



LETNI DELOVNI NAČRT

Osnovne šole Otočec

za šolsko leto 2019/2020



Številka delovodnika: 6006-1/2019

Datum: 26.9.2019

1	UVOD	8
1.1	VIZIJA ŠOLE	8
1.2	CILJI ZAVODA	9
1.2.1	DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	9
1.2.2	CILJI V ŠOLSKEM LETU 2019/2020	9
2	ORGANI ŠOLE	9
2.1	Svet šole	9
2.2	Ravnateljica	10
2.3	Učiteljski zbor (vsi strokovni delavci)	10
2.3.1.	DELO UČITELJSKEGA ZBORA	12
2.3.2	STALNO STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE DELAVCEV	13
2.3.2.	SPREMLJANJE DELA STROKOVNIH DELAVCEV	13
2.4	STROKOVNI AKTIVI	14
2.5	Svet staršev	15
2.5.1.	Šolski sklad	16
2.6.	Delovna mesta	17
3.	MATERIALNI POGOJI ZA DELO	18
3.1.	Šolski okoliš	18
4.	ODDELKI IN UČENCI	20
5.	OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	21
6.1.	ŠOLSKI KOLEDAR	21
6.2.	Ocenjevalna obdobja	21
6.3.	Nacionalno preverjanje znanja	21
6.4.	Dnevni časovni raspored	22
6.5.	PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	24
6.5.1.	Dnevi dejavnosti	25
6.5.2.	Šola v naravi	25

6.5.3.	Ekskurzije.....	25
6.6.	Pouk v manjših učnih skupinah	26
6.7.	Obvezni izbirni predmeti	26
6.8.	Dopolnilni in dodatni pouk.....	27
6.9.	Individualna in skupinska učna pomoč.....	27
6.10.	Neobvezni izbirni predmeti	27
6.11.	Jutranje varstvo	28
6.12.	Podaljšano bivanje	28
6.13.	Izvajanje Poskusa Razširjenega programa.....	29
6.	OBSEG IN VSEBINA INTERESNIH TER DRUGIH DEJAVNOSTI.....	30
7.1.	Interesne dejavnosti.....	30
7.2.	Tečajne oblike	31
7.3.	Športna dejavnost in šah	32
8.	VZGOJNO DELOVANJE	32
8.1.	POHVALE IN PRIZNANJA.....	33
9.	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE, KNJIŽNICE ter ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI.....	33
9.1.	DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	33
9.1.2.	Dodatna strokovna pomoč	34
9.1.3.	Dodatna strokovna pomoč za učence Rome	34
9.1.4.	Odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi.....	34
9.2.	DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE	36
9.2.1.	UČBENIŠKI SKLAD	41
9.3.	DELO ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI.....	41
10.	STROKOVNE KOMISIJE IN TIMI.....	42
11.	PROJEKTI NA ŠOLI.....	44
12.	NADSTANDARDNI PROGRAM ZA UČENCE	57
12.1.	TEKMOVANJA V ZNANJU	58
12.2.	TEKMOVANJA V ZNANJU	58
12.3.	ŠPORTNA TEKMOVANJA.....	59
12.4.	ORGANIZACIJA UČENCEV	59

13.	OBSEG DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV	60
13.1.	Šolska prehrana	60
13.2.	Zdravstveno in zobozdravstveno varstvo.....	61
13.3.	Varnost v času pouka	62
13.4.	Prometna varnost	62
13.5.	Šolski prevozi	63
13.6.	Požarna varnost	63
14.	VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE.....	64
15.	SODELOVANJE S STARŠI	64
15.1.	Roditeljski sestanki.....	64
15.2.	Govorilne ure	65
15.3.	Neformalne oblike sodelovanja	66
16.	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	66
16.1.	Obravnavanje in sprejem Letnega delovnega načrta	68
	12.PRILOGE	0

OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Otočec, Šolska cesta 20, Otočec

Telefon: 07 309 99 00

Fax: 07 309 99 02

Davčna številka: 95753443

Transakcijski račun: SI56 0128 5603 0672 640

Ravnateljica: Mateja Rožman

Šolska spletna stran: <http://www.os-otocec.si>

E-mail: tajnistvo@os-otocec.si

Ustanoviteljica šole je Mestna občina Novo mesto.

VIZIJA OSNOVNE ŠOLE OTOČEC

Naša šola naj postane prijazna in varna za učence, zaupanja vredna za starše, vabljava za učitelje in nepogrešljiva za širše družbeno okolje.

POSLANSTVO

Z besedo in zgledom želimo vzgajati vztrajnega, delovnega, poštenega, odgovornega in znanja željnega človeka.

1 UVOD

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je temeljni dokument OŠ Otočec in zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006 in spremembe), podzakonskimi akti, navodili za delo v osnovni šoli, okrožnicami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in z obvestili osnovnim šolam, ki jih posreduje Zavod RS za šolstvo ter letnih učnih priprav učiteljev. Načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami trenutnega šolskega leta.

Letni delovni načrt je temeljni dokument šole, v katerem načrtujemo življenje in delo ter uresničevanje temeljnih ciljev in nalog šole. V njem so določeni organizacija, obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela ter pogoji za njihovo izvajanje. Z letnim delovnim načrtom načrtujemo delo strokovnih organov, sodelovanje s starši in povezovanje šole z okoljem.

Obravnavamo ga na sestankih strokovnih aktivov, na sestankih učiteljskega zbora, na svetu staršev in na svetu zavoda, ki ga tudi potrjuje. Pri pripravi upoštevamo potrebe udeležencev, učencev, staršev, strokovnih delavcev ter ostale zainteresirane javnosti. Pri pripravi smo upoštevali ugotovitve uspešnosti in učinkovitosti šole v preteklih letih ter materialne in kadrovske pogoje za izvedbo programa.

Zavedamo se, da je Letni delovni načrt OŠ Otočec dokument, ki se bo med šolskim letom spreminjal in dopolnjeval.

1.1 VIZIJA ŠOLE

VREDNOTE OŠ Otočec, ki jih želimo posredovati svojim učencem, so:

- SPOŠTOVANJE do sebe, učencev, sodelavcev, staršev in obratno: želimo doseči, da bodo vsi ti spoštovali nas. Prvi korak za doseg tega cilja je preprost: nasmeh in prijazen pozdrav.
- ODGOVORNOST do sebe, do svojih dejanj in dela, odgovornost do drugih in do okolja.
- VEDOŽELJNOST – vodi nas zavest, da je človekova moč v znanju in da je zato za otroka znanje popotnica v življenje.

1.2 CILJI ZAVODA

1.2.1 DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni cilji zavoda so zapisani v Programu dela OŠ Otočec za leto 2019.

1.2.2 CILJI V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

Temeljni cilj naše šole je sodobnost, aktualnost in vsebinska pestrost pouka ter dejavnosti, oblik in metod dela. Učence želimo opremiti s kvalitetnim in uporabnim znanjem za življenje. To nam bo uspelo ob dobrem sodelovanju s starši in z lastnim izobraževanjem. Cilje bomo uresničevali z naslednjimi prednostnimi nalogami tako, da bomo:

- razvijali in izboljšali odgovornost učencev ter spodbujali vzgojo za vrednote,
- razvijali prečne veščine učencev v sklopu projekta Vrednotenje prečnih veščin na področju naravoslovja, tehnologije in matematike,
- sodelovali v Poskusu Preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli,
- zagotavljali pogoje za učno uspešnost vseh učencev ter skrbeli za visoko raven znanja,
- nadaljevali s projekti (Kulturna šola, Zdrava šola, Šolska shema in ostalimi).

2 ORGANI ŠOLE

2.1 Svet šole

PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	Alina Miketič Joži Sečnjak Zofija Turk
PREDSTAVNIKI STARŠEV	Ines Antončič Mateja Robek Zaletelj - namestnica predsednice Mihael Škrget
PREDSTAVNIKI ZAPOSLENIH	Vitoslav Gabrič Maja Markovič Mojca Miklič Dušan Prosinečki Špela Udovič - predsednica

Svetu šole je začel teči mandat 12.1.2017 in traja štiri leta (do 11.1.2021).
Naloge sveta zavoda opredeljuje 48. člen ZOFVI (Ur. l. št. 58/2009 in spremembe).

2.2 Ravnateljica

Ravnateljica: Mateja Rožman

Naloge ravnateljice opravlja v mandatnem obdobju 1.9.2019 do 31.8. 2024.

Pomočnik ravnateljice: Matej Šiško (učitelj zgodovine in geografije)

2.3 Učiteljski zbor (vsi strokovni delavci)

Strokovni delavci - razredniki:

Razred	Učitelj	Delovno mesto/predmet
1. a	Andreja Strgar Ditka Zupančič	Učiteljica RP in TJA Druga strokovna delavka, učiteljica PB
1. b	Neža Verbič Lilijana Mavsar	Učiteljica RP Druga strokovna delavka
2. a	Karmen Cimermančič	Učiteljica RP in TJA
2. b	Irena Gorenc Pernek	Učiteljica RP
3. a	Ida Štimec	Učiteljica RP in TJA
3. b	Erika Švirtl	Učiteljica RP
4. a	Mag. Mojca Miklič	Učiteljica RP, RaP
4. b	Ljudmila Blažič	Učiteljica RP
5. a	Bernarda Vrtačič Turk	Učiteljica RP
5. b	Melita Turk	Učiteljica RP in TJA
6. a	Jana Jovič	Učiteljica TJA
6. b	Ines Makovec	Učiteljica MAT, organizator računalniških dejavnosti

7. a	Urša Zupančič (nad. Ireno Papež)	Učiteljica NAR, GOS, BIO, KEM, organizator šolske prehrane
7. b	Barbara Pavlovič Plevanč	Učiteljica SLJ
8. a	Vitoslav Gabrič	Učitelj ŠPO, RaP
8. b	Maja Nose Antončič	Učitelj ŠPO, RaP
9. a	Peter Jenič	Učitelj MAT, FIZ
Nerazredniki		
	Bevc Novak Melita	Svetovalna delavka, učiteljica DSP, RaP
	Bojanec Maja	Učiteljica TIT
	Černe Manca	Učiteljica (GUM, MPZ) ¹
	Jezerčič Zala	Izvajalka DSP, učiteljica JV
	Keše Andreja	Izvajalka DSP
	Medle Renata	Izvajalka DSP ²
	Novak Gabrič Andreja	Učiteljica (LUM, LS1, LS2, LS3) ³
	Povše Škoda Lea	Učiteljica (PB, DSP)
	Prosinečki Dušan	Učitelj PB
	Salmič Jakob	Izvajalec programa RaP (Gibanje in zdravje)
	mag. Sedmak Marija	Učiteljica (TJA, N2N, PB, JV)
	Šantej Nina	Izvajalka DSP ⁴
	Udovič Špela	Učiteljica SLJ
	Urbanč Suzana	Učiteljica (PB)

¹ OŠ Veliki Gaber

² Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana

³ OŠ Raka

⁴ Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana

2.3.1. DELO UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor se bo srečeval na tedenskih delovnih sestankih (trikrat v mesecu), na katerih bo načrtoval delo, analiziral uresničevanje zastavljenih ciljev in obravnaval tekočo problematiko. Teme na sestankih učiteljskega zbora oziroma pedagoških konferencah, ki bodo potekale enkrat mesečno, bodo namenjene strokovnemu razvoju učiteljev in zavoda, načrtovanju in uresničevanju zastavljenih prednostnih nalog. Izpopolnjevali se bomo v uporabi informacijske tehnologije ter se usposabljali za izvajanje ključnih kompetenc učenja. Učitelji bodo na osnovi refleksije načrtovali strategije izboljševanja vzgojnih dejavnosti.

Strokovni delavci bodo sproti seznanjeni z novostmi na področju zakonodaje s področja vzgoje in izobraževanja. Poudarek bo tudi na predstavitvah knjižnih novosti na področju vzgoje in izobraževanja. Izobraževanje bo potekalo teoretično in praktično.

Sestanki učiteljskega zbora bodo potekali predvidoma:

26. 8. 2019 ob 9. uri
12. 9. 2019 ob 14.45. uri
24. 10. 2019 ob 14.45. uri
21. 11. 2019 ob 14.45. uri
19. 12. 2019 ob 14.45. uri
23. 1. 2020 ob 14.45. uri
30. 1. 2020 ob 14.45. uri - ocenjevalna konferenca (1-9)
13. 2. 2020 ob 14.45. uri - analitična konferenca
12. 3. 2020 ob 14.45. uri
23. 4. 2020 ob 14.45. uri
28. 5. 2020 ob 14.45. uri
11. 6. 2020 ob 14.45. uri - ocenjevalna konferenca (9)
1. 6. 2020 ob 14.45. uri - ocenjevalna konferenca (1-8)
3.7. 2020 ob 9. uri - analitična konferenca
24. 8. 2020 ob 9. uri - uvodna konferenca za šolsko leto 2020/2021

2.3.2 STALNO STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE DELAVCEV

Stalno strokovno izobraževanje je eden temeljnih pogojev za kvalitetno in profesionalno delo in bo izvedeno v obsegu določenih finančnih sredstev. Strokovni delavci se v času počitnic udeležujejo študijskih srečanj.

V šoli bomo organizirali interna izobraževanja in svetovanja. Načrtujemo naslednje vsebine:

- Izzivi sodobne družbe (izvajalec Pedagoški inštitut - projekt Le z drugimi smo)
- Izobraževanje v programu Fit4Kid
- Delo z učenci z motnjo avtističnega spektra
- Usposabljanja SIO 2020 (e-listovnik)
- Posvet Po jutru se dan pozna
- Uporaba Pravil šolskega reda
- Strokovna ekskurzija v Italijo (promocija zdravja na delovnem mestu)
- Usposabljanje šolskega projektnege tima Vrednotenje prečnih veščin z uporabo IKT

Ravnateljica bo v skladu z možnostmi omogočala tudi individualna izobraževanja:

- Mednarodna konferenca - Vzgoja za ljubezen do domovine in države,
- Simpozij učiteljev slovenščine,
- Drugačna geografija,
- 27. IATEFL konferenca za učitelje angleškega jezika,
- 26. mednarodno zborovanje učiteljev nemščine,
- Zborovska šola,
- Smučarski seminar.

2.3.2. SPREMLJANJE DELA STROKOVNIH DELAVCEV

V procesu spremljanja in usmerjanja učiteljevega dela je spremljanje pouka oziroma hospitiranje osrednja dejavnost. Namen spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela je izboljšanje oziroma spreminjanje poučevalne prakse. Hospitacije ravnateljice se bodo izvajale od oktobra do maja. Termin bo dogovorjen individualno.

Ravnateljica bo ob hospitaciji spremljala učiteljevo osnovno dejavnost (poučevanje) ter urejenost dokumentacije (letne učne priprave, program projektov, dnevnik,

redovalnico, sprotno pripravo na pouk, ...).

Opazovala bo učiteljevo delo in sodelovanje učencev pri pouku, s poudarkom na spremljanju poteka uvodne motivacije pri pouku ter metodam pouka, ki razvijajo učenčeve prečne veščine.

2.4 STROKOVNI AKTIVI

Strokovne aktive v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo predloge učiteljskemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev in druge strokovne naloge.

