke v knjižnici, ravno tako tudi vse bralne sezname in učbenike za izposajo iz učbeniškega sklada bomo objavljali na šolski spletni strani.

PEDAGOŠKO DELO

KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene po tri do štiri pedagoške ure letno, kar pomeni 36 pedagoških ur v devetih letih šolanja. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole. Knjižnična informacijska znanja izvajajo strokovni knjižnični delavci skupaj z učitelji drugih predmetnih področij. Skušali bomo sodelovati in vnaprej načrtovati pouk v knjižnici. Če ne bo možno, bomo pouk organizirali v matičnem razredu. Po dosedanji praksi bomo fond ur preseгли, saj sodelovanje poteka uspešno in je potreb po povezovanju pouka s knjižnico vedno več.

INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Individualno bibliopedagoško delo vsebuje: individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja); pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd.

BRALNA ZNAČKA

Nabava knjiga (dopolnitev) za bralno značko od 1. do 9. razreda.

Vzpodbujanje branja za Eko bralno značko.

KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKA ZNANJA

Učni načrt za devetletno šolo vključuje tudi knjižnična informacijska znanja (KIZ), kjer učenci spoznajo knjižnico in njene informacijske vire, poizvedujejo in raziskujejo, berejo, poslušajo, gledajo, uporabljajo računalniške in komunikacijske tehnologije za pridobivanje in uporabo informacij.

UČBENIŠKI SKLAD

Šola izposoja učenkam in učencem veljavne učbenike iz učbeniškega sklada, ki ga je šola ustanovila ob finančni podpori Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. V letošnjem šolskem letu si bodo učbenike lahko brezplačno izposodili učenci od 2. do 9. razreda. Učencem oziroma njihovim staršem ne bo treba plačati izposojevalnine iz učbeniškega sklada. V primeru, da bodo učbeniki poškodovani ali pa jih učenec ni vrnil, bo potrebno povrniti stroške 2/3 cene učbenika ali nabaviti novega.

Učbeniški sklad je kot del knjižničnega gradiva vključen v informacijski sistem COBISS, vodi pa se ločeno od ostalih gradiv. Ministrstvo, pristojno za izobraževanje, letno zagotavlja sredstva za nakup učbenikov ter učnih gradiv za prvi, drugi in tretji razred za učbeniški sklad v osnovnih šolah. Tako osnovna šola zagotovi z učbeniškim skladom nakup učbenikov in učnih gradiv za prvi, drugi in tretji razred vsem učencem prvega, drugega in tretjega razreda. Knjižničarka vodi posebno evidenco vpisa učnih gradiv za 1., 2. in 3. razred v programu COBISS. Učencem prvega, drugega in tretjega razreda delovnih zvezkov ni treba vrniti in ostanejo v njihovi trajni lasti. Za zagotavljanje sredstev učbeniškega sklada od 1. do 9. razreda ministrstvo določi število točk. Vrednost točke in dinamiko nakazil za posamezno proračunsko leto določi minister, pristojen za izobraževanje.

9.3 DELO ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI

Naloge računalnikarja - organizatorja računalniških dejavnosti, ki jih v letošnjem šolskem letu opravlja Marjan Matešič, so:

Osnovna naloga računalnikarja je usmerjena v delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika, ker suvereno ne obvladujejo postopkov, ki so

potrebni za uporabo didaktične programske opreme. Računalnikar se tako skupaj z učiteljem predmeta pripravlja na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeluje pri njegovi izvedbi.

DEJAVNOSTI RAČUNALNIKARJA:

- Skrb za delovanje celotne informacijske-komunikacijske tehnologije:
- Delovanje računalnikov in prenosnikov
- Delovanje omrežja
- Komunikacija z zunanjimi strokovnjaki
- Nalaganje in posodabljanje programske opreme (software)
- Nalaganje potrebnih certifikatov za delo zaposlenih
- Pregled okvarjene računalniške opreme in odpravljanje tehničnih težav
- Implementacija nove programske opreme za delo
- Skrb za spletno stran OŠ Otočec in vrtca (objava prispevkov, urejanje spletne strani)
- Skrb za spletne učilnice (urejanje spletnih učilnic)
- Nadzor nad uporabniškimi računi učencev in učiteljev (AAI računi)
- Nadzor in popis računalniške opreme
- Nabava potrošnega računalniškega materiala
- Prezem računalniške opreme

Sodelovanje z učitelji:

- Pomoč pri delu z računalnikom
- Usposabljanje za uporabo različne programske opreme
- Po dogovoru - aktivno sodelovanje pri šolskih projektih (priprava in urejanje fotografij, priprava in urejanje video posnetkov)
- Pomoč pri izvedbi in vrednotenju NPZ-ja (Nacionalno Preverjanje Znanja)
- Obveščanje o novostih na področju informacijsko-komunikacijske tehnologije
- Izvajanje in spodbujanje spletne in računalniške varnosti

Sodelovanje s starši in učenci

- Usposabljanje učencev za delo na daljavo (prijava v oblak365, spletne učilnice, ZOOM)
- Priprava računalniške opreme za morebitno delo na daljavo - izposoja
- Nadzor nad izposojeno računalniško opremo za delo na daljavo (priprava reverza, evidentiranje izposojene opreme)
- Odpravljanje tehničnih težav pri delu na daljavo
- Izvajanje in spodbujanje spletne in računalniške varnosti
- Podpora staršem pri odpravljanju tehničnih težav programske opreme (spletne učilnice, eAsistent, ZOOM,...)

Ostale oblike sodelovanja

- sodelovanje v strokovnih organih in strokovnih aktivih zavoda
- sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi različnih dnevi dejavnosti

POPIS IKT OPREME³²

RAČUNALNIKI:

57x računalnikov v učilnicah in prostorih zaposlenih

TABLICE:

18x Vonino in Lenovo tablic

PROJEKTORJI:

27x različnih znamk projektorjev

INTERAKTIVNE TABLE:

6x interaktivne table (predvsem v učilnicah prve triade)

10 OBSEG DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

10.1 Šolska prehrana

OŠ Otočec upošteva priporočila zdrave prehrane³³. Dnevno pripravlja svežo, uravnoteženo in varno hrano. V tem šolskem letu smo učencem ponudili tudi zajtrk. Čim bolj pogosto v obroke hrane vključujemo ekološko in lokalno pridelana živila. Pri kosilu imajo učenci na razpolago solatni bar.

Jedilnike oblikuje organizatorica šolske prehrane skupaj s kuhinjskim osebjem ter tudi v sodelovanju z učenci. Učenci imajo tedensko možnost sodelovanja pri sestavljanju jedilnika.

³² Podatki na dan 24.6.2021

³³ https://www.gov.si/assets/ministrstva/MZ/DOKUMENTI/Preventiva-in-skrb-za-zdravje/Varovanje-in-krepitev-zdravja/zdravje-na-del-mestu/Smernice_zdravega_prehranjevanja_delevcev.pdf

V letošnjem letu bomo uredili svoj zeliščni vrt. Na šoli potekajo kuharski krožki ter interesne dejavnosti, kjer so teme namenjene zdravi prehrani (mali vrtnarji).