AKTIV 1. in 2. razreda	VODJA AKTIVA: Irena Gorenc Pernek ČLANI: Karmen Cimermančič, Ditka Zupančič, Neža Verbič, Lilijana Mavsar, Andreja Strgar
AKTIV 3., 4. in 5. razreda	VODJA AKTIVA: Melita Turk ČLANI: Ljudmila Blažič, Mojca Miklič, Ida Štimec, Erika Švirt, Bernarda Vrtačič Turk
AKTIV PB	VODJA AKTIVA: Ditka Zupančič ČLANI: Suzana Urbanč, Lea Povše Škoda, Duško Prosinečki, Špela Udovič, Marija Sedmak
AKTIV UČITELJEV PREDMETNE STOPNJE	VODJA AKTIVA: Marija Sedmak ČLANI: Peter Jenič, Vitoslav Gabrič, Hermina Videnič, Špela Udovič, Andreja Novak Gabrič, Manca Černe, Urša Zupančič, Barbara Pavlovič Plevanč, Maja Bojanec, Jana Jović, Jakob Salmič, Igor Lipovšek, Maja Nose Antončič, Matej Šiško
AKTIV UČITELJEV DSP	VODJA AKTIVA: Zala Jezerčič ČLANI: Melita Bevc Novak, Lea Povše Škoda, Andreja Keše, Marija Sedmak, Jana Jović, Erika Švirt, Irena Gorenc Pernek

2.5 Svet staršev

Svet staršev skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev v šoli. Naloge sveta staršev opredeljuje 66. člen ZOFVI (Ur. L. RS št.16/07 in spremembe). Predstavnika izberejo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

Oddelek	PREDSTAVNIK STARŠEV V ODDELKU
1. a	Katarina Primc
1. b	Aleš Gričar
2. a	Aleš Vršič
2. b	Danilo Marinč
3. a	Ana Janc
3. b	Matej Kšela
4. a	Deni Guculovič
4. b	Polonca Teropšič
5. a	Ramona Korent
5. b	Maja Ejup
6. a	Simon Drnovšek
6. b	Mihael Škrget
7. a	Mihelca Žura Črešnar
7. b	Ines Antončič
8. a	Maja Oberstar Falkner
8. b	Tanja Drnovšek
9. a	Martin Hočevar

Seje sveta staršev potekajo v dneh, ko na šoli potekajo roditeljski sestanki, in sicer:

1. seja sveta staršev

10. september 2019 ob 18. uri

2. seja sveta staršev 11. februar 2020 ob 18. uri

3. seja sveta staršev 9. junij 2020 ob 18. uri

Po dogovoru

Vsebina:

- oblikovanje sveta staršev za šolsko leto 2019/2020,
- izvolitev predsednika sveta staršev,
- izvolitev predstavnika staršev v svet šole,
- soglasje k dokumentom šole,
- šolski sklad, volitve v upravni odbor šolskega sklada,
- soglasje k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov,
- poročanje z roditeljskih sestankov...

Predsednik Sveta staršev OŠ Otočec je v šolskem letu 2019/2020 Matej Kšela.

2.5.1. Šolski sklad

Namen in dejavnost sklada:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev in za nakup nadstandardne opreme.

UPRAVNI ODBOR ŠOLSKEGA SKLADA

PREDSTAVNIKI ŠOLE

Marija Sedmak, Bernarda Vrtačič Turk, Matej Šiško,
Melita Bevc Novak

PREDSTAVNIKI STARŠEV

Simona Kastelic – predsednica, Mihael Škrget, Matej
Kšela

21. 10. 2015 je začel teči mandat upravnemu odboru šolskega sklada. Mandat upravnega odbora traja štiri leta, to je do 20. 10. 2019.

Transakcijski račun sklada je: 01285-6030672640.

2.6. Delovna mesta

Število delovnih mest za opravljanje dejavnosti je določeno v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. L. RS, št. 57/2007 in spremembe). Soglasje k sistemizaciji izda MIZŠ za vsako šolsko leto posebej. Dodatno imamo odobreno 0,125 delovnega mesta čistilke za opravljanje čiščenja v Petrovem domu.

Iz lastnih sredstev financiramo 1,31 kuharja za pripravo in razdeljevanje kosil ter 1 kuharskega pomočnika.

V šolskem letu 2019/2020 opravlja delo v šoli 47 strokovnih delavcev in administrativno/tehničnega osebja:

- 33 strokovnih in 10 tehnično-administrativnih delavcev, zaposlenih v OŠ Otočec,
- štirje strokovni delavci dopolnjujejo učno obveznost iz drugih zavodov.

Predlog sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2019/2020:

Naziv delovnega mesta	Delovno mesto
Vzgojno-izobraževalni program 1.–5.r	11,95
Vzgojno-izobraževalni program 6.–9.r	8,67
Izbirni predmeti	0,77
VIZ delovna mesta ⁵	5,27
Druga dela	11,62
Rap (interesne dejavnosti, Zdravje, gibanje)	0,86
Skupaj OŠ Otočec	39,14

⁵ Učitelj PB, JV, liSUP, zborovsko petje, učenci Romi, sistemizirane ure interesnih dejavnosti, NIP.

Od 1.9.2018 je na novo sistemizirano delovno mesto učitelj razširjenega programa v obsegu 50%.

2.6.1. Ostali zaposleni

Tajnica VIZ: Maja Markovič

Računovodja: Jožica Prešern

Kuharici: Alenka Starašinič, Madlena Parkelj

Kuharska pomočnica: Nada Cvelbar

Hišnik: Franc Žura

Čistilke: Barbara Ban, Andreja Pavlič, Nataša Eršte, Fani Strahan

3. **MATERIALNI POGOJI ZA DELO**

Šola deluje v eni stavbi, ki ima poleg računalniške učilnice še 13 učilnic za učence od 1. do 9. razreda. Pouk poteka v klasičnih in specializiranih učilnicah. Šola ima tudi knjižnico, telovadnico, večnamenski prostor, ki je hkrati tudi jedilnica ter centralno kuhinjo in garderobo za učence. Učiteljem je na voljo zbornica.

Osnovna oprema učilnic je primerna. V vseh učilnicah so na voljo računalniki z brezžičnim dostopom do interneta, ki je potreben za izvajanje pouka in sprotno vodenje šolske dokumentacije (eAsistent).

Od 1.9.2019 dalje bo s soglasjem Mestne občine Novo mesto potekal pouk za dva oddelka 4. razreda v prostorih Petrovega doma na Otočcu.

V šolskem letu 2019/2020 Mestna občina nadaljuje postopke za gradnjo prizidka šole in vrtca. Predvidena gradnja bo potekala v letih 2020 in 2021.

3.1. **Šolski okoliš**

Šolski okoliš je določen z aktom o ustanovitvi, ki obsega naslednja naselja: Črešnjice, Dobova, Dolenja vas, Dolenje Grčevje, Golušnik, Gorenje Grčevje, Gorenje Kronovo, Gumberk, Herinja vas, Jelše pri Otočcu, Koti, Lešnica, Lutrško selo, Otočec, Paha, Sela pri Ratežu, Sela pri Štravberku, Sevno, Srednje Grčevje, Štravberk, Trška Gora, Vrh pri Pahi, Zagrad pri Otočcu in Žihovo selo.

Slika 1: Šolski okoliš OŠ Otočec



Po zbranih podatkih naši učenci prihajajo iz naslednjih naselij:

Črešnjice	22
Dobovo	5
Dolenja vas	8
Gorenje Kronovo	5
Herinja vas	8
Jelše pri Otočcu	6
Lešnica	12
Lutrško selo	15
Paha	9
Sela pri Ratežu	3
Žihovo selo	9
Sevno	6
Trška Gora	5
Srednje Grčevje	7

Štravberk	2
Vrh pri Pahi	8

Učence 1. razreda in učence, ki prihajajo iz naselij izven šolskega okoliša, bodo v šolo pospremili starši.

4. ODDELKI IN UČENCI

V šolskem letu 2019/2020 je v program naše šole vpisanih 274 učencev, ki so razdeljeni v 17 oddelkov.

V primerjavi z lanskim šolskim letom imamo letos en oddelek več, večje pa je tudi število vpisanih učencev.

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO DEKLIC
1. razred	2	39	20
2. razred	2	30	15
3. razred	2	29	12
4. razred	2	32	20
5. razred	2	28	12
6. razred	2	36	19
7. razred	2	32	17
8. razred	2	31	13
9. razred	1	17	6
SKUPAJ	17	274	134

V šolskem letu 2019/2020 obiskuje našo šolo 32 učencev, ki prihajajo iz drugih šolskih okolišev. 33 učencev iz našega šolskega okoliša obiskuje šole v drugih šolskih okoliših.

5. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

6.1. ŠOLSKI KOLEDAR

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. L. RS, št. 50/12 in spremembe) je minister izdal podrobnejša navodila o šolskem koledarju za šolsko leto 2019/2020.

6.2. Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji in obsega:

Prvo obdobje: od 1. septembra 2019 do 31. januarja 2020

Drugo obdobje: od 1. februarja do 24. junija 2020 oz. Do 15. junija za 9. razred

Ob koncu ocenjevalnega obdobja bodo starši pisno obveščeni o učenčevem uspehu.

Roki za predmetne in popravne izpite:

16. junij - 29. junij 2020	1. rok	Učenci 9. razreda
26. junij - 9. julij 2020	1. rok	Učenci od 1. do 8. razreda
18. avgust - 31. avgust 2020	2. rok	Učenci od 1. do 9. razreda

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

4. maj - 15. junij 2020	1. rok	Učenci 9. razreda
4. maj - 24. junij 2020	1. rok	Učenci od 1. do 8. razreda
18. avgust - 31. avgust 2020	2. rok	Učenci od 1. do 9. razreda

6.3. Nacionalno preverjanje znanja

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli

2.september 2020	Objava sklepa o izboru 3. predmeta
5. maj 2020	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
7. maj 2020	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
11. maj 2020	NPZ iz angleščine za 6. in tretjega predmeta za 9. razred (ŠPO)
1. do 3. junij 2020	Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu, vpogled za učence in starše
8. do 10. junij 2020	Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu, vpogled za učence in starše
15. junij 2020	Razdelitev obvestil za učence 9. razreda
24. junij 2020	Razdelitev obvestil za učence 6. razreda

6.4. Dnevni časovni raspored

Šola je posluje vsak dan od 6. (jutranje varstvo) do 16. ure (podaljšano bivanje). V dneh, ko potekajo govorilne ure in roditeljski sestanki, je čas podaljšan do 19. ure. Pouk poteka v eni izmeni, in sicer od 7.30 do 14.30. V letošnjem letu bomo zaradi prostorske striske dejavnosti obveznega programa za učence izvajali tudi v času predur.

Delitev malice v jedilnici poteka v dveh odmorih: za učence 1. triletja ob 9.05, za učence od 5. do 9. razreda pa ob 9.55. Učenci 4. razreda bodo imeli čas za malico v učilnici ob 9.35 uri. Glede na prostorsko stisko bo malica občasno potekala tudi v ostalih učilnicah.

Urnik pouka na šoli:

1. do 3. razred		OPB	5. do 9. razred	
Jutranje varstvo	6.00–8.15		predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05		1. ura	8.20–9.05
malica	9.10–9.20		2. ura	9.10–9.55

2. ura	9.20–10.15		malica	9.55-10.15
3. ura	10.15–11.00		3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50		4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40	11.50–12.40	5. ura	11.55–12.40
		12.40–13.30	6. ura	12.45–13.30
		13.30–14.20	KOSILO	13.30–13.45
		14.20–15.10	7. ura	13.45–14.30
		15.10–16.00	Odhod avtobusa ob 14.40	

Časovni raspored za pouk v Petrovem domu:

4. razred	
Jutranje varstvo	7.00–7.25
Predura	7.30-7.55
1. ura	8.00–8.45
2. ura	8.50–9.35
malica	9.35-9.55
3. ura	9.55–10.40
4. ura	10.40–11.30

Od 11.55 dalje poteka pouk v prostorih šole.

Na podlagi dnevnega časovnega rasporeda in predmetnika za osnovno šolo je pripravljena celotna organizacija dela na šoli.

Urniki so objavljeni na spletni strani šole in na prikazovalniku v jedilnici šole. Dnevno so objavljena tudi vsa nadomeščanja, ki jih je mogoče spremljati na šolski spletni strani oziroma preko spletnega okolja eAsistent (www.easistent.com) .

6.5. PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

Šola bo izvajala program po veljavnem predmetniku za osnovno šolo in delno vključevala fleksibilni predmetnik (v skladu z 29. členom Zakona o osnovni šoli), ko lahko šola sama drugače razporedi tedensko število ur posameznih predmetov.

Za predmete, ki se izvajajo po fleksibilnem predmetniku, šola upošteva 11. člen Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev.

Razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
A. OBVEZNI PROGRAM									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Družba				2	3	2			
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 2							2/1	2/1	2/1
Izbirni predmet 3							2/1	2/1	2/1
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi (dnevi)	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi (dnevi)	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi (dnevi)	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi (dnevi)	5	5	5	5	5	5	5	5	5
B. RAZŠIRJENI PROGRAM									
Neobvezni izbirni predmet	2			2	2	2	2	2	2
Individualna in skupinska	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

učna pomoč									
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

V šolskem letu 2019/2020 bo šola že drugo leto izvajala Poskus Razširjenega programa bo trajal do 31.8.2021.

6.5.1. Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti predstavljajo del obveznega programa osnovne šole. Dnevi dejavnosti medpredmetno načrtovani, spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost. Ob teh dejavnostih se predmetna področja med seboj povezujejo (v prilogi).

6.5.2. Šola v naravi

Razred	Lokacija	Vsebina	Termin	Odgovorni učitelj
OŠ 3. r.	Fara	Plavalna šola v naravi	11.-15.11.2019	Erika Švirtl
OŠ 8. r	Libeliče	Teden prve pomoči	3.-7.2.2020	Maja Nose Antončič

V šolskem letu 2019/2020 bodo učenci 4. razreda vključeni v vikend program, ki bo potekal na Krvavcu.

V skladu s sprejetimi kriteriji bo šola učencem omogočila subvencionirano plačilo.

6.5.3. Ekскурzije

Ekскурzije organiziramo v skladu z učnimi načrti in so del vzgojno-izobraževalnega dela. Pri organizaciji ekskurzije upoštevamo načelo, da učenec v času šolanja sistematično spozna vse slovenske pokrajine. Cilj ekskurzij je pridobiti medpredmetna znanja o slovenskih pokrajinah in življenju v njih.

Razredi	Opis programa
1. in 2. razred	Živalski park Aladin, Mirna

6.6. Pouk v manjših učnih skupinah

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na učenčeve zmožnosti (notranja diferenciacija). V 9. razredu se bo pouk slovenščine pri vseh urah izvajal v manjših učnih skupinah.

PREDMET	5.razred	6.razred	7. razred	8. razred	9. razred
Število učencev					
	učne skupine	učne skupine	učne skupine	učne skupine	učne skupine
Slovenščina	ne	ne	ne	ne	da
Matematika	ne	ne	ne	ne	ne
Angleščina	ne	ne	ne	ne	ne

6.7. Obvezni izbirni predmeti

Osnovna šola poleg obveznih predmetov za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja tudi pouk obveznih izbirnih predmetov.

Učenci med ponujenimi izbirnimi predmeti izberejo dve uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njihovi starši.

Prijavni postopek je bil izveden v šolskem letu 2018/2019.