Učence in starše preko spletne strani, e-sporočil in tudi na roditeljskih sestankih, ozaveščamo o pomenu zajtrka v celodnevni prehrani otrok.

Šola sodeluje v evropski »Šolska shema« s finančno podporo Evropske unije. Tradicionalno hrano popestrimo v tretjem tednu novembra, ko imamo na jedilniku preko celega tedna tradicionalno slovensko hrano.

PREHRANA UČENCEV:

Vrsta obroka	Število prijavljenih obrokov ³⁴
zajtrk	23
malica	306
kosilo	254
popoldanska malica	85

SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA

Postopek subvencioniranja šolske prehrane je natančno opisan v Zakonu o šolski prehrani, Uveljavljanju pravic iz javnih sredstev in v Pravilih šolske prehrane.

Osnovne vrste dejavnosti organizatorja prehrane so:

- Skrb za prehrano v osnovni šoli, načrtovanje jedilnikov in njihovo objavo na spletni strani in na oglasnih deskah.
- Spremljanje in organizacija dela v vseh kuhinjah.
- Spremljanje Haccp sistema v kuhinjah po vseh enotah, kot tudi v dislociranih oddelkih, interno
- izobraževanje kuharjev z morebitnimi novostmi Haccp sistema.
- Izvajanje higienskega nadzora v kuhinjah.
- Dejavnost pomoči, svetovanja in podpore.
- Vodenje evidence diet otrok, ter obveščanje o le-teh.
- Nabava dietnih prehranskih izdelkov.
- Spremljanje novosti na področju prehrane.
- Sodelovanje z vodjem kuhinje.
- Vodenje delovanja aktiva za prehrano.
- Vodenje evidenc podpisanih izjav in soglasij o zdravstvenem stanju zaposlenih za kuhinjo.
- Nakup, povezovanje z dobavitelji, komunikacija z dobavitelji
- Prevzem živil in kontrola ob prevzemu

³⁴ Prijavljeni na dan 2.9.2021

- Vodenje materialnega knjigovodstva
- Skrb za pravilno skladiščenje in porabe živil

Sodelovanje z vodjem kuhinje:

- Priprava plana nabave drobnega inventarja, potrošnega materiala ter osnovnih sredstev.
- Na podlagi sestavljenih jedilnikov sodelovanje pri nabavi živil, pravilnem skladiščenju in porabi živil.
- Sprotni dogovori, izmenjava mnenj, pomoči.

Sodelovanje z ostalimi kuharji:

- Mesečni pregled dela in kontrola nad izvajanjem higienskih ukrepov v kuhinjah. Po potrebi svetovanje in strokovna pomoč.
- Razporejanje kuharjev v času bolniških odsotnosti in dopustov.
- Posredovanje seznamov otrok z dietno prehrano.
- Spremljanje in izvajanje Haccp sistema po vseh enotah.
- Interno izobraževanje kuharjev z morebitnimi novostmi Haccp sistema.

Sodelovanje s starši in otroci:

- S starši, katerih otroci imajo dietno prehrano, po potrebi opravim osebne razgovore. Z njimi
- občasno kontaktiram tudi po telefonu.
- Vse starše, katerih otroci z dietno prehrano so že vključeni v šolo, pa ponovno zaprosim za
- potrdila.
- Starše obveščam o tedenskem jedilniku.
- Starše obveščam o morebitnih novostih glede prehrane v šoli.

V osnovni šoli otrokom zagotavljamo varno in uravnoteženo prehrano. Spoštujemo otrokovo pravico do lastnega okusa in teka. Zavedamo se, da imajo običajno otroci radi hrano, ki jo poznajo, do nove pa so nekoliko nezaupljivi. Kljub temu si prizadevamo, da v družbi vrstnikov in ob razumevajočih odraslih poskusijo tudi nove jedi. Želimo oblikovati ustrezne prehranjevalne navade otrok ter ustvariti pozitiven odnos do zdravega načina prehranjevanja, kar je pomembno za kasnejša življenjska obdobja. S prehrano v šoli zagotavljamo 70 % dnevnih fizioloških potreb, ki jih otrok dobi s štirimi obroki. To so zajtrk, dopoldanska sadna malica, kosilo in popoldanska malica. Pri pripravi jedilnikov upoštevamo prehranska priporočila zdravega prehranjevanja. Obroke pripravljamo v lastni kuhinji. Otroci skozi obroke spoznavajo stročnice (poleg fižola in graha tudi lečo, čičeriko itn.) ter polnovredne žitarice

(ajdovo kašo, proseno kašo, različne kosmiče ...). Polnovredne žitarice otrokom ponudimo kot mlečni obrok, priloge, glavne jedi, kot dodatek k solati ter sladice. Večino namazov (čokoladni, namaz iz suhega sadja, tunin, fižolov, bučni, čičerikin ...), ki jih ponudimo za zajtrk, pripravimo sami. Otroke navajamo na pitje navadne vode in zdravih pijač (nesladkan čaj), ki so otrokom na voljo v času bivanja v šoli. Trudimo se, da živila, ki jih ponudimo otrokom, ne vsebujejo konzervansov, ojačevalcev okusa, umetnih barvil, sladil ter da vsebujejo čim manj sladkorja. Uvajamo otrokom prijazen ritem prehranjevanja, ki je naravnani na primerne ure obrokov in upošteva primeren razmik med obroki. Otrokom omogočamo dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila pediatra ali zdravnika specialista. Starši so dolžni šolo obvestiti o vsaki spremembi dietne prehrane otroka, na začetku šolskega leta pa znova potrditi dieto, če otrok še naprej obiskuje ustanovo. V primeru prenehanja diete je to treba sporočiti pisno.

Sodelovanje z vodstvom:

- Sestanki delavcev uprave.
- Sodelovanje na kolegijih.
- Sprotni dogovori.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami:

Sodelovanje s poslovnimi partnerji (dobavitelji)

Ostale naloge

- Vodenje evidence opravljenih izobraževanj kuharjev.
- Organizacija prehranskega dela ob raznih prireditvah ter sodelovanje na prireditvah.
- Shema šolskega sadja.

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je šolska shema sadja eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave učencem, pri čemer je dala velik poudarek

pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

- Tradicionalni slovenski zajtrk.

Namen projekta Tradicionalni slovenski zajtrk in dneva slovenske hrane je spodbujanje lokalne samooskrbe s kakovostno hrano iz lokalnega okolja, zato so zgoraj navedena živila, ki bodo na razpolago za zajtrk pridelana oziroma predelana v Sloveniji. Takšna hrana je sezonsko dostopnejša, sadje in zelenjava imata več vitaminov in posledično višjo hranilno vrednost. Taka živila so tudi prepoznavna po bogatem in tradicionalnem okusu. S spodbujanjem kmetijske dejavnosti pa se prav tako zagotavlja ohranjenost in obdelanost podeželja. Šola ima pomembno vzgojno in izobraževalno vlogo pri razvijanju zavesti o pomenu hrane iz bližine, zdravi prehrani, zdravih prehranjevalnih navadah, kulturi prehranjevanja in odgovornega odnosa do sebe in svojega zdravja. Cilj je vplivati na izboljšanje odnosa do hrane, njene pridelave, varovanja okolja in zdravja populacije. V sklopu projekta bomo sodelovali s kmetijami, dobavitelji, lokalno skupnostjo.

Lastno izobraževanje

- Izobraževanje na strokovnih posvetih in seminarjih v okviru svojega poklica.
- Spremljanje strokovne literature.

10.2 Zdravstveno in zobozdravstveno varstvo

Zdravstvene preglede organizira in izvaja Šolski dispanzer v Novem mestu, ki ga vodi dr. Maruška Levstik Plut. Sistematični zdravstveni pregledi so za učence 1., 3., 6. in 8. razreda, istočasno pa se na dan pregleda izvaja tudi predavanje o zdravem načinu življenja ter cepljenje.

Obvezna cepljenja bodo izvedli po naslednjem razporedu:

1. razred	cepljenje proti Hepatitisu B
3. razred	revakcinacija proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju
6. razred	prostovoljno cepljenje proti HPV za učenke
8. razred	Učenci niso cepljeni. Dekleta in fantje, ki se v 6. razredu niso odločili za cepljenje proti HPV, imajo možnost, da se proti omenjenemu virusu cepijo v 8. razredu.

Šolski dispanzer v dogovoru s šolo izvaja različne delavnice za učence.

1.razred	Zdrave navade
2.razred	Osebna higiena
3.razred	Zdrav način življenja
4.razred	Preprečevanje poškodb
5.razred	Zasvojenost
6.razred	Odraščanje
7.razred	Pozitivna samopodoba
8.razred	Medsebojni odnosi
9.razred	Vzgoja za zdravo spolnost

Zobozdravstvena preventivna služba bo izvajala tekmovanje za čiste in zdrave zobe, učencem na razredni stopnji bo enkrat mesečno kontrolirala čistost zob. Najboljši razred bo nagrajen.

10.3 Varnost v času pouka

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. To doseže z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim upoštevanjem Pravilnika o normativih in standardih v osnovni šoli (Ur.l. RS št. 57/07 in spremembe) ter Pravilnika o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Ul RS št. 83/11). Šola skrbi za varnost učencev povsod, kjer se izvaja vzgojno-izobraževalno delo. Šola odgovarja za učence v času pouka in v času dejavnosti, ki jih organizira ter izvaja. V času odmorov zagotavlja dežurstvo učiteljev, za učence - vozače pa varstvo vozačev v jedilnici šole oziroma v dogovorjenem prostoru.

Strokovni delavci šole prevzemamo v čim večji meri odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šola v naravi), določenih z letnim delovnim načrtom šole, in sicer na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v prostorih, kjer potekajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda, ki jih je zaradi varnosti vseh treba upoštevati. V vzgojnem načrtu šole so zapisane temeljne vrednote in vzgojna načela, vzajemno sodelovalni odnos s starši, vzgojne dejavnosti šole, vzgojni postopki in ukrepi ter pohvale.

Letošnje šolsko leto smo posebej pozorni na zagotavljanje varnosti v okolici gradbišča pri šoli.

10.4 Prometna varnost

Učenci se v skladu z učnimi načrti posameznih predmetov, v programih dela oddelčnih skupnosti usposabljaajo za poznavanje prometno varnostnih predpisov, spretnostne vožnje s kolesi in prometne kulture na prometnih površinah.

Učenci 5. razreda opravljajo izpit za vožnjo s kolesom³⁵.

- Večjo varnost otrok bomo poskušali doseči s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti (roditeljski sestanek, svet staršev).
- V začetku šolskega leta smo preverili varne šolske poti in jih predstavili učencem, staršem in učiteljem (konferenca, ure oddelčnih skupnosti, roditeljski sestanek, svet staršev).
- Učence, ki se vozijo s šolskimi avtobusi, bomo opozarjali in spremljali njihovo skrb za lastno varnost.
- V okviru ur oddelčnih skupnosti bomo čas namenili pogovoru o varni udeležbi v prometu.

10.5 Šolski prevozi³⁶

Šola učencem (v sodelovanju z Mestno občino Novo mesto) zagotavlja brezplačen prevoz za večino učencev, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km ali pa je njihova pot opredeljena kot nevarna.

Šolski prevoz šola izvaja s šolskim kombijem, podjetje Arriva, d.o.o. pa opravlja prevoze z avtobusom.

Za varstvo vozačev pred poukom in po pouku skrbijo dežurni učitelji. Dežurni učitelji dežurajo od 7.15 ure zjutraj ter po pouku do odhoda avtobusa in kombija. Učenci, ki čakajo na prevoz domov, so vključeni v skupino, ki jo vodi dežurni učitelj.

³⁵ V šolskem letu 2020/2021 opravljajo kolesarski izpit tudi učenci 6. razreda, ker ga v preteklem letu zaradi covid-19 nismo izvedli.

³⁶ Vozni red velja od 13.9.2021.

Šolski prevoz opravljamo z avtobusom na dveh relacijah³⁷:

- Paha - Herinja vas - Lutrško selo - OŠ Otočec
- Črešnjice - Jelše - Lešnica - Sevno (vinska klet) - Mačkovec - OŠ Otočec

in s šolskim kombijem na relaciji:

- Žihovo selo - OŠ Otočec
- Dolenja vas - OŠ Otočec
- Štravberk - Koti - Dolenje Grčevje - Zagrad - OŠ Otočec
- Dobovo - G. Kronovo - OŠ Otočec

Za večjo varnost učencev ima šola izdelan Načrt šolskih poti, kjer so predlagane in natančno opisane najvarnejše šolske poti, pa tudi zelo nevarne točke. Učence z njimi seznanimo, opise pa lahko najdete tudi na načrtih varne poti v vseh učilnicah in jedilnici šole.

Za učence 5. razreda, ki letošnje šolsko leto obiskujejo pouk v Petrovem domu, šola dnevno zagotavlja spremstvo.

10.6 Požarna varnost

Vaja evakuacije šole v skladu z zagotavljanjem požarne varnosti bo izvedena v mesecu oktobru. Namen vaje je naučiti učence in zaposlene, kako je treba zapustiti stavbo ter preizkusiti organizacijsko in tehnično pripravljenost za varno in hitro zapustitev zgradbe ob morebitnih izrednih razmerah.

11 VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE

Šola se s svojimi dejavnostmi vključuje v okolje:

- na kulturnih in drugih prireditvah v kraju,
- s sosednjimi šolami: področje zaposlovanja učiteljev, izmenjava izkušenj, med šolska športna, kulturna in družabna srečanja,
- s sosednjimi vrtci, osnovnimi šolami, srednjimi šolami in fakultetami,
- z različnimi organizacijami (Rdeči križ, Društvo prijateljev mladine Mojca, Posvetovalnica za otroke, Zdravstveni dom Novo mesto, Zavod za zaposlovanje, Policijska postaja Novo mesto, Knjižnica Mirana Jarca, Zavod za

³⁷ Vrstni red postajališč se po sklepu sveta staršev izmenjuje na dve leti.

gozdove, Zavod novo mesto, CŠOD, ZPMS, ...),

- s Krajevno skupnostjo Otočec in z lokalnimi društvi (gasilsko društvo, turistično društvo, kulturno društvo, društvo upokojencev, Društvo rdečega križa).