Osnovna šola Otočec bo v šolskem letu 2019/2020 izvajala štirinajst izbirnih predmetov:

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO PRIJAVLJENIH UČENCEV ⁶	UČITELJ
Gledališki klub	7.	8	Barbara Pavlovič Plevanč
Literarni klub	8., 9.	12	Barbara Pavlovič Plevanč

⁶ Podatek na dan 24.9.2018

Informacijsko opismenjevanje	7., 8., 9.	7	Hermina Videnič
Likovno snovanje I	7.	16	Andreja Novak Gabrič
Likovno snovanje II	8.	9	Andreja Novak Gabrič
Likovno snovanje III	9.	9	Andreja Novak Gabrič
Šport za sprostitev	7.	9	Vitoslav Gabrič
Šport za zdravje	8.	22	Vitoslav Gabrič, Maja Nose Antončič
Izbrani šport - rokomet	9.	15	Vitoslav Gabrič
Obdelava gradiv - Les	7., 8., 9.	4	Maja Bojanec
Sodobna priprava hrane	7.	9	Urša Zupančič
Načini prehranjevanja	8., 9.r	21	Urša Zupančič
Nemščina	7.	7	Mag. Maja Sedmak
Urejanje besedil	7., 8., 9.	8	Ines Makovec

Štirje učenci obiskujejo tretjo uro izbirnega predmeta. Trije učenci so oproščeni sodelovanja pri izbirnih predmetih (delno ali v celoti).

6.8. Dopolnilni in dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo bolj poglobljeno znanje predmeta in se pripravljajo na tekmovanja. Dopolnilni pouk je namenjen učencem z učnimi težavami.

6.9. Individualna in skupinska učna pomoč

Individualno in skupinsko pomoč izvajajo strokovni delavci šole, ki s soglasjem staršev izvajajo pomoč učencem z učnimi težavami in je organizirana v dopoldanskem času. Prav tako je oblika dela namenjena tudi nadarjenim učencem za pripravo na tekmovanja različnih predmetnih področij.

Delo z nadarjenimi učenci bodo izvajali učitelji posameznih predmetov.

6.10. Neobvezni izbirni predmeti

Osnovna šola poleg obveznih izbirnih predmetov za učence od 1. do 9. razreda izvaja tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov.

Neobveznih izbirnih predmetov v zadnjem triletju nismo ponudili.

Učenci med ponujenimi neobveznimi izbirnimi predmeti lahko izberejo dve uri tedensko.

Prijavni postopek je bil izveden v šolskem letu 2018/2019.

Osnovna šola Otočec bo v šolskem letu 2019/2020 izvajala naslednje izbirne predmete:

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO PRIJAVLJENIH UČENCEV ⁷	UČITELJ-i
Angleščina	1.	39	Andrej Strgar, Karmen Cimermančič
Šport	4., 5., 6.	59	Vitoslav Gabrič, Maja Nose Antončič
Računalništvo	4., 5., 6.	49	Ines Makovec
Nemščina	4., 5., 6.	17	Mag. Marija Sedmak

6.11. Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda, ki poteka od 6. do 8.15 ure. Od 7.15 do 8.15 se skupina jutranjega varstva razdeli v dve skupini. V letošnjem šolskem letu je prijavljenih 37 prvošolcev in 35 učencev od 2. do 5. razreda.

6.12. Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda, ki potrebujejo vključitev v organizirane dejavnosti po končanem pouku. Podaljšano bivanje vključuje sprostitevno dejavnost, ustvarjalno preživljanje prostega časa, čas za prehrano, samostojno učenje in dežurno varstvo. Pri samostojnem učenju učitelj nudi učencem individualno pomoč z dodatno razlago.

V šolskem letu 2019/2020 bo podaljšano bivanje, kot del razširjeni programa, potekal po delno spremenjenem programu. V obsegu 1/3 ur programa bo vključeval dejavnosti Gibanje in zdravje.

⁷ Podatek na dan 9.9.2019

Tabela 1: Podatki o številu prijavljenih učencev⁸

1.A	19	Ditka Zupančič
1.B	19	Lea Povše Škoda
2.razred	30	Suzana Urbanč
3.razred	27	Dušan Prosinečki
4.razred	25	Špela Udovič, Marija Sedmak
5.razred	18	Igor Lipovšek
Skupaj	138	

Program podaljšanega bivanja upošteva potrebe učencev, njihove interese in želje. V času po pouku potekajo tudi interesne dejavnosti, neobvezni izbirni predmeti ter program Gibanje in zdravje. Veliko časa je posvečenega sprostitvi, rekreaciji in družabnim igram. Med šolskim letom učenci sodelujejo pri številnih projektih, ki potekajo na šoli.

Podaljšano bivanje se bo izvajalo od konca pouka do 16. ure. V času od 14.20 ure dalje se skupine združujejo.

V letošnjem šolskem letu bomo izvajali 83 ur podaljšanega bivanja tedensko. Na osnovi odobrene vloge MIZŠ, lahko povečamo normativ za dva učenca.

6.13. Izvajanje Poskusa Razširjenega programa

V šolskem letu 2019/2020 sodelujemo v poskusu uvanja Razširjenega programa na področju - Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje. Dejavnosti za učence so iz naslednjih področij:

- Zdravje in varnost
- Gibanje
- Hrana in prehranjevanje

⁸ Podatek na dan 31.8.2019

Vitoslav Gabrič	RaP ⁹ -Odbojka	6.-9.r
Maja Nose Antončič	RaP - Atletska abeceda	4.-9.r
Maja Nose Antončič	RaP - Igriva atletika	2.-3. R
Maja Nose Antončič	RaP - Gibanje ob glasbi	4.-6.r
Maja Nose Antončič	RaP - Korektivna telovadba	1.-5.r
Maja Nose Antončič	Rap - Prva pomoč	7.-9.r
Jakob Salmič	Gibanje in zdravje - 9 skupin	1.-9.r
Jakob Salmič	RaP - športna tekmovanja	5.-9.r
Jakob Salmič	RaP - Gibalni odmor	5.-9.r
Melita Bevc Novak	RaP - Sprostimo se	1.-9.r
Mojca Miklič	RaP - Kuharska delavnica	4.-6.r

Interesne dejavnosti, ki jih izvajajo učitelji, predstavljajo del njihove učne obveznosti.

6. OBSEG IN VSEBINA INTERESNIH TER DRUGIH DEJAVNOSTI

7.1. Interesne dejavnosti

Za razvijanje interesov učencev osnovna šola organizira različne interesne dejavnosti. Prispevek učencev bo potreben le za dodatni material.

V šolskem letu 2019/2020 bomo organizirali naslednje interesne dejavnosti:

IME IN PRIIMEK izvajalca interesne dejavnosti	NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI	Razred učencev
Urša Zupančič	Eko vrt	6.-9.r
Peter Jenič	FLL	6.-9.r
Igor Lipovšek	Fotografski krožek	6.-9.r

⁹ Poskus Razširjenega programa

Erika Švirt	Gledališki krožek	2.-6.r
Hermína Videnič	Kuharski krožek	4.-6.r
Maja Bojanec	Kuharski krožek	2.-3.r
Andreja Novak Gabrič	Likovni krožek	1.-4. r
Andreja Novak Gabrič	Likovni krožek	5.-9. r
Suzana Urbanč	Matematična tekmovanja	1.-9.r
Manca Černe	Mladinski pevski zbor	4.-6.r
Manca Černe	Mladinski pevski zbor	7.-9.r
Ditka Zupančič	Otroški pevski zbor	1.a, 1.b
Ditka Zupančič	Otroški pevski zbor	2., 3. r
Erika Švirt, Melita Turk	Kolesarski izpit (praktični del)	5.r
Andreja Strgar	Prva pomoč	4., 5., 6.r
Ines Makovec	Računalniški krožek	7., 8., 9.r
Karmen Cimermančič	Raziskujem in tekmujem-2	2.r
Bernarda Vrtačič Turk	Ročna dela	5.r
Suzana Urbanč	Šah	1.-9.r
Peter Jenič	Šolska glasbena skupina	8., 9.r
Maja Bojanec	Tehniški krožek	4.-6.r
Irena Gorenc Pernek	Ustvarjalni krožek	1.,2.r
Zala Jezerčič	Vesela šola	4.-9.r

V šolskih prostorih se izvajajo različne športne in druge dejavnosti, ki jih vodijo zunanji mentorji športnih društev iz Novega mesta.

7.2. Tečajne oblike

Plavalni tečaj

Plavalni tečaj bo potekal za učence tretjega razreda (20 ur) v času šole v naravi. Plavalno opismenjevanje za učence 1. razreda je namenjeno učencem, ki se ga niso udeležili v času predšolske vzgoje.

Preverjanje plavanja bo izvedeno v 6. razredu. S plavalnim tečajem želimo izboljšati znanje plavanja učencev.

Plesni tečaj

Plesni tečaj imajo učenci možnost obiskovati v 9. razredu. Za zunanjega izvajalca tečaja se učenci odločijo skupaj z razrednikom in starši. Tečaj je plačljiv.

7.3. Športna dejavnost in šah

Na šoli izvajamo različne oblike športnih dejavnosti, s katerimi navajamo učence na zdrav način življenja in jih spodbujamo h gibanju in ukvarjanju s športom:

- testiranje učencev za športno vzgojni karton, izvajanje, spremljanje in vrednotenje rezultatov pri pouku športa (sodelovanje v programu SLOfit), izbirnih predmetih s športno vsebino in pri organiziranih športnih dejavnostih v okviru podaljšanega bivanja,
- športna programa Zlati sonček in Krpan,
- sodelovanje na šolskih, regijskih in državnih tekmovanjih,
- povezovanje s klubi, ki izvajajo športne dejavnosti,
- športni dnevi, plavanje, smučanje, drsanje,
- trening košarke, nogometa, rokomet, odbojke, atletike, aerobike (tudi zunanji izvajalci), gibalne dejavnosti v okviru Poskusa razširjenega programa,
- priložnostne športne aktivnosti.

8. VZGOJNO DELOVANJE

V šolskem letu 2019/2020 želimo poglobljati medvrstniško sodelovanje in medsebojno pomoč učencev od 1. do 9. razreda. Nadaljevali bomo s prijateljskimi razredi in skupaj organizirali zanimive dejavnosti.

Trudili se bomo vzgojno delovati vsak dan, poleg tega pa bomo krepili vzgojno moč tudi preko projektnega dela in delavnic.

Odkrivali bomo močna področja naših učencev in jih spodbujali, da pomagajo drugim (pri učenju, domačih nalogah, v podaljšanem bivanju, pri različnih dejavnostih in akcijah, na taboru itd).

Pri učencih bomo še naprej krepili tudi medsebojno spoštovanje, prijazno pozdravljanje in odgovornost do šolskega in domačega dela.

Še naprej bomo dosledni pri upoštevanju Hišnega reda in se lotili prenove Pravil šolskega reda OŠ Otočec.

8.1. POHVALE IN PRIZNANJA

Šola ob koncu šolskega leta podeljuje pohvale in priznanja učencem, ki so se posebej izkazali na učnem področju ali drugače.

Pohvaljeni bodo učenci, ki se bodo izkazali z delom v svoji oddelčni skupnosti, izkazali lep in spoštljiv odnos do vseh deležnikov, pomagali sošolcem ipd.

Razredniki bodo za vsakega učenca spremljali in beležili, katere interesne dejavnosti je obiskoval in pri katerih tekmovanjih, dejavnostih, nastopih itd. je sodeloval. Najprizadevnejši in najuspešnejši bodo prejeli pohvale.

Učencu, ki bo imel ves čas šolanja vse zaključne ocene odlično, bomo podeli priznanje šole. Pohvale in priznanja bomo podeli tudi učencem, ki se bodo posebej izkazali na učnem področju in tekmovanjih.

9. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE, KNJIŽNICE ter ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI

9.1. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Šolska svetovalna delavka je Melita Bevc Novak. Naloga šolske svetovalne službe je, da svetuje učencem in staršem, sodeluje z učitelji ter vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole.

Svetovalna služba deluje na naslednjih področjih:

- vpis in spremljanje šolskih novincev,
- poklicno usmerjanje in svetovanje,
- svetovanje učencem in staršem na področju učenja, vedenja, telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- koordinacija dela z učenci s posebnimi potrebami,
- koordinacija dela z nadarjenimi učenci,
- pomoč pri socialno-ekonomskih stiskah (regresirana prehrana in šola v naravi, delo z Romi itd.),
- pedagoško posvetovalno delo z učitelji ter ostalimi strokovnimi delavci šole,
- priprava in izvajanje pedagoških konferenc,
- sodelovanje pri uvajanju novosti, izvajanju in evalvaciji programa,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami itd.

UČENCI S SPECIFIČNIMI UČNIMI TEŽAVAMI

Osnovna šola je učencem z učnimi težavami dolžna prilagajati metode in oblike dela ter zagotavljati dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.

Učencem, ki imajo specifične učne težave in so jim po odločbi komisije OE Zavoda Republike Slovenije za šolstvo dodeljene dodatne ure strokovne pomoči, pomagajo učitelji in ostali strokovni delavci. Delo poteka tako, da učencu pomagajo dosegati cilje, opredeljene v standardih znanja, oblike in metode dela pa prilagajajo potrebam in sposobnostim vsakega posameznika.

9.1.2. Dodatna strokovna pomoč

V šoli izvajamo dodatno strokovno pomoč učencem s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. V skladu z odločbami izvajamo pomoč za premagovanje primanjkljajev, učno pomoč ter svetovalne storitve. Pomoč izvajajo usposobljeni strokovni delavci, poteka pa lahko v oddelku ali izven njega. V letošnjem šolskem letu je v program naše šole vključenih 15 učencev, ki imajo odobrenih 44 ur dodatne strokovne pomoči ter 15 ur svetovalnih storitev.

9.1.3. Dodatna strokovna pomoč za učence Rome

Dodatno strokovno pomoč za učence Rome izvaja Zala Jezerčič in sicer 4 ure tedensko. V šolskem letu 2019/2020 je na OŠ Otočec vpisanih 7 učencev Romov, od tega ena drugošolka, en tretješolec, trije petošolci in dva sedmošolca.

9.1.4. Odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi

V šolskem letu 2019/2020 bomo nadaljevali z nalogami, zapisanimi v Konceptu odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci. V začetku šolskega leta bodo strokovni delavci načrtovali program, ki ga bodo uresničevali v skladu z interesi in željami učencev.

Nadarjene otroke bomo usmerjali v različne dejavnosti, s pomočjo katerih bodo lahko krepili in razvijali svoja močna področja.

Na aktivih in konferencah se bomo bolj poglobljeno pogovarjali o delu z nadarjenimi učenci, ovrednotili stanje in podajali predloge za izboljšavo.

Trenutno je na OŠ Otočec identificiranih 40 učencev, od tega 19 deklic in 21 dečkov.

V šolskem letu 2019/2020 načrtujemo izvedbo naslednjih oblik dela z nadarjenimi učenci:

- 1) obogatitveni nadstandardni programi (tabori, strokovne ekskurzije),
- 2) priprave na tekmovanja iz znanj,
- 3) ogled kulturnih predstav,
- 4) obogatene interesne in druge dejavnosti, ki jih ponuja šola v popoldanskem času, pa tudi med vikendom,
- 5) projekti (Teden kulturne dediščine idr),
- 6) seminarske in raziskovalne naloge,
- 7) prostovoljno delo (medsebojna učna pomoč in medgeneracijsko povezovanje),
- 8) psihološke delavnice »Vzgoja za vrednote, Naučiti učiti se«, Ko me stresa stres, Razvijanje pozitivne samopodobe,« itd.,
- 9) diferenciacija pouka in manjše učne skupine,
- 10) dodatni pouk, delo z nadarjenimi učenci,
- 11) neobvezni in obvezni izbirni predmeti ,
- 12) ozaveščanje zdravega načina življenja in razvijanje kulture (sodelovanje v projektu Kulturna šola, Zdrava šola, itd),
- 13) sodelovanje na natečajih,
- 14) športne in kulturne sekcije,
- 15) IKT-izobraževanje,
- 16) kreativne in druge delavnice,
- 17) množične dejavnosti (Vesela šola, Bralna značka, Male sive celice, ...),
- 18) ...

V mesecu aprilu 2020 je predvideno testiranje evidentiranih nadarjenih učencev 4. razreda.

Učitelji bodo v mesecu marcu 2020 izpolnjevali lestvice za ugotavljanje nadarjenosti pri teh učencih. Na podlagi teh dveh kriterijev bomo na učiteljski konferenci sprejeli sklep o identificiranih nadarjenih učencih 4. razreda.

Ob koncu šolskega leta bo oddelčni učiteljski zbor evidentiral učence 3. razreda.

Ob zaključku šolskega leta bomo opravili raziskavo o zadovoljstvu učencev in staršev z izvedbo aktivnosti za nadarjene učence na naši šoli. Zbirali bomo tudi podatke o dosežkih učencev in uspehih na nivoju posameznika, šole, regije in na nacionalni ravni. Podani bodo predlogi za izboljšave za delo v prihodnje.

9.2. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

OSNOVNA DEJAVNOST

Vodenje šolske knjižnice

Ostale dejavnosti:

Skrbnica učbeniškega sklada

Koordinatorica kulturno-umetnostne vzgoje na šoli

Vodja šolskega projekta Rastem s knjigo

Vodja šolskega projekta Beremo skupaj

Sodelovanje v projektih šole

NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je obdelano v programu COBISS, ravno tako tudi izposoja.

Predvidevam nakup knjižničnega gradiva v skladu s standardi, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja.

Obseg periodičnega gradiva je zadovoljiv, učenci in učitelji imajo na voljo v šolski knjižnici naslednje revije: Pil, Ciciban, Lovec, Gea, National Geographic Slovenija, History, revija v angleščini National Geographic Junior ter za učitelje naročene revije Tim, Presek, Fizika v šoli ter Unikat. Neknjižnega gradiva ne bomo nabavljali.

Vsebinsko bom izpopolnila gradiva slovenskih avtorjev po novem učnem načrtu za slovenščino.

PLAN NABAVE KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

GRADIVO	NABAVNA CENA
Knjige za Cankarjevo tekmovanje od 1. do 9. razreda	200,00 EUR
Poenostavljene angleške knjige za angleški bralni znački Epi Reading Badge, Bookworms ter za nemško bralno značko	250,00 EUR
Nabava knjig po novem učnem načrtu za slovenščino	150,00 EUR
Projekt Naša mala knjižnica	200,00 EUR

Ostala nabava knjig (novitet) za cicibane, pionirje in mladino	1000,00 EUR
Učiteljska knjižnica	300,00 EUR
Skupaj	2100,00 EUR

Sredstva za nakup knjig za angleško bralno značko, Cankarjevo tekmovanje in za projekt Naša mala knjižnica bom zaprosila iz šolskega sklada.

Knjižnično gradivo bo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke in zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah.

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Učenci in učitelji si lahko izposojajo knjižnično gradivo vsak dan od 7.15 do 8.15 in v popoldanskem času vsak dan po dve šolski uri, odvisno od urnika (t. j. vsak dan približno od 13.00 do 14.30).

SPLETNA STRAN ŠOLSKE KNJIŽNICE

Aktualne sezname in dogodke v knjižnici bomo objavljali na šolski spletni strani.

PEDAGOŠKO DELO

KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kvalitetnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav.

Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse elemente informacijske pismenosti s

poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij.

Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov.

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene po štiri pedagoške ure letno, kar pomeni 36 pedagoških ur v devetih letih šolanja. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole. Knjižnična informacijska znanja izvajajo strokovni knjižnični delavci skupaj z učitelji drugih predmetnih področij. Skušali bomo sodelovati in vnaprej načrtovati pouk v knjižnici. Po dosedanji praksi bomo fond ur presegli, saj sodelovanje poteka uspešno in je potreb po povezovanju pouka s knjižnico vedno več.

INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Individualno bibliopedagoško delo vsebuje: individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja); pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd.

Na voljo so trije računalniki z dostopom do spletnih strani.

BRALNA ZNAČKA

Nabava knjiga (dopolnitev) za bralno značko od 1. do 9. razreda.

Vzpodbujanje branja za Eko bralno značko.

ŠOLSKI BRALNI PROJEKT BEREMO SKUPAJ

S pomočjo razrednikov in predmetnih učiteljev bomo izpeljali bralni projekt.

NAMEN PROJEKTA:

- izboljšati bralno kondicijo
- prebrano literaturo razumeti, vrednotiti, izločiti.
- vzbuditi občutek, da je branje in razmišljanje o prebranem naloga vseh pri vseh predmetih in učencih na šoli
- se povezati z društvom Beremo s tačkami
- medgeneracijsko branje med prijateljskimi razredi
- v knjižnico povabiti vrtec

- vsak dan beremo v vseh oddelkih tiho ali glasno po 15 minut

KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKA ZNANJA

Učni načrt za devetletno šolo vključuje tudi knjižnična informacijska znanja (KIZ), kjer učenci spoznajo knjižnico in njene informacijske vire, poizvedujejo in raziskujejo, berejo, poslušajo, gledajo, uporabljajo računalniške in komunikacijske tehnologije za pridobivanje in uporabo informacij.

Knjižničarka načrtuje vsebine in cilje KIZ za posamezen razred v letnem delovnem načrtu. Izvaja jih sama ali pa uro načrtuje skupaj z učiteljem, in sicer v vsakem oddelku po 4 ure letno.

SPLOŠNI CILJI PRI KIZ

Branje

Učenci vseh starosti in sposobnosti napredujejo v razvijanju bralne sposobnosti, razvijajo bralne strategije, navade in razumejo ter sprejemajo pomen branja leposlovja, informativnih in strokovnih vsebin.

Informacijska pismenost

Ob zaključku šolanja so učenci usposobljeni za opredeljevanje problemov ter za pridobivanje, ovrednotenje in uporabo informacij za njihovo razrešitev.

Učenje

Učenci znajo uporabljati informacijski proces za učenje, znajo uporabljati informacijske vire različnih oblik za pridobivanje idej, za samostojno učenje in znajo izbrati primerno strategijo za obvladovanje virov v skladu z namenom in naravo učnega problema.

CILJI GLEDE NA TRILETJA:

1. TRIADA

Učenec pridobiva prve samostojne izkušnje v šolski knjižnici.

Učenec se navaja na vzdušje knjižničnega prostora, spoznava njeno ureditev in se uči pravilnega obnašanja v knjižnici.

Seznani se s postopkom izposoje in vračanja gradiva.

Spozna starostni stopnji ustrezen leposlovni in poučno znanstveni knjižnični fond -

knjižno in neknjižno gradivo.

Ob koncu prve triade postane učenec tudi samostojni bralec.

Zna uporabljati osnovne storitve v knjižnici.

Knjižničar ga z različnimi oblikami in metodami dela motivira za branje.

2. TRIADA

Učenec nadgrajuje znanje pridobljeno v prvi triadi.

Knjigo spozna kot najštevilčnejši medij v šolski knjižnici.

Spozna pot knjige od ustvarjalca do uporabnika.

Seznani se s fizičnimi deli knjige in bibliografskimi podatki, ki so pomembni za identifikacijo.

Učenec poleg primarnih informacijskih virov začne postopoma spoznavati sekundarne informacijske vire. Seznani se z njihovimi oblikami, namembnostjo in vsebino. Za iskanje informacij uporablja različne iskalne zahteve.

Od referenčnih virov zna uporabljati splošne enciklopedije in leksikone.

3. TRIADA

Učenec spozna vlogo in pomen informacij v sodobni družbi.

Razlikuje med podatkom in informacijo.

Pouk je usmerjen k razumevanju izbora iskalne strategije in poznavanju virov za splošno, specialno in tekoče informiranje.

Učenec razširi znanje z lokalnih podatkovnih zbirk h globalnim informacijskim omrežjem.

Uporablja bibliografske in ne bibliografske zbirke podatkov.

Učenec spozna različne tipe knjižnic z namenom, da pridobi točno določeno informacijo.

Za potrebe raziskovalnega in projektnega dela učenec spozna pojme CITAT, CITIRANJE IN REFERENCA.

Zna uporabljati informacijske vire za samostojno reševanje problemov in določiti njihovo lokacijo.

Ob koncu tretje triade postane samostojen uporabnik knjižnice, njenega gradiva in informacijskih virov.

7. a in 7. b v okviru projekta Rastem s knjigo obiščeta Splošno knjižnico Mirana Jarca v Novem mestu 25. septembra 2019 (dve šolski uri).

Oblike KIZ bom prilagajala aktualnostim, ki se bodo zvrstile v tem šolskem letu, predvsem na poudarku na bralni znački in eko bralni znački, spremljanju in izvajanju šolskega projekta Beremo skupaj idr.

9.2.1. UČBENIŠKI SKLAD

Šola izposoja učenkam in učencem veljavne učbenike iz učbeniškega sklada, ki ga je šola ustanovila ob finančni podpori Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. V letošnjem šolskem letu si bodo učbenike lahko brezplačno izposodili učenci od 1. do 9. razreda. Učencem oziroma njihovim staršem ne bo treba plačati izposojevalnine iz učbeniškega sklada. V primeru, da bodo učbeniki poškodovani ali pa jih učenec ni vrnil, bo potrebno povrniti stroške 2/3 cene učbenika ali nabaviti novega.

Učbeniški sklad je kot del knjižničnega gradiva vključen v informacijski sistem COBISS, vodi pa se ločeno od ostalih gradiv. Ministrstvo, pristojno za izobraževanje, letno zagotavlja sredstva za nakup učbenikov ter učnih gradiv za prvi in drugi razred za učbeniški sklad v osnovnih šolah. Tako osnovna šola zagotovi z učbeniškim skladom nakup učbenikov in učnih gradiv za prvi in drugi razred vsem učencem prvega in drugega razreda. Knjižničarka vodi posebno evidenco vpisa učnih gradiv za 1. in 2. razred v programu COBISS. Učencem prvega in drugega razreda učbenikov in učnih gradiv ni treba vrniti in ostanejo v njihovi trajni lasti. Za zagotavljanje sredstev učbeniškega sklada od 1. do 9. razreda ministrstvo določi število točk. Vrednost točke in dinamiko nakazil za posamezno proračunsko leto določi minister, pristojen za izobraževanje.

9.3. DELO ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI

Naloge računalnikarja - organizatorja računalniških dejavnosti, ki jih v letošnjem šolskem letu opravlja Ines Makovec, so:

- skrb za IKT opremo na šoli (posodobitve, servis, nabava, postavitve novih računalnikov, menjava pokvarjenih elementov, ...),
- skrb za posodobitev programske opreme, namestitve novih programov,
- skrbništvo spletne strani (posodobitve, oblikovanje, objavljanje dokumentov, ...),
- pomoč pri pouku (digitalno opismenjevanje v 1. trioletju, ...),
- pomoč učiteljem pri tehničnih težavah,
- sodelovanje z zavodom Arnes,
- sodelovanje s starši (Oblak 365),
- izvedba projekta Ura kode v oddelkih drugega triletja,

- pomoč in svetovanje učence,
- kreiranje AAI identitet za učence in zaposlene,
- tehnična pomoč pri izvedbi programa Kolesar,
- popis računalnikov in izdelava zemljevida internetnih vtičnic,
- izvedba projekta Značka za e-varno šolo.

10. STROKOVNE KOMISIJE IN TIMI

PRITOŽBENA KOMISIJA

Člani pritožbene komisije (mandat traja od 27.2.2017 do 26.2.2021) so:

-
- predstavniki strokovnih delavcev: Ljudmila Blažič, Vitoslav Gabrič, Matej Šiško, Erika Švirt, Melita Turk, Hermina Videnič,
 - predstavniki staršev: *naknadno določen*, Mihael Škrget,
 - predstavniki drugih šol: Nevenka Lahne (OŠ Šmarjeta), Milena Vene (OŠ Šmarjeta)
-

KOMISIJA ZA STATUS ŠPORTNIKA IN UMETNIKA

VODJA Vitoslav Gabrič

ČLANICI Maja Nose Antončič, Manca Černe

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje na uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih zvez. Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Za pridobitev statusa starši podajo pisno vlogo. Natančen postopek za pridobitev statusa je določen v Šolskih pravilih o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom športnika in umetnika na OŠ Otočec.

TIM ZDRAVE ŠOLE

KOORDINATOR Maja Nose Antončič

ČLANI Bernarda Vrtačič Turk, Neža Verbič, Andreja Strgar, Karmen

TIM ZA IZVAJANJE NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA

VODJA	Mateja Rožman
NAMESTNIK	Matej Šiško
POMOČNIK ZA E-VREDNOTENJE	Ines Makovec
SKRBNIK E-BANKE NALOG	Ines Makovec

KOMISIJA ZA UNIČEVANJE DOKUMENTACIJE

PRESEDNICA	Andreja Keše
ČLANA	Dušan Prosinečki, Lilijana Mavsar

KOMISIJA ZA POPIS OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA

PRESEDNICA	Ljudmila Blažič
ČLANI	Melita Turk, Matej Šiško, Irena Gorenc Pernek

KOMISIJA ZA POPIS TERJATEV IN OBVEZNOSTI

PRESEDNIK	Dušan Prosinečki
ČLANA	Marija Sedmak, Andreja Keše

TIM ZA SPREMLJANJE IZVAJANJA VZGOJNEGA NAČRTA (Projekt Vzgoja za vrednote)

VODJA	Melita Bevc Novak
ČLANI	Mojca Miklič, Andreja Strgar, Špela Udovič

TIM ZA PRENOVO PRAVIL ŠOLSKEGA REDA

VODJA	Melita Bevc Novak
ČLANI	Karmen Cimermančič, Peter Jenič, Zala Jezerčič, Melita Turk

TIM ZA SPREMLJANJE IN IZVAJANJE poskusa razširjenega programa

VODJA	Mateja Rožman
ČLANI	Jakob Salmič, Maja Nose Antončič, Vitoslav Gabrič, Melita Bevc Novak

TIM ZA KULTURNO-UMETNOSTNO VZGOJO V ŠOLI (prireditve)

VODJA	Hermina Videnič
ČLANI	Barbara Pavlovič Plevanč, Špela Udovič, Ditka Zupančič, Manca Černe, Peter Jenič

KOORDINATORJI ŠOLSKIH TEKMOVANJ

ŠPORT	Vitoslav Gabrič
NARAVOSLOVJE	Učitelji predmetov
DRUŽBOSLOVJE	Učitelji predmetov

11. PROJEKTI NA ŠOLI

Šola izvaja:

- Projekt Vrednotenje prečnih veščin pri naravoslovju, tehnologiji in matematiki,
- Vzgojo in izobraževanje za trajnostni razvoj (dejavnosti v okviru Zdrave šole).
- Vzgojo za zdrav način življenja (Zdrava šole). V sklopu dejavnosti bomo vključeni v Šolsko shemo in Tradicionalni slovenski zajtrk.
- Kulturno-umetnostno vzgojo (Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Bralna značka, Beremo skupaj)
- Dejavnosti digitalne pismenosti (Varna raba interneta..)
- Letos ne bomo sodelovali v projektu Mednarodne izmenjave, saj v nemški šoli ni bilo zagotovljenih pogojev za izmenjavo.