Šola aktivno sodeluje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom za šolstvo (OE Novo mesto), Državnim izpitnim centrom in mnogimi drugimi.

12 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje staršev in učencev z učitelji in ostalimi zaposlenimi je zelo pomembno za uspešno spremljanje učnega napredka posameznega učenca, kakor tudi za uspešno izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa šole kot celote. Letošnje šolsko leto bo zaradi epidemiološke situacije sodelovanje starši delno preusmerjeno tudi na ostale komunikacijske kanale (e-pošta, telefon, videoklici).

12.1 Roditeljski sestanki

1. roditeljski sestanek	September 2021
1. - 9. razred	Po dogovoru z razrednikom v živo v šoli ali v živo na daljavo

Vsebina: predstavitev Letnega delovnega načrta 2020/2021, novosti, šolska prehrana, interni dokumenti, statusi učencev, predstavniki v svetu staršev.

2. roditeljski sestanek	1. februar 2022
1. do 4. razred	ob 16. uri v matični učilnici
5. do 9. razred	ob 17. uri v matični učilnici

Vsebina: analiza učne in vzgojne uspešnosti v 1. ocenjevalnem obdobju.

3. roditeljski sestanek	Junij 2022
1. do 4. razred	Po dogovoru z razrednikom
5. do 9. razred	Po dogovoru z razrednikom

Vsebina: analiza učne in vzgojne uspešnosti v 2. ocenjevalne obdobju, zadovoljstvo

staršev z izvedbo programa, predlogi, novosti in predlogi staršev za naslednje šolsko leto (obogatitveni program, ...).

4. roditeljski sestanek

Predstavitve programa šole v naravi

Vsebina: predstavitve programa šole v naravi.

12.2 Govorilne ure

Skupne popoldanske govorilne ure potekajo enkrat mesečno ob torkih, v času od 15. do 17. ure:

- 12.10.2021,
- 9.11.2021,
- 7.12.2021,
- 11.1.2022,
- 8.3.2022,
- 5.4.2022,
- 10.5.2022.

Individualne govorilne ure učiteljev potekajo v dopoldanskem času, in sicer v istem tednu kot skupne govorilne ure.

Zaradi epidemiološke situacije bodo govorilne ure potekale tudi na drugačen način.

12.3 Neformalne oblike sodelovanja

Razredniki se s starši v oddelku dogovorijo za skupna neformalna srečanja.

13 SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Uresničevanje letnega delovnega načrta spremljajo in evalvirajo vsi strokovni delavci.

Ob koncu prvega in drugega ocenjevalnega obdobja v šoli:

- spremljamo realizacijo obveznega in razširjenega programa,
- analiziramo realizacijo izvedenega vsebinskega načrta po predmetih in oddelkih,
- analiziramo učno in vzgojno uspešnost učencev v oddelku ter načrtujemo

ukrepe pomoči na ravni šole,

- spremljamo izvajanje tekmovanj, projektov na šoli,
- spremljamo počutje učencev in šolsko klimo.

Ravnateljica bo spremlja izvajanje letnega delovnega načrta šole, kakovost izvedbe pa ugotavljala s hospitacijami pri pouku, s pregledovanjem sprotnih in letnih priprav ter ostale dokumentacije.

Ob koncu šolskega leta 2021/2022 bo potekalo spletno anketiranje staršev/učencev, s katerim bomo ugotavljali stopnjo zadovoljstva z izvedenim programom.

Predstavniki v Svetu šole in Svetu staršev bodo na sejah seznanjeni z uresničevanjem letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022.

12.1. Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta

Učiteljski zbor je Letni delovni načrt 2021/2022 obravnaval in podal pozitivno mnenje na sestanku učiteljskega zbora, dne 26.8.2021.

Svet staršev je podal pozitivno mnenje Letnemu delovnemu načrtu za šolsko leto 2021/2022 na 1. seji, dne 16 .9. 2021.

V skladu z določili 31. člena Zakona o osnovni šoli je Svet OŠ Otočec na 1. seji dne 30.9.2021 obravnaval in sprejel Letni delovni načrt OŠ Otočec za šolsko leto 2021/2022.

Ravnateljica
Mateja Rožman

Predsednica sveta zavoda:
Melita Turk

Gradivo zbrala in uredila: Mateja Rožman s sodelavci

14 PRILOGE

14.1 URNIK POUKA

Objavljen na spletni strani šole www.os-otocec.si

14.2 Šolski koledar

ŠOLSKI KOLEDAR 2021/2022

SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	JANUAR	FEBRUAR	MAREC	APRIL	MAJ	JUNIJ	JULIJ	AVGUST
1 Prvi šolski dan	1	1 mrtve	1	1 NOVO LETO	1 RS, Svet st.	1 ZIMSKE POČITNICE	1	1 PRAZNIK DELA	1	1 PK	1
2	2	2	2	2 NOVO LETO	2	2 ZIMSKE POČITNICE	2	2 PRAZNIK DELA	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3 ZIMSKE POČITNICE	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4 PROSLAVA	4 ZIMSKE POČITNICE	4	4	4	4 PI/1-8	4
5	5	5	5	5	5	5	5 GU	5	5	5 PI/1-8	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6 PI/1-8	6
7 RS	7	7	7 GU	7	7 PROST DAN	7	7	7	7 RS	7 PI/1-8	7
8	8	8	8	8	8 PRAZNIK	8 GU	8 Delavnica	8	8	8 PI/1-8	8
9	9	9 GU	9	9	9	9	9	9	9 OC-9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10 GU	10	10	10
11	11	11	11	11 GU	11 Inform.dan	11	11	11	11	11	11
12	12 GU	12	12	12	12 inform.dan	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15 Zaključek-9	15	15 vnebovzetje
16 Svet starš.	16	16	16 PK	16	16	16	16	16	16 OC-1-8 PI/9	16	16
17	17	17	17	17	17 PK	17	17	17	17 PI/9	17	17
18	18	18 PK	18	18	18	18	18 Velikonočni ponedeljek	18	18	18	18 PI/1-9
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19 PI/1-9
20	20	20	20	20 PK	20	20	20	20	20 PI/9	20	20
21	21 PK	21	21	21	21	21	21 PK	21	21	21 Svet starš.	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22 PI/9	22	22 PI/1-9
23 PK	23	23	23	23	23	23	23	23	23 PI/9	23	23 PI/1-9
24	24	24	24 PROSLAVA	24	24 Svet šole	24 PK	24	24 Svet starš.	24 PROSLAVA	24	24 PI/1-9
25	25 JESENSKE POČITNI	25	25 BOŽIČ	25	25	25	25	25	25 Dan državnosti	25	25 PK
26	26 JESENSKE POČITNI	26 Delavnica	26 samostojnosti	26	26	26	26	26 PK	26	26	26 PI/1-9
27	27 JESENSKE POČITNI	27	27 NOVOLETNE POČIT	27 OC 1-9	27	27	27 DAN UPORA PROTI OKUPATORJU	27	27 PI/1-9	27	27
28	28 JESENSKE POČITNI	28	28 NOVOLETNE POČIT	28	28 ZIMSKE POČITNICE	28	28 PRVOMAJSKE POČI	28	28 PI/1-9	28	28
29	29 JESENSKE POČITNI	29	29 NOVOLETNE POČIT	29	29	29	29 PRVOMAJSKE POČI	29	29 PI/1-9	29	29 PI/1-9
30 Svet šole	30	30	30 NOVOLETNE POČIT	30	30	30	30	30	30 Svet šole	30	30 PI/1-9
	31 reformatcije		31 NOVOLETNE POČIT	31						31	31 PI/1-9