Projekt

Raven projekta

Nosilci

Vrednotenje prečnih veščin	Mednarodni	Peter Jenič
Zdrava šola	Mednarodni projekt	Maja Nose Antončič
- Dan Zemlje	Občinski	
- Gibanje	Šolski	Maja Nose Antončič, Jakob Salmič
- Aktivni odmori	Šolski	Učitelji, Jakob Salmič
- Sončkov tek	Šolski	Maja Nose Antončič
- Zlati Sonček, Krpan	Državni	Maja Nose Antončič
- SLOfit	Državni	Maja Nose Antončič
- Šolar na smuči	Državni	Vitoslav Gabrič
- Šolska shema	Državni	Urša Zupančič
- Tradicionalni slovenski zajtrk	Državni	Urša Zupančič
- Eko vsebine	Šolski	Bernarda Vrtačič Turk, Erika Švirt
- Gozdna učna pot	Šolski	Igor Lipovšek, Maja Nose Antončič
- Mreža gozdnih šol	Državni	Andreja Strgar, Erika Švirt, Bernarda Vrtačič Turk, Karmen Cimermančič
- Varno s soncem	Državni	Igor Lipovšek
- Zelene straže	Šolski	Erika Švirt
- Ločevanje odpadkov	Šolski	Erika Švirt
- Dan Zemlje	Občinski	Maja Nose Antončič
- Šolski ekokviz	Državni	Matej Šiško
- Dan za spremembe 2020	Državni	Matej Šiško
- Tek podnebne solidarnosti	Državni	Neža Verbič
- Igre brez meja	Občinski	Jakob Salmič
Kulturna šola		Hermina Videnič
- Rastem s knjigo	Državni	Hermina Videnič

- Beremo skupaj	Nacionalni projekt	Hermina Videnič
- Bralna značka	Državni	Učitelji slovenščine
- Naša mala knjižnica	Mednarodni projekt	Melita Turk
- Eko bralec	Šolski	Neža Verbič
- Noč v knjižnici	Šolski	Hermina Videnič
Trajnostna mobilnost		
- Bodi viden	Državni	Mojca Miklič, Ljudmila Blažič
- Dan brez avtomobila	Občinski	Maja Nose Antončič, Melita Bevc Novak
- Pešbus	Državni	Jakob Salmič
Otroški parlament	Državni	Melita Bevc Novak
Vzgoja za vrednote, prostovoljstvo	Državni	Andreja Strgar, Melita Bevc Novak
- Simbioza šola	Državni	Maja Nose Antončič
- Skupaj za boljši jutri	Občinski	Melita Bevc Novak
- Vrstniška pomoč, prijateljski razredi	Šolski	Razredniki
- Digitalne kompetence	Šolski	Ines Makovec
- Varna raba interneta	Državni	Ines Makovec
- Nekam znan mi je ta datum	Šolski	Neža Verbič
- Teden vseživljenjskega učenja	Državni	Razredniki

VREDNOTENJE PREČNIH VEŠČIN

Namen projekta je analizirati možnost uporabe digitalnega spremljanja in vrednotenja prečnih veščin ter znanja pri pouku naravoslovnih predmetov in matematike. Projekt bo v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo potekal v šolskih letih 2019/2020 in 2020/2021.

ZDRAVA ŠOLA

Rdeča nit Zdrave šole v šolskem letu 2019/2020 bo: gibanje, vzgoja in izobraževanje v realnem in digitalnem svetu ter kako šola pristopi k preprečevanju zasvojenosti s psihoaktivnimi snovmi.

TELESNO ZDRAVJE - GIBANJE

NASLOV NALOGE	KRATEK OPIS NALOGE
SONČKOV TEK	- na prijeten način učence spodbuditi k fizični aktivnosti
TEK PRIJATELJSTVA (prijateljski razredi) 1 x v šolskem letu	- učence na prijeten način spodbujati k fizični aktivnosti - z zgledom učiteljev osveščati učence o koristnosti športne vadbe. - prijateljski razredi skupaj z učitelji tečejo oz. hodijo po določeni poti teka
PROGRAM ZLATI SONČEK IN KRPAN	- Obogatiti program redne gibalne oziroma športne vzgoje s sodobnimi športnimi vsebinami. - Vsaditi v otroško zavest željo, navado in potrebo po podobnemu delovanju v naslednjih starostnih obdobjih.
5 MINUT ZA ZDRAVJE - jutranja telovadba	- Osveščanje učencev o pomembnosti gibanja. - Izboljšati telesno držo učencev. - Pri učencih spodbuditi veselje do gibanja. - Začeti pouk s pozitivno naravnostjo.
GIBANJE NA PROSTEM (po malici)	- Sprostitev. - Medvrstniško druženje. - Pri učencih spodbuditi veselje do gibanja.
AKTIVNA MINUTA Z GIBANJEM	- Učence z gibanjem motivirati za nadaljevanje učne ure. - Sprostitev.
GIBALNE VAJE NA GOZDNI UČNI POTI	- Na gozdni učni poti postaviti table z opisom gibalnih nalog.
Poskus - RAZŠIRJENI PROGRAM ŠPORTA V	- S pomočjo dodatnih oblik telesne/gibalne dejavnosti omogočiti otrokom in mladostnikom vsaj eno uro gibanja

ČASU PODALJŠANEGA BIVANJA	<p>na dan v šolskem okolju, in sicer tudi v dneh, ko ni športne vzgoje.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oblikovati dodatne oblike gibanja, ki bodo upoštevale razlike in potrebe glede na starost in spol učencev ter bodo izhajale iz njihovih potreb.
SIMBIOZA GIBA	Sodelovanje z upokojenci. Skupaj se bomo družili na pohodu, pri športnih igrah, gibalnih aktivnostih.
PEDAGOŠKA KONFERENCA (športne igre)	<ul style="list-style-type: none"> - Spodbujati redno športno udejstvovanje zaposlenih. - Zavedanje pozitivnih učinkov športa. - Ocena telesne pripravljenosti.
IGRE BREZ MEJA	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 6. razreda. - Spodbujati zdravo tekmovalnost. - Medsebojno sodelovaje. - Spoznavanje in navezovanje novih prijateljstev.
TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 1. - 3. razreda. - Glavni namen Teka podnebne solidarnosti je, da ljudje tečejo v solidarnosti do ljudi v Afriki, ki jih posledice globalnih podnebnih sprememb najbolj prizadenejo, čeprav so s svojim načinom življenja najmanj prispevali k njim.
PEŠBUS	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 1. - 9. razreda. - S Pešbusom se učenci v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po domišljeno začrtanih poteh in po stalnem urniku.
REKREACIJSKI ODMOR	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci od 5. do 9. razreda. - Spodbujati aktivno preživljanje prostega časa.
SLOFIT	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 1. - 9. razreda. - SLOfit je nadgradnja uveljavljenega nacionalnega sistema spremljave telesnega in gibalnega razvoja otrok in mladine - Športnovzgojnega kartona

	(ŠVK).
--	--------

TELESNO ZDRAVJE - PREHRANA

NASLOV NALOGE »V KUHINJI DIŠI«	KRATEK OPIS NALOGE
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	<ul style="list-style-type: none"> - spodbuditi učence k vsakodnevnom zajtrku - seznaniti učence s pomenom čebel za človeka - seznaniti učence z lastnostmi in proizvodnjo medu, jabolk, kruha, masla
TEDEN SLOVENSKE HRANE	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev in priprava tradicionalne slovenske hrane - učenci preizkušajo slov. tradicionalne jedi - podpora lokalnim pridelovalcem hrane
“ZDRAVA PREHRANA”	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev učencev z različnimi vsebinami, ki sodijo k zdravi prehrani (kulturno prehranjevanje, zdrava živila, eko živila, posamezne skupine živi, sadje iz sheme,...) - pomen vode za vsa živa bitja na Zemlji
SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE	<ul style="list-style-type: none"> - navajanje učencev na večkratno uživanje sadja in zelenjave tekom dneva - seznanjanje učencev z zdravilnimi učinki posameznih vrst sadja in zelenjave - dostopnost do enega obroka sadja za vse učence
KUHARSKI KROŽEK	<ul style="list-style-type: none"> - navajanje učencev na samostojno pripravljavanje in pospravljanje hrane - spoznavanje in uporaba različnih živil

TELESNO ZDRAVJE - PREVENTIVA

NASLOV NALOGE	KRATEK OPIS NALOGE
»BOLJE PREVENTIVA KOT KURATIVA«	Razna predavanja o preventivi (odvisnost, umivanje rok in zob,...), delavnice (podpis listine o nekajenju),

- preventivne delavnice na temo zdravja	razrednikove ure (preprečevanje poškodb, mladostniška kriminaliteta...), skrb za zobe. Delavnice po ponudbi (skrb za srce).
---	--

EKO VSEBINE

NASLOV NALOGE ZBIRAM. ZBIRAŠ.	KRATEK OPIS NALOGE
ZBIRALNE AKCIJE - odpadni papir - koledarji - odpadni tonerji in kartuše - plastenka PET	- osveščanje učencev o racionalnosti pri sekanju gozdov in pomembnosti gozdov - seznanjanje učencev s škodljivostjo določenih odpadkov in navajanje na varno odstranitev le-teh
GOZDNA UČNA POT (vzdrževanje)	- vzdrževanje gozdne učne poti
MREŽA GOZDNIH ŠOL	- kot člani Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije spodbujamo kreativnost, inovativnost, radovednost, sodelovanje in odličnost naših otrok - težimo k temu, da postane gozd s številnimi pozitivnimi učinki samoumeven del vsakodnevnih dejavnosti in ne le ena od mnogoterih možnosti, ki so otrokom le občasno na voljo
NEVARNO SONCE (KDAJ IN ZAKAJ)	- osveščanje učencev o primernem sončenju in primerni zaščiti pred UV žarki ter o škodljivosti le-teh
ZELENE STRAŽE	- navajanje učencev na skrbno ravnanje z odpadki, na skrb za naravo in urejenost okolice šole
LOČEVANJE ODPADKOV	- navajanje na striktno ločevanje odpadkov (papirnate brisačke, plastične vrečke, papir, organski odpadki, kozarčki) - po razredih, v jedilnici, v zbornici

ZBIRANJE PLASTENK PET	- seznanjanje učencev s škodljivostjo določenih odpadkov in navajanje na varno odstranitev.
DAN ZEMLJE	- aktivno sodelovati na prireditvi ob Dnevu Zemlje. - predstavitev eko izdelkov - nastop učencev naše šole
EKO KVIZ	- preveriti znanje učencev iz ekologije
DAN ZA SPREMEMBE 2020	- Spomladanska čistilna akcija učencev 6. razreda.
TEKMOVANJE NAJ EKO RAZRED	- učenci tekmujejo v zbiranju odpadnega papirja, starih koledarjev, številu prebranih knjig ter v predstavitvi določenega svetovnega dneva

DUŠEVNO ZDRAVJE

NASLOV NALOGE	KRATEK OPIS NALOGE
SIMBIOZA ŠOLE	Gre za nacionalno mrežo slovenskih OŠ in SŠ, ki si z izvajanjem medgeneracijskih Simbioza aktivnosti pridobijo naziv Simbioza Šola.
MEDSEBOJNA POMOČ V RAZREDU	- pomoč sošolcu pri učenju, domačih nalogah, urejanju zapiskov, uporabi računalnika, razlaga snovi, projekti...)
PRIJATELJSKI RAZREDI	- sodelovanje in povezovanje višjih ter nižjih razredov
OTROŠKI PARLAMENT	- dajejo pobude, predloge, iščejo ustrezne rešitve problema
EKO BRALEC	- učence ozavešiti o pomenu in koristnosti branja, širjenju obzorja - seznaniti jih z literaturo, ki ima eko vsebino

VZGOJA ZA VREDNOTE	<ul style="list-style-type: none"> - krepitev kompetenc vzgojiteljev in učiteljev za integracijo etike in vrednot v vzgojno-izobraževalno delo - ozaveščanje in motiviranje otrok in mladostnikov za odločanje in obnašanje, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju
NEKAM ZNAN MI JE TA DATUM	<ul style="list-style-type: none"> - obeležitev in predstavitev svetovnih dni povezanih z zdravjem
SKUPAJ ZA BOLJŠI JUTRI	Pogovori in učna pomoč med učenci ter s svetovalno službo. Sodelovanje v dobrodelnih akcijah in spodbujanje prostovoljstva (RK, Drobtinica, Karitas, Zavetišče za živali,...)
TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA	<ul style="list-style-type: none"> - Učenci 6. - 9. razreda. - S projektom opozarjamo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja - v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema
RaP delavnice: SPROSTIMO SE	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje preventivnih dejavnosti za učence od 1.-9.r

MEDIJSKA DEJAVNOST

NASLOV NALOGE	KRATEK OPIS NALOGE
NAJ SE VIDI, NAJ SE VE	<p>Seznantiti in obveščati učence, starše in obiskovalce naše spletne strani preko spleta in šolske oglasne deske z dejavnostmi, ki se odvijajo na šoli v šolskem letu 2018/19 ter navajati učence na fotografiranje, pisanje člankov, izdelavo plakatov in razstav.</p> <p>Oblikovanje oglasne table Zdrave šole.</p>

ŠOLSKA SHEMA

Nadaljevali bomo z izobraževanjem učencev o pomenu vsakodnevnega uživanja zelenjave in sadja, pridelanega v lokalnem okolju. Tedensko bodo učenci prebirali informacije o posameznih vrstah sadja in zelenjave, njihovi pridelavi, uporabi, zdravilnih učinkih. Učenci bodo enkrat tedensko dobivali sadje ali zelenjavo brezplačno v jutranjih urah pred poukom.

SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK

Izvajali bomo različne aktivnosti, dneve dejavnosti, projekte, pripravljali hrano, v tednu tradicionalnega zajtrka bomo imeli na jedilniku jedi iz posameznih slovenskih pokrajin, imeli bomo degustacijo jabolk iz lokalne pridelave. Skozi celotno šolsko leto bomo učence zelo aktivno spodbujali k uživanju zajtrka doma pred odhodom v šolo in se z njimi pogovarjali o pomenu in vrstah zajtrka v našem vsakodnevnem življenju.

OTROŠKI PARLAMENT¹⁰

Otroški parlamenti so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Kot oblike demokratičnega dialoga se izvajajo v vseh šolah po Sloveniji, nadgradijo se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključijo na nacionalnem otroškem parlamentu. projekt izvajamo že od leta 1990 in pomeni eno od izvirnih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanih, ki jih po demokratičnem postopku izberejo sami. V programu sodelujejo ob podpori mentorjev in prostovoljcev učenci in dijaki iz večine slovenskih šol. V letošnjem šolskem letu bodo razpravljali na temo na temo "Moja poklicna prihodnost". Predstavniki šole bodo predstavljali interese in mnenja učencev OŠ Otočec na območnem in regijskem oziroma državnem otroškem parlamentu.