14.3 DOPOLDANSKE GOVORILNE URE v šolskem letu 2021/2022

<i>Priimek in ime</i>	<i>Razrednik</i>	<i>Predmeti</i>	<i>Dan - ura</i>	<i>Oblika (npr. video srečanje, telefon)</i>
BEVC NOVAK Melita		SVETOVALNA DELAVKA	Vsak dan po predhodnem dogovoru med 6.30 in 14.00	Osebnostno, telefon, videosrečanje - po dogovoru
BLAŽIČ Ljudmila	(1.b)		Petek po dogovoru	Osebnostno, telefon, video srečanje- po dogovoru
BOJANEC Maja		TIT (6.-9.r.)	Torek 10:15-11:00	telefon
CIMERMANČIČ KARMEN	2.a		torek 10.15 - 11.00	Zoom srečanje
COLARIČ Sandra		NAR, KEM	Petek, 7.30-8.15	Zoom, po e-mailu
ČERNE Manca		GUM	ČETRTEK, 11.05 - 11.50	e-mail, po dogovoru
ČERNOŠ Sanjin		GEO, DKE, ZGO	Ponedeljek, 9:00-9:30	Telefon, e-mail, po dogovoru
GABRIČ Vitoslav	6.a		Torek, 8.20 - 9.05	Telefon, e-mail, osebno
GORENC PERNEK Irena	2.b		Petek, 9.25 do 10.10	Telefon, e pošta
JENIČ Peter	8. b	MAT, FIZ	Torek, 9.10 - 9.55	Videosrečanje/telefon
JEZERČIČ Zala		DSP, SVETOVALNA DELAVKA	Vsak dan po predhodnem dogovoru od 7.-7.30 in 12.00-13.00	Po dogovoru- osebno, telefon ali videosrečanje
JOVIČ Jana	8. a	TJA (6.-9.r.)	torek, 8.20 - 9.05	telefon/videosrečanje
JURIČ Sandra		TJA (1.-3.r.)	Četrtek, 11.05-11.50	Telefon, po e-mailu
KEŠE Andreja		IZVAJALKA DODATNE STROKOVNE POMOČI	Četrtek 11.05-11.50	Telefon
LUZAR Damjana		DSP, GUM in PB	Po dogovoru	Po dogovoru
MATEŠIČ Marjan		Računalniški predmeti (NRA4, NRA5, NRA6, ROM,	Četrtek, 11:00 - 11:30	Zoom, po dogovoru

		MME)		
MAVSAR Lilijana	(1.a)	MAT	Petek, 7.45 -8.15	Osebno po razporedu
MIKLIČ Mojca	5.b		SREDA od 10.35 do 11.25	Telefon, viber
NOSE ANTONČIČ Maja	6. b	ŠPORT	Sreda, 11.05 - 11.50	Telefon, videosrečanje, osebno - po dogovoru
NOVAK GABRIČ Andreja		LUM	TOREK, 12.00 - 12.30	Osebno - po dogovoru, telefon
PAVLOVIČ PLEVANČ Barbara	9. b	SLJ (6. a, 7. a, 8. b, 9. b), RET, GLK	Torek, 10.15-11.00	Telefon, videosrečanje, osebno - po dogovoru
PROSINEČKI Dušan	5.a	5.a	Torek, 11.00-11.30	Telefon, osebno po dogovoru
RESNIK Vesna	7. a	MAT (6. a, 6. b, 7. a, 8. a, 9. a)	Torek, 9.10 - 9. 55	Telefon, videosrečanje, osebno - po dogovoru
SALMIČ Jakob		ŠPORT (8.b), RaP	Sreda, 10.00 - 10.45	Telefon
SEDMAK Marija		TJA- 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.b, NEMŠČINA	Torek, 8.20 - 9.05	E-pošta, video srečanje
STRGAR Andreja	1.a	SLJ, MAT, SPO, GUM, LUM, ŠPO	Torek, 8.20 - 9.05	Po dogovoru po el. pošti
ŠIŠKO Matej		zgodovina	Četrtek (11.00-11.45)	telefon
ŠVIRT Erika	3.a		Ponedeljek (8.20-9.05)	Telefon, videosrečanje-po dogovoru
TURK Melita	4. a		ponedeljek (9.05 - 9.55) ali sreda (8.20 - 9.05)	Telefon, videosrečanje - po dogovoru
UDOVIČ Špela	7. b	SLJ (6. b, 7. b, 8. a, 9. a), FV2	Sreda (10.15 - 11.00)	Telefon, po dogovoru
URBANČ Suzana			po dogovoru	Telefon, videosrečanje, osebno - po dogovoru
TRONTELJ Neža	1.b		Petek (10.15 - 11.00)	osebno, telefon (po dogovoru)
VIDENIČ Hermina		Knjižničarka, DSP, JV	Torek (8.15-9.00)	Telefon (po dogovoru)
VRTAČIČ TURK Bernarda	3.b	SLJ, MAT, SPO, LUM, GUM	Sreda (9.25 - 10.10)	osebno, telefon, videosrečanje (po dogovoru)

ZUPANČIČ Ditka		PB, OPZ	Torek po dogovoru	Osebno, videosrečanje (po dogovoru)
ZUPANČIČ Urša	9.a	BIO, NAR, GOS, SPH, NPH, RČL, organizatorica prehrane	Sreda 7:30 - 8:20	Telefon, videosrečanje (po dogovoru)

14.4 Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2021/2022

1.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS (vstopnina, prevoz ipd)	STROŠKOV avtobusni
KULTURNI DAN	Kuharske knjige	OŠ Otočec	6.10.2021	Neža Trontelj		
	Prešernov dan	OŠ Otočec	4.02.2022	Andreja Strgar		
	Lepotica in zver	KC Janeza Trdine	po programu	Neža Trontelj	vstopnina + prevoz	
	DObrodušni velikan	KC Janeza Trdine	po programu	Andreja Strgar	vstopnina + prevoz	
NARAVOSLOVNI DAN	Obisk kmetije Pleško	kmetija Pleško	7.10.2021	Andreja Strgar		
	Živi preprosto in solidarno	OŠ Otočec		Neža Trontelj		
	Začutimo naravo z vsemi čutili	Otočec/Grojanci		Andreja Strgar	prevoz + nočitev	
TEHNIŠKI DAN	Od zrna do kruha	Košakov mlin	5.10.2021	Neža Trontelj	prevoz	
	Kubo robotika/Lego dan	OŠ Otočec		Andreja Strgar	zunanji izvajalec	
	Izdelki iz odpadne embalaže	OŠ Otočec		Neža Trontelj		
ŠPORTNI DAN	Mi vsi za lepši/boljši jutri	grad Otočec	23.9.2021	Neža Trontelj		
	Pohod z babicami in dedki	Petelinjek	4.10.2021	Andreja Strgar		
	Igre na snegu	OŠ Otočec		Neža Trontelj		
	ŠVZ karton	OŠ Otočec		Andreja Strgar		
	Športne igre	OŠ Otočec		Neža Trontelj		
EKSKURZIJA	Bela Krajina	Bela Krajina		Andreja Strgar	prevoz + vstopnina	

2. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS (vstopnina, prevoz ipd)	STROŠKOV avtobusni
KULTURNI DAN	Kuharske knjige	OŠ Otočec	7.10.2021	Karmen Cimermančič	/	
	Kulturni dan - Prešernov dan	OŠ Otočec	7.02.2022	Irena G. Pernek	/	
	Antonton	KCJT NM	po ponudbi	Karmen Cimermančič	vstopnina + prevoz	
	Lepotica in zver - glasbena šola	KCJT NM	po ponudbi	Irena G. Pernek	vstopnina + prevoz	
NARAVOSLOVNI DAN	Obisk kmetije Pleško	Lutrško selo	6.10.2021	Karmen Cimermančič	/	
	Bodimo prijatelji	OŠ Otočec	24.09.2021	Irena G. Pernek	/	
	Zdrav način življenja	OŠ Otočec	14.4.2022	Karmen Cimermančič	/	
TEHNIŠKI DAN	Od zrna do kruha	OŠ Otočec Družinska vas	4.10.2021	Karmen Cimermančič	prevoz	
	Žebljanje/voščilnice	OŠ Otočec	13.12.2021	Irena G. Pernek	/	
	Ustvarjamo iz gline	OŠ Otočec	4.03.2022	Irena G. Pernek	/	
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod - Grad Struga	Otočec	5.10.2021	Karmen Cimermančič	/	
	Zimski športni dan	OŠ Otočec	13.01.2022	Irena G. Pernek	/	
	Spomladanski pohod	Trška gora	25.05.2022	Karmen Cimermančič	/	
	Plavalna abeceda	Čatež	7.09.2021	Irena G. Pernek	prevoz	
	Atletski športni dan	OŠ Otočec	maj	Karmen Cimermančič	/	
EKSKURZIJA	Po poteh zmaja Diredaja	Ljubljana	jun.22	Karmen Cimermančič	vstopnina + prevoz	

3.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)
KULTURNI DAN	Folklor, pesmi in običaji ob kmečkih opravilih-TKD	Otočec	4.10.2021	E. Švirt, B. V. Turk	
	Ogled predstave	Novo mesto	po ponudbi	M. Turk	vstopnina, prevoz
	8. februar-Prešernov dan	Otočec	pon., 7. 2. 2022	M. Turk	
	Dan knjige	Otočec	april, 2022	E. Švirt, B. V. Turk	
NARAVOSLOVNI DAN	Čebelarstvo Stankovič-TKD	Krakovski gozd	5.10.2021	M. Miklič	vstopnina, prevoz
	Varno in spodbudno učno okolje	Otočec	februar	tim VSUO	
	Živa bitja in življenjska okolja	Mozirje	16.09.2021	M. Turk	vstopnina, prevoz
TEHNIŠKI DAN	Izdelek iz gline-TKD	Otočec	7.10.2021	B. V. Turk	
	Tehniški muzej Bistra	Bistra	maj	E. Švirt	vstopnina, prevoz
	Rajhenburg-čokoladnica	Brestanica	maj	D. Prosinečki	vstopnina, prevoz
ŠPORTNI DAN	Mi vsi za lepši (boljši) jutri	Otočec	23.09.2021	M.N.Antončič	
	Tek za dobr tek z malico kot nekdej-TKD	Grčevje	5.10.2021	E. Švirt, B.V.Turk	
	Meritve za ŠV karton	Otočec	april, maj	M.N.Antončič	
	Pohod	Petelinjek	maj, junij	E. Švirt	
	Športne igre	Otočec	junij	E. Švirt, B.V.Turk	
EKSKURZIJA	Mozirski gaj	Mozirski gaj	16.09.2021	M. Turk	vstopnina, prevoz

4.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS (vstopnina, prevoz ipd)	STROŠKOV avtobusni
KULTURNI DAN	Rokodelski izdelki (panjske končnice) - TKD	OŠ Otočec	torek, 5. 10. 2021	Melita Turk		
	Prešernov dan	OŠ Otočec	ponedeljek, 7. 2. 2022	Melita Turk		
	Predstava (Lepotica in zver)	KC Janez Trdina	po ponudbi	Melita Turk	vstopnina + prevoz	
NARAVOSLOVNI DAN	Živa in neživa narava	Mozirje	četrtek, 16. 9. 2021	Melita Turk	vstopnina + prevoz	
	Čebelarstvo Stanič - TKD	Krakov gozd	sreda, 6. 10. 2021	Mojca Miklič	vstopnina + prevoz	
	Varno in spodbudno učno okolje	OŠ Otočec	februar	VSUO tim		
TEHNIŠKI DAN	Izdelki iz gline s tradicionalnimi likovnimi motivi - TKD	OŠ Otočec	četrtek, 7. 10. 2021	Brnarda V. Turk	material	
	Tehniški muzej Bistra	Bistra	maj	Erika Švrt	vstopnina + prevoz	
	Grad Rajhenburg, čokoladnica, Mestni muzej Krško, Valvazorjeva hiša	Brestanica	maj	Dušan Prosinečki	vstopnina + prevoz	
	Poskusi	OŠ Otočec	april	Melita Turk		
ŠPORTNI DAN	Mi vsi za lepši (boljši) jutri	OŠ Otočec	četrtek, 23.9.2021	Maja N. Antončič		
	Tek in stare otroške igre za dober tek z malico kot nekdej - TKD	Petelinjek	ponedeljek, 4. 10. 2021	Melita Turk		
	Šolar na smuči (zimski športni dan)	Pokljuka	januar	Vitoslav Gabrič	prevoz	
	Atletika	Otočec	april	Maja N. Antončič	prevoz	
	Spomladanski pohod	okolica šole	maj	Melita Turk		
EKSKURZIJA	Mozirski gaj in slap Rinka	Mozirje, Logarska dolina	četrtek, 16. 9. 2021	Melita Turk	vstopnina + prevoz	