KULTURNA ŠOLA



Kulturna šola je državni projekt v osnovnih šolah, namenjen predvsem obšolskim dejavnostim s področja kulture, ki ima jasen cilj

¹⁰ <http://www.zpms.si/programi-in-projekti/otroski-parlament/>

-dvigniti kvaliteto in obseg kulturnega udejstvovanja.

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti vsako leto razpisuje javni poziv za pridobitev naziva »kulturna šola«, s katerim želi motivirati šole, da postanejo žarišča kulturnih programov v lokalnem okolju in krepijo ustrezno kulturno vzgojo in ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih, v šoli ali izven nje.

Ocenjevalna komisija za vrednotenje prijavljenih vlog je ugotovila, da skladno z razpisnimi kriteriji izpolnjujemo vse kvantitativne in kvalitativne pogoje, zato so nam za obdobje 2017-2022 podelili naziv »kulturna šola«.

S tem smo dokazali, da dosegamo visoke rezultate na kulturnem področju, da sodelujemo s krajem in širše. Tudi v letošnjem

šolskem letu 2019/20 in tudi v prihodnjih bomo učence povabili k aktivnostim na različnih področjih kulturnega udejstvovanja (glasbena umetnost, pevski izbor, ansambelska igra, gledališče, likovna umetnost, ustvarjalna dejavnost, fotografija, ples, literatura, novinarstvo, ohranjanje kulturne dediščine ...).

Priznanje Kulturna šola nas obvezuje, da bomo v šoli in širše še naprej v največji meri razvijali kulturo.

Koordinatorica kulturno-umetnostne vzgoje na šoli: Hermina Videnič

BRALNA ZNAČKA

Bralna značka je dolgoletno nacionalno gibanje, ki spodbuja prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo k pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim (šolske) knjižnice, hkrati pa je kot interesna dejavnost lahko svobodnejša, bližja otrokom in mladim, in tako uspešnejša pri oblikovanju bralcev za vse življenje. OŠ Otočec že desetletja ostaja zvesta bralni znački in spodbujanju bralne kulture.

BEREMO SKUPAJ

Nacionalni mesec skupnega branja 2019 bo trajal od 8. septembra (mednarodni dan pismenosti) do 13. oktobra (zaključek Tedna otroka®). Financerja in partnerja letošnje akcije sta Ministrstvo za kulturo in Slovenska nacionalna komisija za UNESCO, kot partnerji pa se pridružujejo tudi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Andragoški center Slovenije, ki skrbi za spletno podporo NMSB 2019, ter Javna agencija za knjigo RS.

Dolgoročni cilj nacionalne mreže za bralno kulturo in bralno pismenost je dvig bralne kulture in bralne pismenosti vseh prebivalcev v Sloveniji in zamejstvu. Organizatorji pripravljajo različne bralno-spodbujevalne dogodke, po vsem slovenskem prostoru bodo potekale prireditve za otroke in mlade, za družine, za odrasle, za strokovne delavce idr. Za vse nas je posebej zanimiv »spletni dogodkovnik«, ki omogoča vpogled in dostop do informacij o različnih dogodkih in dejavnostih s področja bralne kulture (za otroke, za družine, za odrasle, za strokovne delavce ...) po vsej Sloveniji.

Letos se z NMSB pridružujemo evropski bralni kampanji EUReads (Evropa bere: www.europereads.com), ki povezuje bralne aktivnosti po vsej Evropi z namenom, da bi dvignili zavest o pomembnosti izobraževanja in pismenosti v zgodnjem otroštvu.

Skladno z enim od ciljev pobude EUReads / Evropa bere bomo na šoli v vsakem oddelku izvedli 15 minut tihega branja ali glasnega branja na dan.

Organizirali bomo ure sodelovalnega branja med prijateljskimi razredi, medse bomo povabili babico ali dedka, ki bo bral svojo najljubšo zgodbo in pripovedoval o lepih starih časih, v šolsko knjižnico bomo povabili otroke iz vrtca, tako kot vsako leto tekmovali za Cankarjevo priznanje in za pomoč zaprosili Slovensko društvo za terapijo s pomočjo psov Beremo s tačkami, kjer otroci berejo zvestim poslušalcem kužkom.

POVABIMO BESEDO

Cilj projekta je vzpodbujanje zanimanja za slovensko književnost (srečanje avtorjev z mladimi je literarne narave, bralci spoznavajo avtorjeva dela in njegove ustvarjalne postopke).

RASTEM S KNJIGO¹¹

V šolskem letu 2019/20 poteka projekt »Rastem s knjigo« za sedmošolce že štirinjastič.

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim se skuša osnovnošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju šolskih in splošnih knjižnic.

¹¹ <http://www.jakrs.si/bralna-kultura/rastem-s-knjigo/>

Projekt je Ministrstvo za kulturo začelo izvajati v šolskem letu 2006/2007, Javna agencija za knjigo Republike Slovenije pa ga je začela voditi ob ustanovitvi leta 2009. Projekt se izvaja v sodelovanju s splošnimi knjižnicami, slovenskimi osnovnimi in srednjimi šolami, osnovnimi šolami s prilagojenim programom, zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter osnovnimi in srednjimi šolami v zamejstvu.

Uradni začetek projekta je vsako leto 8. septembra ob mednarodnem dnevu pismenosti. Takrat so izbrane knjige dostavljene v vse splošne knjižnice v Sloveniji. Vsi sedmošolci in dijaki prvih letnikov srednjih šol prejmejo vsak svoj izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku najbližje splošne knjižnice, ki je vključen v letni delovni načrt slovenskih osnovnih in srednjih šol. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige.

Učenci 7. a in 7. b razreda razreda bodo obiskali Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto 25. septembra za dve šolski uri, kjer se bodo seznanili z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter v dar prejeli knjigo pisateljice Janje Vidmar: Elvis Škorc, genialni štor.

NAŠA MALA KNJIŽNICA

je mednarodni projekt, ki je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev, ki so uveljavljeni v domovini. Projekt v Sloveniji poteka že deset let. Učenci se bodo poleg branja zabavali tudi z reševanjem likovnih nalog, kvizov, se preizkusili v igri vlog, pisanju pesmi.

PROJEKTI PROSTOVOLJSTVA

TEDEN OTROKA®

Društvo prijateljev mladine »Mojca« tudi letos izvaja program v tednu otroka od 7. do 13. oktobra pod geslom »Naše pravice«. Izhodišče je pesem Toneta Pavčka z istim naslovom. Učenci bodo sodelovali Igrah brez meja v taboru mladih v Dolenjskih toplicah ter se odpravili na Veleizlet po Sloveniji.

VZGOJA ZA VREDNOTE

Vzpostavili bomo šolski model vzgoje za vrednote.

TRAJNOSTNA MOBILNOST

EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI 2019

Učenci šole bodo z različnimi aktivnostmi sodleovali v tednu mobilnosti. Letošnje gesla vseh aktivnosti je »Gremo peš«.

DAN BREZ AVTOMOBILA

Učenci bodo sodleovali na dogodku, ki ga organizira Mestna občina Novo mesto. Sodleovali bodo v tekmovanju: gasilske spretnosti, prva pomoč, spretnostne igre, menjava zračnice.

PEŠBUS¹²

Pešbus je dejavnost, ko se učenci v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po domišljeno začrtanih poteh in po stalnem urniku. Učenci sodelujejo v programu v tednu od 16. do 20. septembra 2019 na treh poteh: Lešnica, Črešnjice in Otočec (gasilski dom) z odhodom ob 7. uri.

BODI VIDEN

Preventivna akcija bo potekala od 1. do 13. oktobra 2019.

12. NADSTANDARDNI PROGRAM ZA UČENCE

Za učence bomo organizirali:

- enodnevno ekskurzijo v tujino,
- tabor za učence (dvodnevni, v dogovoru z razredniki),
- likovni tabor,
- ostale dejavnosti, organizirane glede na potrebe in želje učencev.

¹² <http://www.aktivnovsolo.si>

12.1. TEKMOVANJA V ZNANJU

IGRAJ SE Z MANO - mednarodni likovni natečaj v organizaciji Centra Janeza Levca in Društva za kulturo inkluzije iz Ljubljane. Sodelujejo učenci od 1. do 9. r. Zaključna razstava bo v CD v Ljubljani. Mentorica natečaja je Andreja Novak Gabrič.

PLAKAT MIRU - Sodelujejo učenci 6., 7. in 8. r. Mentorica Andreja N. Gabrič.

PLANICA IN OTROCI - likovni natečaj v organizaciji Smučarske zveze Slovenije. Sodelujejo učenci 7. in 8. razreda. Mentorica Andreja N. Gabrič.

EVROPA V ŠOLI - literarni, likovni in fotografski natečaj na državni ravni v organizaciji ZPM Novo mesto. Sodelujejo učenci 1. do 9. razreda.

Sodelovali bomo tudi na ostalih natečajih, ki bodo razpisani skozi šolsko leto.

12.2. TEKMOVANJA V ZNANJU

Učencem bomo omogočili sodelovanje na tekmovanjih vseh razpisanih področij. Na tekmovanje v znanju učence pripravlja mentor pri dodatnem ali rednem pouku ali v okviru dela z nadarjenimi učenci. Mentor poskrbi za pravočasno pripravo in obveščenost učencev ter izvedbo šolskega tekmovanja.

Tekmovanje	Vodja tekmovanja na šoli
ANGLEŠČINA 7., 8., 9.r	Jana Jović
ASTRONOMIJA	Peter Jenič
BIOLOGIJA	Urša Zupančič
BOBER	Ines Makovec
FIZIKA	Peter Jenič
GEOGRAFIJA	Igor Lipovšek
KEMIJA	Urša Zupančič
LOGIČNA POŠAST	Suzana Urbanč
LOGIKA	Peter Jenič
MATEMATIKA	Peter Jenič

MATEMČEK	Maja Bojanec
NARAVOSLOVJE (Kresnička)	Karmen Cimermančič
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Ines Makovec
SLOVENŠČINA	Špela Udovič
SLOVENŠČINA - MEHURČKI	Andreja Strgar
VESELA ŠOLA	Zala Jezerčič
ZGODOVINA	Matej Šiško

Učenci bodo sodelovali še na različnih tekmovanjih: Male sive celice, Šolski ekokviz, Kviz na Gimnaziji Novo mesto, Preverjanja znanja ekip prve pomoči. Načrtujemo nastop pevskih zborov na reviji.

12.3. ŠPORTNA TEKMOVANJA

Učenci bodo sodelovali na različnih športnih tekmovanjih.

12.4. ORGANIZACIJA UČENCEV

Oddelčno skupnost sestavljajo vsi učenci nekega oddelka, ki jih vodi razrednik. V začetku šolskega leta vsaka oddelčna skupnost izbere dva predstavnika v šolski parlament.

Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov.

Oddelčna skupnost obravnava naslednja vprašanja:

- medsebojni odnosi, red in disciplina,
- možnosti učencev za aktivno sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela,
- vključevanje v dejavnosti projektov na šoli,
- povezovanje z drugimi oddelčnimi skupnostmi,
- odnosi učenec–učitelj,
- povezovanje z okoljem,
- sodelovanje pri izrekanju pohval, ukrepov,
- medsebojna pomoč pri učenju,
- sodelovanje v interesnih dejavnostih, tekmovanjih, komisijah, projektih.

Razredniki so pripravili program delo z oddelčno skupnostjo.

Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z življenjem in delom na šoli,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- sodeluje na šolskem, medobčinskem in regijskem otroškem parlamentu,
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, humanitarne akcije ...),
- predlaga izboljšave bivalnega okolja,
- oblikuje predloge pohval učencem,
- opravlja druge naloge

Učenci se na sestanku šolskega parlamenta zberejo najmanj trikrat letno.

Predstavniki oddelkov sodelujejo tudi v programu ZPMS - Otroški parlamenti, ki so program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo.

Mentorica šolske skupnosti učencev je Melita Bevc Novak.

13. OBSEG DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

13.1. Šolska prehrana

OŠ Otočec bo upoštevala priporočila zdrave prehrane. Dnevno bomo pripravljali svežo, uravnoteženo in varno hrano.

Čim bolj pogosto bomo v obroke hrane vključevali ekološko in lokalno pridelana živila. Pri kosilu imajo učenci na razpolago solatni bar.

Jedilnike oblikuje organizatorica šolske prehrane skupaj s kuhinjskim osebjem.

Učence in starše bomo ozaveščali o pomenu zajtrka v celodnevni prehrani otrok.

Šola sodeluje v evropski »Šolska shema« s finančno podporo Evropske unije.

Organizatorica šolske prehrane bo z anketo preverila zadovoljstvo učencev in delavcev s prehrano.

PREHRANA UČENCEV V TEKOČEM LETU (po podatkih z dne 1. 9. 2019)

Vrsta obroka	Število prijavljenih obrokov
malica	274
kosilo	258
popoldanska malica	62

SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA

Postopek subvencioniranja šolske prehrane je natančno opisan v Zakonu o šolski prehrani, Uveljavljanju pravic iz javnih sredstev in v Pravilih šolske prehrane.

13.2. Zdravstveno in zobozdravstveno varstvo

Zdravstvene preglede organizira in izvaja Šolski dispanzer v Novem mestu, ki ga vodi dr. Maruška Levstik Plut. Sistematični zdravstveni pregledi so za učence 1., 3., 6. in 8. razreda, istočasno pa se na dan pregleda izvaja tudi predavanje o zdravem načinu življenja ter cepljenje.

Obvezna cepljenja bodo izvedli po naslednjem razporedu:

1. razred	cepljenje proti Hepatitisu B
3. razred	revakcinacija proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju
6. razred	prostovoljno cepljenje proti HPV za učenke
8. razred	Učenci niso cepljeni. Dekleta in fantje, ki se v 6. razredu niso odločili za cepljenje proti HPV, imajo možnost, da se proti omenjenemu virusu cepijo v 8. razredu.

Šolski dispanzer v dogovoru s šolo izvaja različne delavnice za učence.

1.razred	Zdrave navade
2.razred	Osebna higiena
3.razred	Zdrav način življenja
4.razred	Preprečevanje poškodb
5.razred	Zasvojenost
6.razred	Odraščanje
7.razred	Pozitivna samopodoba
8.razred	Medsebojni odnosi
9.razred	Vzgoja za zdravo spolnost

Zobozdravstvena preventivna služba bo izvajala tekmovanje za čiste in zdrave zobe, učencem na razredni stopnji bo enkrat mesečno kontrolirala čistost zob. Najboljši razred bo nagrajen.

V šolskem letu 2019/2020 bodo študentje medicine v okviru Društva za srce in ožilje Slovenije izvajali preventivni program za učence od 4. do 9. razreda z naslovom Zdrav način življenja za zdravo srce.

13.3. Varnost v času pouka

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. To doseže z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim upoštevanjem Pravilnika o normativih in standardih v osnovni šoli (Ur.l. RS št. 57/07 in spremembe) ter Pravilnika o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Ul RS št. 83/11). Šola skrbi za varnost učencev povesod, kjer se izvaja vzgojno-izobraževalno delo. Šola odgovarja za učence v času pouka in v času dejavnosti, ki jih organizira ter izvaja. V času odmorov zagotavlja dežurstvo učiteljev, za učence - vozače pa varstvo vozačev v jedilnici šole oziroma v dogovorjenem prostoru.