5.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS (vstopnina, prevoz ipd)	STROŠKOV avtobusni
KULTURNI DAN	Prešernov dan	OŠ Otočec	7.2.2022	Melita Turk		
	Ročna dela - rokodelski izdelki - panjske končnice	OŠ Otočec	6.10.2021	Mojca Miklič		
	Varno in spodbudno učno okolje	OŠ Otočec	februar 2022	Tim DSU		
NARAVOSLOVNI DAN	Kmetija - čebelarstvo	Krakovski gozd	4.10.2021	Mojca Miklič	prevoz, vstopnina	
	Živa in neživa narava v ČŠOD	Mozirski gaj	16.9.2021	Melita Turk	prevoz, vstopnina	
	Zdravje in gibanje v ČŠODv okviru ŠVN	ČŠOD Ajda	14. 3. 2022 - 18. 3. 2022	Mojca Miklič	prevoz, nastanitev	
TEHNIŠKI DAN	Izdelek iz gline s tradicionalnimi likovnimi motivi	OŠ Otočec	7.10.2021	Bernarda Vrtačič Turk		
	Tehnični muzej Bistra	Bistra	maj.22	Erika Švirt	prevoz, vstopnina	
	Čokoladnica, Valvazorjeva hiša	Brestanica	maj 2021	Dušan Prosinečki	prevoz, vstopnina	
	Poligon ČŠOS Ajda	ČŠOD Ajda (Libeliče)	14. 3. - 18. 3. 2022	Mojca Miklič	prevoz, nastanitev	
ŠPORTNI DAN	Mi vsi za lepši, boljši jutri od 23. do 30. 9. 2021	Otočec	23.09.2021	Maja Nose Antončič		
	Tek in stare otroške igre za dober tek	Okolica šole	5.10.2021	Razredniki		
	Kolesarjenje	ČŠOD Ajda (Libeliče)	14.3. - 18.3.2022	Mojca Miklič	prevoz, nastanitev	
	Atletski troboj	Okolica šole	apr.22	Maja Nose Antončič		
	Spomladanski pohod	ČŠOD Ajda (Libeliče)	14.3. - 18. 3. 2022	Mojca Miklič	prevoz, nastanitev	
EKSKURZIJA	Mozirski gaj		16.09.2021	Mojca Miklič	prevoz, vstopnina	

6.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)
KULTURNI DAN	2000 let Emone - CŠOD + šolski muzej	Ljubljana	24.09.2021	Š. Udovič	vstopnina + prevoz
	Filmska vzgoja	Otočec	22.6. 2022	Š. Udovič	/
	Muzej Toneta Pavčka	Mirna Peč	4.10.2021	U. Zupančič	
NARAVOSLOVNI DAN	Mlinarjev kruh - TKD	Ratež, novo mesto, Hrušica	6.10.2021	u. Zupančič	vstopnica + prevoz
	Živalski vrt	Ljubljana	oktober	Urša Zupančič	prevoz
	Bohinj, slap Savica	Gorenjska	Zadnji teden pouka	razrednik, Černoš	prevoz
TEHNIŠKI DAN	Stara kmečka orodja - razstava TKD	Otočec	8.10.2021	Urša Zupančič	
	Kmetijstvo nekoč in danes - TKD	OŠ Otočec	5.10.2021	Maja Bojanec, Andreja Novak Gabrič	/
	Varno in spodbudno učno okolje	OŠ Otočec	februar/marec 2022	Tim VSUO	/
	Izdelava papirja in voščilnic - praznična dekoracija	OŠ Otočec	november	M. Bojanec	/
ŠPORTNI DAN	Po poteh kulturne dediščine - TKD	TKD	7.10.2021	V. Gabrič	/
	Zimski športni dan	ŠVN Rogla	januar	V. Gabrič	/
	Atletski mnogoboj	Otočec	maj	M.N.Antončič	/
	Tekaški športni dan	Otočec	23.09.2021	M.N.Antončič	/
	Pohod - ŠVN	ŠVN Rogla	januar	V. Gabrič	/
EKSKURZIJA	Posavski muzej Brežice, Kostanjeviška jama	Brežice	28. 9. 2021	Černoš	vstopnina in prevoz

7.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)
KULTURNI DAN	2000 let Emone - CŠOD + šolski muzej	Ljubljana	24.09.2021	Š. Udovič	vstopnina + prevoz
	Muzej Toneta Pavčka	Mirna Peč	4.10.2021	U. Zupančič	vstopnina + prevoz
	Filmska vzgoja	Otočec	22. 6. 2022	Š. Udovič	
NARAVOSLOVNI DAN	Mlinarjev kruh - TKD	Ratež, novo mesto, Hrušica	6.10.2021	u. Zupančič	vstopnica + prevoz
	Živalski vrt	Ljubljana	oktober	Urša Zupančič	prevoz
	Škocjanske jame, Socerb	Kras	Zadnji teden pouka	razrednik, Černoš	
TEHNIŠKI DAN	Stara kmečka orodja - razstava TKD	Otočec	8.10.2021	Urša Zupančič	/
	Kmetijstvo nekoč in danes - TKD	Oš Otočec	5.10.2021	Maja bojanec, Andreja Novak, Gabrič	/
	Varno in spodbudno učno okolje	Oš Otočec	februar/marec 2022	tim VSUO	/
	Praznična dekoracija	Oš Otočec	december	Peter Jenič	/
ŠPORTNI DAN	Po poteh kulturne dediščine - TKD	TKD	7.10.2021	V. Gabrič	/
	Zimski športni dan	ŠVN Rogla	januar ali februar	V. Gabrič	/
	Atletski mnogoboj	Otočec	maj	M.N.Antončič	/
	Tekaški športni dan	Otočec	23.09.2021	M.N.Antončič	/
	Pohod - ŠVN	ŠVN Rogla	januar	V. Gabrič	/
EKSKURZIJA	Vitanje Noordung (+ Ptuj)		sept./okt.	Igor Lipovšek	vstopnina in prevoz

8.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)
KULTURNI DAN	Po Prešernovih stopinjah	Ljubljana	24.09.2021	Barbara Pavlovič Plevanč	delovni list, vstopnine in vožnja
	Muzej Toneta Pavčka	Mirna Peč	5.10.2021	U. Zupančič	vstopnica + prevoz
	Filmska vzgoja	Otočec	jun.22	Š. Udovič	/
NARAVOSLOVNI DAN	Mlinarjev kruh - TKD	Ratež, Šentjernej	7.10.2021	u. Zupančič	vstopnica + prevoz
	Škocjanske jame		oktober	Urša Zupančič	vstopnica + prevoz
	Goričko - Vulkanija	Goričko	Zadnji teden pouka	razrednik, Černoš	vstopnica + prevoz
TEHNIŠKI DAN	Stara kmečka orodja - razstava TKD	Otočec	8.10.2021	Urša Zupančič	/
	Kmetijstvo nekoč in danes - TKD	OŠ Otočec	4.10.2021	Maja bojanec, Andreja Novak Gabrič	/
	Varno in spodbudno učno okolje	OŠ Otočec	februar/marec 2022	Tim VSUO	
	Edison	OŠ Otočec	21. 6. 2021 (23. 6. 2021)	P. Jenič	/
ŠPORTNI DAN	Po poteh kulturne dediščine - TKD	TKD	6.10.2021	V. Gabrič	/
	Zimski športni dan	Gače	januar ali februar	V.Gabrič	prevoz, sm. karta
	Atletski mnogoboj	Otočec	maj	M.N.Antončič	/
	Tekaški športni dan	Otočec	23.09.2021	M.N.Antončič	/
	Igre z žogo	Otočec	junij	V. Gabrič	/
EKSKURZIJA	Vitanje, Velenje	Vitanje, Velenje	oktober	Černoš	vstopnica, prevoz

9.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)
KULTURNI DAN	Po Prešernovih stopinjah	Ljubljana	24.09.2021	Barbara Pavlovič Plevanč	vstopnina, vodenje CŠOD, AVTOBUSNI PREVOZ
	Muzej Toneta Pavčka	Mirna Peč	5.10.2021	U. Zupančič	vstopnica + prevoz
	Filmska vzgoja	Otočec	22. 6. 2022	Š. Udovič	
NARAVOSLOVNI DAN	Mlinarjev kruh - TKD	Ratež, Šentjernej	7.10.2021	u. Zupančič	vstopnica + prevoz
	Logarska dolina, Mozirski gaj	Logarska dolina	junij	U. Zupančič, Černoš	vstopnica + prevoz
	Priobalni pas	Strunjan	14.09.2021	U. Zupančič	prevoz
TEHNIŠKI DAN	Stara kmečka orodja - razstava TKD	Otočec	8.10.2021	Urša Zupančič	/
	Kmetijstvo nekoč in danes - TKD	OŠ Otočec	4.10.2021	Maja bojanec, Andreja Novak Gabrič	/
	Varno in spodbudno učno okolje	OŠ Otočec	februar/marec 2022	tim VSUO	
	Valeta	OŠ Otočec	jun.22	Urša Zupančič, Barbara Pavlovič Plevanč	/
ŠPORTNI DAN	Po poteh kulturne dediščine - TKD	TKD	6.10.2021	V. Gabrič	/
	Zimski športni dan	Gače	januar ali februar	V. Gabrič	/
	Atletski mnogoboj	Otočec	maj	M.N.Antončič	/
	Tekaški športni dan	Otočec	23.09.2021	M.N.Antončič	/
	Adrenalinski park	Otočec	junij	razrednik	karte, prevoz
EKSKURZIJA	Kobarid, Slap Kozjak, Ravelnik	Kobarid	20.09.2021	Černoš	vstopnina in prevoz

14.5Razpored tekmovanj v znanju

Predmetno področje	RAZRED	ŠOLSKO TEKMOVANJE	REGIJSKO tekmovanje	DRŽAVNO tekmovanje	VODJA TEKMOVANJA	PRIPRAVA NA TEKMOVANJE: TERMIN, prostor
ANGLEŠČINA	7. r.	do 17.2 2022		24.3. 2022	Marija Sedmak	četrtek, 7. ura, učilnica TJA (dodatni pouk)
ANGLEŠČINA	8. r.	11. 11. 2021 ob 13.00		23.11.2020 ob 14.00	Jana Jovič	sreda, 6. ura, učilnica TJA (dodatni pouk)
ANGLEŠČINA	9. r.	11. 11. 2021 ob 13.00		16.3.2021 ob 14.00	Jana Jovič	PETEK, 5. ura, učilnica TJA (dodatni pouk)
ASTRONOMIJA	8. in 9. r.	8. 12. 2021 ob 13.30		15. 1. 2022 ob 10.00	Peter Jenič	po dogvoru
BIOLOGIJA (Proteus)	8. in 9. r.	20. 10. 2021 ob 13.00		3. 12. 2021 ob 15.00	Urša Zupančič	sreda, 6. šolska ura
FIZIKA	8. in 9. r.	2. 2. 2022 ob 13.00	14. 4. 2022 ob 14.00	21. 5. 2022 ob 10.00	Peter Jenič	po dogovoru
GEOGRAFIJA	6. -. 9. r.	16. 11. 2021 ob 13.00		2. 4. 2022 ob 10.00	Sanjin Černoš	ponedeljek, predura
KEMIJA	8. in 9. r.	17. 1. 2022 ob 14.00	26. 3. 2022 ob 9.00	7. 5. 2022 ob 9.00	Sandra Colarič	petek, predura
LOGIČNA POŠAST	1. - 9. r.	6. 5. 2022 ob 13.00		21. 5. 2022 ob 13.00	Maja Bojanec	v času dodatnega pouka, v času dejavnosti Matematične delavnice (ponedeljek, sreda, petek, od 15.30 do 16.30 - izvaja Suzana Urbanč)
LOGIKA	1.- 9. r.	23. 9. 2021 ob 14.00	16. 10. 2021 ob 9.00	6. 11. 2021 ob 10.00	Vesna Resnik	torek, 6. ura, učilnica MAT (dodatni pouka sreda, 5. ura , učilnica MAT(dodatni pouk)
MATEMATIKA	1.- 9. r.	17. 3. 2022 ob 13.00	6. 4. 2022 ob 13.00	23. 4. 2022 ob 9.00	Peter Jenič	torek, 6. ura, učilnica MAT (dodatni pouka sreda, 5. ura , učilnica MAT(dodatni pouk)
MATEMČEK	1. - 9. r.	5. 11. 2021 ob 13.00		20. 11. 2021 ob 10.00	Vesna Resnik	v času dodatnega pouka, v času dodatne dejavnosti Matematične delavnice (ponedeljek, sreda, petek od 15.30-16.30 - izvaja Suzana Urbanč)
NARAVOSLOVJE - KRESNIČKA	1. - 7. R.	14. 4. 2022 ob 11.00			Karmen Cimermančič	v času interesne dejavnosti Raziskujem in tekmujem, dodatni pouk...

RAZVEDRILNA MATEMATIKA	5. - 9. r.	1. 12. 2021 ob 14.00		5. 2. 2022 ob 9.00	Peter Jenič	po dogovoru
RAČUNALNIŠTVO - BOBER	1.- 9 .r.	med 8. 11. 2021 0.00 in 19. 11. 2021 0.00		22. 1. 2022 ob 9.00	Marjan Matešič	v času pouka
SLOVENŠČINA	4. - 9. r.	9. 11. 2021 ob 13.00	9. 12. 2021 ob 14.00	12. 2. 2022 ob 10.00	Špela Udovič	ponedeljek, 5. ura, učilnica SLJ (delo z nadarjenimi)
SLOVENŠČINA - MEHURČKI	1.- 3. r.	29. 3. 2022 ob 11.00			Neža Trontelj	v času dodatnega pouka
VESELA ŠOLA	4. - 9. r.	9. 3. 2022 ob 13.00		13. 4. 2022 ob 14.00	Hermina Videnič	samostojna priprava na tekmovanje
ZGODOVINA	8. in 9. r.	7. 12. 2021 ob 13.00		10. 3. 2022 ob 14.00	Matej Šiško	samostojna priprava na tekmovanje, oz. po dogovoru
ŠOLSKI EKOKVIZ	7., 8., in 9.r	december			Igor Lipovšek	samostojna priprava na tekmovanje
EPI BRALNA ZNAČKA - ANGLEŠČINA	5. - 9. r.	marec 2022			Jana Jovič, Marija Sedmak	dodatni pouk TJA
EPI BRALNA ZNAČKA - NEMŠČINA	4. - 9. r.	marec 2022			Marija Sedmak	samostojna priprava, po dogovoru sreda predura
BOOKWORMS	5. - 9. r.	marec 2022			Jana Jovič, Marija Sedmak	dodatni pouk TJA
BÜCHERWURM	4. - 9. r.	marec 2022			Marija Sedmak	samostojna priprava, po dogovoru v sredo, predura
KAJ VEŠ O PROMETU	6 - 9.r	maj 2022		maj 2022	Dušan Prosinečki	samostojna priprava na tekmovanje