Strokovni delavci šole prevzemamo v čim večji meri odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šola v naravi), določenih z letnim delovnim načrtom šole, in sicer na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v prostorih, kjer potekajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda, ki jih je zaradi varnosti vseh treba upoštevati. V vzgojnem načrtu šole so zapisane temeljne vrednote in vzgojna načela, vzajemno sodelovalni odnos s starši, vzgojne dejavnosti šole, vzgojni postopki in ukrepi ter pohvale.

13.4. Prometna varnost

Učenci se v skladu z učnimi načrti posameznih predmetov, v programih dela oddelčnih skupnosti usposabljaajo za poznavanje prometno varnostnih predpisov, spretnostne vožnje s kolesi in prometne kulture na prometnih površinah.

Učenci 5. razreda opravljajo izpit za vožnjo s kolesom.

- Večjo varnost otrok bomo poskušali doseči s spodbujanjem udeležencev v prometu k odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti (roditeljski sestanek, svet staršev).
- V začetku šolskega leta smo preverili varne šolske poti in jih predstavili učencem, staršem in učiteljem (konferenca, ure oddelčnih skupnosti, roditeljski sestanek, svet staršev).
- Učence, ki se vozijo s šolskimi avtobusi, bomo opozarjali in spremljali njihovo skrb za lastno varnost.

- V okviru ur oddelčnih skupnosti bomo čas namenili pogovoru o varni udeležbi v prometu.

13.5. Šolski prevozi¹³

Šola učencem (v sodelovanju z Mestno občino Novo mesto) zagotavlja brezplačen prevoz za večino učencev, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km ali pa je njihova pot opredeljena kot nevarna.

Šolski prevoz šola izvaja s šolskim kombijem, podjetje Arriva, d.o.o. pa opravlja prevoze z avtobusom.

Za varstvo vozačev pred poukom in po pouku skrbijo dežurni učitelji. Dežurni učitelji dežurajo od 7.15 ure zjutraj ter po pouku do odhoda avtobusa in kombija. Učenci, ki čakajo na prevoz domov, so vključeni v skupino, ki jo vodi dežurni učitelj.

Šolski prevoz opravljamo z avtobusom na dveh relacijah¹⁴:

- Lutrško selo- Paha - Herinja vas - Otočec (šola),
- Sevnica - Mačkovec - Češnjice - Jelše-Otočec -(šola)

in s šolskim kombijem na relaciji:

- Lešnica - Žihovo selo - Dolenja vas - Sela pri Ratežu - Štravberk - Koti - Dolenje Grčevje - Zagrad - Dobovo - Gorenje Kronovo - Otočec (šola).

Za večjo varnost učencev ima šola izdelan Načrt šolskih poti, kjer so predlagane in natančno opisane najvarnejše šolske poti, pa tudi zelo nevarne točke. Učence z njimi seznanimo, opise pa lahko najdete tudi na načrtih varne poti v vseh učilnicah in jedilnici šole.

Za učence 4. razreda, ki letošnje šolsko leto obiskujejo pouk v Petrovem domu, je šola dnevno zagotovila spremstvo.

13.6. Požarna varnost

Vaja evakuacije šole v skladu z zagotavljanjem požarne varnosti bo izvedena v mesecu oktobru. Namen vaje je naučiti učence in zaposlene, kako je treba zapustiti stavbo ter preizkusiti organizacijsko in tehnično pripravljenost za varno in hitro

¹³ Vozni red v uporabi na dan 2.9.2019.

¹⁴ Vrstni red postajališč se po sklepu sveta staršev izmenjuje na dve leti.

zapustitev zgradbe ob morebitnih izrednih razmerah.

14. VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE

Šola se s svojimi dejavnostmi vključuje v okolje:

- na kulturnih in drugih prireditvah v kraju,
- s soslednjimi šolami: področje zaposlovanja učiteljev, izmenjava izkušenj, med šolska športna, kulturna in družabna srečanja,
- s soslednjimi vrtci, osnovnimi šolami, srednjimi šolami in fakultetami,
- z različnimi organizacijami (Rdeči križ, Društvo prijateljev mladine Mojca, Posvetovalnica za otroke, Zdravstveni dom Novo mesto, Zavod za zaposlovanje, Policijska postaja Novo mesto, Knjižnica Mirana Jarca, Zavod za gozdove, Zavod novo mesto, CŠOD, ZPMS, ...),
- s Krajevno skupnostjo Otočec in z lokalnimi društvi (gasilsko društvo, turistično društvo, kulturno društvo, društvo upokojencev, Društvo rdečega križa).

Šola aktivno sodeluje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom za šolstvo (OE Novo mesto), Državnim izpitnim centrom in mnogimi drugimi.

15. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje staršev in učencev z učitelji in ostalimi zaposlenimi je zelo pomembno za uspešno spremljanje učnega napredka posameznega učenca, kakor tudi za uspešno izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa šole kot celote.

15.1. Roditeljski sestanki

1. roditeljski sestanek	10. september 2019
1. razred	ob 16. 30 uri v matični učilnici
2. do 4. razred	Ob 16. uri v jedilnici
5. do 9. razred	ob 17. uri v jedilnici

Vsebina: predstavitev Letnega delovnega načrta 2019/2020, novosti, šolska prehrana, interni dokumenti, statusi učencev, predstavniki v svetu staršev.

2. roditeljski sestanek	11. februar 2020
1. do 4. razred	ob 16. uri v matični učilnici
5. do 9. razred	ob 17. uri v matični učilnici

Vsebina: analiza učne in vzgojne uspešnosti v 1. ocenjevalnem obdobju.

3. roditeljski sestanek	Junij 2020
1. do 4. razred	Po dogovoru z razrednikom
5. do 9. razred	Po dogovoru z razrednikom

Vsebina: analiza učne in vzgojne uspešnosti v 2. ocenjevalne obdobju, zadovoljstvo staršev z izvedbo programa, predlogi, novosti in predlogi staršev za naslednje šolsko leto (obogatitveni program, ...).

4. roditeljski sestanek	Predstavitve šole v naravi
3. razred	Oktober 2018
8. razred	November 2019

Vsebina: predstavitev programa šole v naravi.

15.2. Govorilne ure

Skupne popoldanske govorilne ure potekajo enkrat mesečno ob torkih, v času od 15. do 17. ure:

- 8.10.2019,
- 12.11.2019,
- 3.12.2019,
- 14.1.2020,
- 10.3.2020,
- 7.4.2020,
- 12.5.2020.

Individualne govorilne ure učiteljev potekajo v dopoldanskem času, in sicer v istem tednu kot skupne govorilne ure.

15.3. Neformalne oblike sodelovanja

Razredniki se s starši v oddelku dogovorijo za skupna neformalna srečanja.

16. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Uresničevanje letnega delovnega načrta so dolžni spremljati in uresničevati vsi strokovni delavci. Vodje dni dejavnosti mesečno spremljajo realizacijo ter ob ocenjevalnih konferencah podajo poročilo. Vodje tekmovanj, projektov/programov, interesnih dejavnosti bodo po končani dejavnosti podali ravnateljici pisno poročilo. Ob ocenjevalnih konferencah učitelji poročajo o realizaciji ter podajo pisno analizo dela v oddelku, na zaključni konferenci učiteljskega zbora pa podajo pisno letno poročilo. Izvajanje pomoči učencem z učnimi težavami bo potekalo v skladu s konceptom dela Učne težave.

Sproti bomo spremljali in analizirali tudi:

- učne rezultate in vzgojno učinkovitost vseh učencev šole,
- realizacijo pouka in dni dejavnosti ter ostalih načrtovanih dejavnosti,
- počutje učencev in klimo v šoli.

Ravnateljica bo mesečno spremljala izvajanje letnega delovnega načrta šole, kakovost pa bo ugotavljala s hospitacijami pri rednih urah, s pregledovanjem sprotnih in letnih priprav ter učiteljeve in razrednikove dokumentacije. Ob koncu šolskega leta 2019/2020 bo potekalo spletno anketiranje staršev/učencev o stopnji zadovoljstva z izvedenim programom.

Predstavniki v Svetu šole in Svetu staršev bodo na sejah seznanjeni z uresničevanjem letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/2020.

16.1. Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta

Učiteljski zbor je Letni delovni načrt 2019/2020 obravnaval in podal pozitivno mnenje na sestanku učiteljskega zbora, dne 26.8.2019.

Svet staršev je podal pozitivno mnenje Letnemu delovnemu načrtu za šolsko leto 2019/2020 na 1. seji, dne 10.9.2019.

V skladu z določili 31. člena Zakona o osnovni šoli je Svet OŠ Otočec na 11. seji dne 26.9.2019 obravnaval in sprejel Letni delovni načrt OŠ Otočec za šolsko leto 2019/2020.

Ravnateljica
Mateja Rožman

Predsednica sveta šole:
Špela Udovič

Gradivo zbrala in uredila: Mateja Rožman s sodelavci

17. PRILOGE

12.1. URNIK POUKA objavljen na spletni strani šole (<https://www.easistent.com/urniki/f8e476ef8356608573aa46378a669e4f4294fd53>)

12.2. DOPOLDANSKE GOVORILNE URE v šolskem letu 2019/2020

<i>Priimek in ime</i>	<i>Razrednik</i>	<i>Predmeti</i>	<i>Dan - ura</i>	<i>Prostor</i>
BEVC NOVAK Melita		Svetovalna delavka (pedagoginja)	Vsak dan, od 7h do 14h - po predhodnem dogovoru	Pisarna svetovalne službe
BLAŽIČ Ljudmila	4.b		Torek, od 7.00 do 7.30	Petrov dom
BOJANEC Maja		TIT	Torek, 10.20 - 11.05	Zbornica, kabinet TIT
ČERNE Manca		GUM (6-9), MPZ	Torek, 9.10 - 9.55	Zbornica
CIMERMANČIČ Karmen	2.a	NIP	Torek 7.30 - 8.15	Učilnica 2. a
GABRIČ Vitoslav	7.a	ŠPO, NŠP, ŠZZ, IŠP	Torek, 8.20 - 9.05	Kabinet ŠVZ
GORENC PERNEK Irena	2.b		Ponedeljek, 7.30 do 8.15	Učilnica 2. B
JENIČ Peter	9.a	MAT, FIZ	Torek, 9.10 - 9.55	Zbornica
JEZERČIČ Zala		JV, izvajalka DSP	Sreda, 8.20-9.05	Zbornica
JOVIČ Jana	6.a	TJA (6, 7, 8, 9)	Torek, 10.15 - 11.00	zbornica
KEŠE Andreja		Izvajalka DSP	Četrtek, 11.05-11.50	zbornica
LIPOVŠEK Igor		GEO, DKE, PB 5	Torek, 10.15 - 11.05	zbornica
MAKOVEC Ines	6.b	MAT, Organizator računalniških dejavnosti	Četrtek 10.15-11.05	zbornica
MAVSAR Lilijana	1.b	Druga strokovna delavka	Po dogovoru	
MIKLIČ Mojca	4.a		Torek, od 7.00 do 7.30	Petrov dom

NOSE ANTONČIČ Maja	8.b	ŠPO, ŠZZ, RaP	Torek, 10.15 - 11.00	Kabinet ŠVZ
NOVAK GABRIČ Andreja		LUM (6-9), LS1, LS2, LS3	Sreda, 10.15 - 11.00	zbornica
PAVLOVIČ PLEVANČ Barbara	7.b	SLJ (6,7,8,9), GLK, LK	Sreda, 8.20-9.05	zbornica
POVŠE Lea		PB 1	Četrtek, 12.00-12.30	zbornica
PROSINEČKI Dušan		PB 3	Sreda, 11.05 - 11.50	zbornica
SALMIČ Jakob		RaP, Program Gibanje in zdravje	Po dogovoru	
SEDMAK Marija		TJA, N2N	Četrtek, 8.20 - 9.05	zbornica
ŠIŠKO Matej		ZGO	Po dogovoru	
ŠTIMEC Ida	3. a		Torek, 7.30-8.15	Učilnica 3. b
STRGAR Andreja	1.a	TJA4	Torek, 7.30 - 8.15	zbornica
ŠVIRT Erika	3.b		Torek, 7.30-8.15	Učilnica 3. b
TURK Melita	5.b	TJA	Sreda, 7.30 - 8.15	zbornica
UDOVIČ Špela		SLJ (6, 7, 8, 9)	Torek, 8.20 - 9.05	zbornica
URBANČ Suzana		PB 2	Torek, 8.20 - 9.05 ali po dogovoru	zbornica
VERBIČ Neža	1.b	JV	Ponedeljek, 7.30 - 8.15	zbornica
VIDENIČ Hermina		Knjižničarka, INO	Ponedeljek, 8.15-9.05	Knjižnica
VRTAČIČ TURK Bernarda	5.a	NAR, GOS	Ponedeljek, 9.10 - 9.55	zbornica
ZUPANČIČ Ditka		1,a, PB 1, OPZ	Torek, 9.30 - 10.15	Zbornica
ZUPANČIČ Urša		GOS, NAR, BIO, KEM (organizator šolske prehrane)	Četrtek, 9.10 - 9.55	Učilnica KEM

DNEVI DEJAVNOSTI

1. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	Povabimo besedo	OŠ Otočec	10.10.2019	Andreja Strgar	/	/	/
	Lepotica in zver	KC Janeza Trdine	po ponudbi	Irena Gorenc Pernek	vstopnina, prevoz	€ 5.00	€2.61
	Kdo je napravil Vidku srajčico	KC Janeza Trdine	po ponudbi	Irena Gorenc Pernek	vstopnina, prevoz	6.00 €	€2.61
	Sova in miška	KC Janeza Trdine, Novo mesto	09/10/19	Irena Gorenc Pernek	vstopnina + prevoz	4.00 €	€2.61
NARAVOSLOVNI DAN	Gozdna učna pot	gozdna učna pot	23.10.2019	Andreja Strgar	/	/	/
	Začutimo naravo	okolica šole	16/06/20	Lilijana Mavsar	/	/	/
	Živi preprosto in solidarno	OŠ Otočec	18/10/19	Neža Verbič	/	/	/
TEHNIŠKI DAN	Pri mlinarju	Družinska vas	04/12/19	Andreja Strgar	prevoz		€2.51
	Mladi umetniki; slikar na obisku	OŠ Otočec	4.10.2019	Neža Verbič	cena delavnice	4.00 €	
	Promet	okolica šole	27.9.2019	Neža Verbič	/	/	/
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod	Struga	3.10.2019	Andreja Strgar	/	/	/
	Spomladanski pohod	Trška gora	26/05/20	Andreja Strgar	/	/	/
	Atletski troboj	stadion Portoval NM	april	Vitoslav Gabrič	prevoz		€2.15
	Športne igre	stadion na Pluski	01/06/20	Karmen Cimermančič	/	/	/
	Mini Planica	igrišče pri OŠ Otočec	18/12/19	Irena G. Pernek, Mini Planica	cena delavnice	1.75 €	/
EKSKURZIJA	Živalski park Aladin	Gomila, Mirna	10/06/20	Irena G. Pernek	vstopnina + prevoz	4.00 €	3.97

Skupni predvideni strošek/učenca	24.75 €	€16.46
---	----------------	---------------

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	Povabimo besedo	OŠ Otočec	10.10.2019	Andreja Strgar	/	/	/
	Kdo je napravil Vidku srajčico	KC Janeza Trdine	po ponudbi	KC JT, Irena Gorenc Pernek	vstopnina+ prevoz	€ 6.00	€2.61
	Lepotica in zver	KC Janeza Trdine	po ponudbi	Irena Gorenc Pernek	vstopnina+ prevoz	5.00 €	€2.61
	Sova in miška	KC Janeza Trdine	po ponudbi	KC JT, Irena Gorenc Pernek	vstopnina+ prevoz	4.00 €	€2.61
NARAVOSLOVNI DAN	Šola nekoč	oš Otočec	17/02/20	Karmen Cimermančič	/	/	/
	Zdrav način življenja	oš Otočec	21/04/20	Irena Gorenc Pernek	/	/	/
	Moje okolje	oš Otočec	17.6.2020	Karmen Cimermančič	/	/	/
TEHNIŠKI DAN	Izdelek iz odpadnega materiala	OŠ Otočec	15.11.2019	Karmen Cimermančič	/	/	/
	Mladi umetniki; slikar na obisku	oš Otočec	7.10.2019	Neža Verbič	cena delavnice	4.00 €	/
	Oblikovanje gline	oš Otočec	05/03/20	Irena Gorenc Pernek	/	/	/
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod	Struga	3.10.2019	Andreja Strgar	/	/	/
	Spomladanski pohod	Trška gora	26/05/20	Andreja Strgar	/	/	/
	Atletski troboj	stadion Portoval NM	april	Vitoslav Gabrič	prevoz v NM		€2.15
	Športne igre	stadion na Pluski	01/06/20	Karmen Cimermančič	/	/	/
	Mini Planica	igrišče pri OŠ Otočec	18/12/19	Irena Gorenc Pernek	cena delavnice	1,75 €	/
EKSKURZIJA	Živalski park Aladin	Gomila, Mirna	June 2020	Irena Gorenc Pernek	vstopnina+ prevoz do Mirne	4.00 €	3.97
Skupni predvideni strošek/učenca						23.00 €	€13.94

3. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	Dan kulturne dediščine		september	Melita Turk	/	/	/
	Povabimo besedo	OŠ Otočec	september, oktober	Andreja Strgar	/		/
	Prešernov dan	OŠ Otočec	februar	Erika Švirt	/		/
	20000 milj pod morjem	APT	januar	Melita Turk	vstopnina + prevoz	5.00 €	€2.61
NARAVOSLOVNI DAN	Življenjska okolja	ŠVN-Fara	november	Erika Švirt	bivanje	65.30 €	25.00
	Tek podnebnih sprememb	OŠ Otočec	oktober/november	Erika Švirt	/	/	/
	Zdravniški pregled	Novo mesto	15/09/19	Erika Švirt	prevoz	/	3.38
TEHNIŠKI DAN	Zvočila	OŠ Otočec	januar	Erika Švirt			/
	Mlinček	OŠ Otočec	marec	Erika Švirt			/
	Okusimo dediščino-Rogatec	Rogatec	april/maj	Melita Turk	vstopnina + prevoz	/	/
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod	ŠVN-Fara	november	Erika Švirt			/
	Mini Planica	Otočec	december	Irena Gorenc Pernek	prispevek	1.75 €	/
	Atletski troboj	Novo mesto	april/maj	Vito Gabrič	prevoz		€2.15
	Spomladanski pohod	Otočec	marec	Erika Švirt			/
	Športne igre	Otočec	junij	Erika Švirt			/

EKSKURZIJA	Okusimo dediščino-Rogatec	Rogatec	07/05/20	Melita Turk	vstopnina + prevoz	3.00 €	6.68
------------	---------------------------	---------	----------	-------------	--------------------	--------	------

Skupni predvideni strošek/učenca	75.05 €	€39.81
----------------------------------	---------	--------

4. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	Dan kulturne dediščine		september	Melita Turk	prevoz	/	2.30
	Povabimo besedo	OŠ Otočec	september ali oktober	Andreja Strgar	/		/
	20000 milj pod morjem	ATP NM	januar	Melita Turk	vstopnina, prevoz	5.00 €	€2.30
NARAVOSLOVNI DAN	Skrb za zdravje	OŠ Otočec	oktober	Mojca Miklič			
	Šentrupert dežela kozolcev	Šentrupert	marec/april	Melita Turk	prevoz, vstopnina	3.00 €	3.65
	Začutimo naravo	Krvavec	maj	Mojca Miklič	PP, prevoz	30.00 €	20.16
TEHNIŠKI DAN	Rogatec, rokodelske delavnice	Rogatec	7. 5. 2020	Melita Turk	prevoz, vstopnina	/	/
	Električni krog	OŠ Otočec	marec	Ljudmila Blažič	/		/
	Avtomobilček	OŠ Otočec	februar	Mojca Miklič	/		/
	Praznično pecivo	OŠ Otočec	december	Mojca Miklič			/
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod	Šolski okoliš	september ali oktober	Ljudmila Blažič	/		/
	Spomladanski pohod	Krvavec	maj	Mojca Miklič	PP, prevoz	/	/
	Atletika	NM	april	M.N. Antončič	prevoz		€2.15
	Šolar na smuči	Krvavec	januar	V. Gabrič	prevoz		€9.94
	Elementarne igre	Pluska	junij	Mojca Miklič	/		/

EKSKURZIJA	Rogatec, rokodelske delavnice	Rogatec	7. 5. 2020	Melita Turk	prevoz, vstopnina	3.00 €	6.68
------------	-------------------------------	---------	------------	-------------	-------------------	--------	------

Skupni predvideni strošek/učenca	41.00 €	€44.87
----------------------------------	---------	--------

5. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	Dan kulturne dediščine		zadnji teden septembra	Melita Turk	prevoz	/	
	Povabimo besedo	OŠ Otočec	8. ali 9. oktober	Andreja Strgar	/	/	/
	20000 milj pod morjem	APT NM	januar	Melita Turk	vstopnina + prevoz	5.00 €	€2.30
NARAVOSLOVNI DAN	Dolenjski muzej (arheološka zbirka)	NM	maj/junij	Melita Turk	vstopnina + prevoz	€ 5.50	€3.21
	Dežela kozolcev Šentrupert	Šentrupert	marec/april	Melita Turk	vstopnina + prevoz	3.00 €	3.65
	Poskusi	OŠ Otočec	januar/februar	Melita Turk, Bernarda V. Turk	/	/	/
TEHNIŠKI DAN	Okusimo dediščino Rogatec	Rogatec	7.5.2020	Melita Turk	vstopnina + prevoz	/	/
	Jadrnica	OŠ Otočec	november	Melita Turk, Bernarda V. Turk	/	/	/
	Kolesarski poligon	OŠ Otočec	marec	Melita Turk	/	/	/
	Dvigalo ali škripec	OŠ Otočec		Melita Turk, Bernarda V. Turk	/	/	/
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod	okolica šole	september	Melita Turk, Bernarda V. Turk	/	/	/
	Zimski športni dan - drsanje	NM / Čatež	december	Melita Turk, Bernarda V. Turk	prevoz + vstopnina	2.00 €	€3.65
	Atletika	Portoval	april/maj	Vitoslav Gabrič	prevoz		€2.15
	Spomladanski pohod	okolica šole	maj	Melita Turk, Bernarda V. Turk	/	/	/
	Športne igre	Pluska	junij	Melita Turk, Bernarda V. Turk	/	/	/

EKSKURZIJA	Okusimo dediščino Rogatec	Rogatec	07/05/20	Melita Turk	vstopnina + prevoz	3.00 €	6.68
------------	---------------------------	---------	----------	-------------	--------------------	--------	------

Skupni predvideni strošek/učenca	18.50 €	€21.64
----------------------------------	---------	--------

6. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	2000 let Emone - ČŠOD	Ljubljana	marec	B. P. Plevanč	vstopnina + prevoz	5.00 €	6.72
	Pred novim letom	OŠ Otočec	24/12/19	B. P. Plevanč			/
	Povabimo besedo	OŠ Otočec	8./9.10.2019	A. Strgar	/	/	/
NARAVOSLOVNI DAN	Kartografija	okolica šole	maj/jun 2020	Matej Šiško	/	/	/
	Živalski vrt	Ljubljana	Oct-20	Urša Zupančič	vstopnina + prevoz	6.00 €	6.57
	Dan zemlje - čistilna naprava, CEROD	NM	17/04/20	Urša Zupančič	prevoz	/	2.72
TEHNIŠKI DAN	Znanstival	Ljubljana	29/05/20	P. Jenič	prevoz	/	4.89
	ŠC NM - SGLVŠ delavnice	Novo mesto	17.10.2019	M. Bojanec	prevoz	/	€2.91
	Programiranje in obdelava podatkov	OŠ Otočec	01/02/20	Ines Makovec, Peter Jenič	/	/	/
	Od ideje do izdelka iz papirja	OŠ Otočec	Nov-19	M. Bojanec	/		/
ŠPORTNI DAN	Pohod - Planica	Planica	sept./okt.	V. Gabrič	/	/	€11.16
	Zimski športni dan	Gače, Čatež	feb./mar.	V. Gabrič	prevoz		€5.00
	Atletski troboj	NM	april/maj 2020	V. Gabrič	prevoz		€2.15
	Plavalni športni dan	NM	nov/dec 2019	V. Gabrič	prevoz		/
	Spomladanski pohod	Šmarješke Toplice	maj/junij	V. Gabrič	/		/

EKSKURZIJA	Planica in Planinski muzej Mojstrana ter Zelenci	Planica, Mojstrana	sept./okt.	Matej Šiško	vstopnina in prevoz	4.50 €	6.68
------------	---	--------------------	------------	-------------	------------------------	--------	------

Skupni predvideni strošek/učenca	15.50 €	€42.08
--	---------	--------

7.razred							
DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	Filmska glasba	Ljubljana	31. 3. 2020	Š. Udovič	vstopnina + prevoz	5.00 €	6.05
	Pred novim letom	OŠ Otočec	24/12/19	B. P. Plevanč			/
	Povabimo besedo	OŠ Otočec	8./9.10.2019	A. Strgar	/	/	/
NARAVOSLOVNI DAN	Živalski vrt	Ljubljana	Oct-20	Urša Zupančič	vstopnina + prevoz	8.50 €	€6.57
	Rakov Škocjan ali Cerkniško jezero	Rakov Škocjan, ČŠOD	17-Apr	M. Šiško	vstopnina + prevoz	2.00 €	8.24
	Dan očarljivih rastlin	Ljubljana	01/05/10	Urša Zupančič	vstopnina + prevoz	3.00 €	2.72
TEHNIŠKI DAN	Znanstival	Ljubljana	29/05/20	P.Jenič	prevoz		4.89
	Od ideje do izdelka iz umetne mase	OŠ Otočec	1. 4. 2020	M. Bojanec	/		/
	Programiranje in obdelava podatkov	OŠ Otočec	01/10/20	Ines Makovec, Peter Jenič	/		/
	Izdelek iz kartona (osebna mapa)	OŠ Otočec	7./8./9.10.2019	M. Bojanec, A. Novak Gabrič	/		/
ŠPORTNI DAN	Pohod - Planica	Planica	sept./okt.	V. Gabrič	prevoz		€11.16
	Zimski športni dan	Gače, Čatež	feb./mar.	V. Gabrič	prevoz		€5.00
	Atletski troboj	NM	april/maj 2020	V. Gabrič	prevoz		€2.15
	Po ponudbi oz. pohod		marec oz. junij 2020	V. Gabrič			/
	Tenis	ŠC Otočec	Jun-20	V. Gabrič			/

EKSKURZIJA	Planica in Planinski muzej Mojstrana ter Zelenci	Planica, Mojstrana	sept./okt.	Matej Šiško	vstopnina in prevoz	4.50 €	6.68
------------	--	--------------------	------------	-------------	---------------------	--------	------

Skupni predvideni strošek/učenca	23.00 €	€47.41
----------------------------------	---------	--------

8.razred							
DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	Povabimo besedo	OŠ Otočec	8./9.10.2019	A. Strgar	/	/	/
	Pred novim letom	OŠ Otočec	24/12/19	B. P. Plevanč			/
	Filmska glasba	Ljubljana	31/03/20	Š. Udovič	vstopnica + prevoz	5.00 €	€6.05
NARAVOSLOVNI DAN	Rakov Škocjan	Rakov Škocjan, CŠOD	17-Apr	M. Šiško	vstopnica + prevoz	2.00 €	€8.24
	Vesolje veselja	Otočec	Nov-20	Urša Zupančič			/
	Dan očarljivih rastlin	Ljubljana	01/05/10	Urša Zupančič	vstopnica + prevoz	3,00 eur	7.10
TEHNIŠKI DAN	Znanstival	Ljubljana	29/05/20	P. Jenič	prevoz		4.89
	ŠVN	Libeliče	01/02/20	razrednik	bivanje	66.40 €	€25.00
	ŠC kemijska - delavnice	NM	17/10/19	M. Bojanec	prevoz		€2.91
	Od ideje do izdelka iz kovine	OŠ Otočec	marec/april	M. Bojanec	/	/	/
ŠPORTNI DAN	Pohod - Planica	Planica	sept./okt.	V. Gabrič	/	/	€11.16
	Zimski športni dan	Gače, Čatež	feb./mar.	V. Gabrič	prevoz		€5.00
	Atletski troboj	NM	april/maj 2020	V. Gabrič	prevoz		€2.15
	Orientacijski tek	okolica šole	april/maj 2020	V. Gabrič	/		/
	Pohod ŠVN	Libeliče	Feb-20	V. Gabrič	bivanje		/
EKSKURZIJA	Planica in Planinski muzej Mojstrana ter Zelenci	Planica, Mojstrana	sept./okt.	Matej Šiško	vstopnina in prevoz	4.50 €	6.68

Skupni predvideni strošek/učenca	77.90 €	€79.17
----------------------------------	---------	--------

9. razred							
DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	ČAS IZVEDBE	ORGANIZATOR	OPIS STROŠKOV (vstopnina, avtobusni prevoz ipd)	PROGRAM €	PREVOZ €
KULTURNI DAN	Povabimo besedo	Oš Otočec	8./9.10.2019	A. Strgar	/	/	/
	Pred novim letom	Oš Otočec	24/12/19	B. P. Plevanč			/
	Filmska glasba	Ljubljana - CD	31/03/20	Š. Udovič	vstopnica + prevoz	5.00 €	€6.05
NARAVOSLOVNI DAN	Rakov Škocjan	Rakov Škocjan, CŠOD	17/04/20	M. Šiško	vstopnica + prevoz	2.00 €	€8.24
	Medpredmetno terensko delo (BIO-KEM-GEO)	GUP	01/05/20	M. Šiško	/	/	/
	Spoznavanje poklicev - ŠC NM: Srednja zdravstvena, Srednja elektro šola	NM	01/12/19	M. Šiško	prevoz		4.82
TEHNIŠKI DAN	Valeta	NM	12/06/19	Peter Jenič	/	/	4.89
	Edison	Oš Otočec	maj/junij 2020	Peter Jenič	/	/	/
	ŠC NM - SEŠTG delavnice	NM	17/10/19	M. Bojanec	prevoz	/	€4.82
	Mladi arhitekti	Oš Otočec	sept./okt.	M. Bojanec, Ines Makovec	/	/	/
ŠPORTNI DAN	Pohod - Planica	Planica	sept./okt.	V. Gabrič	/	/	€11.16
	Zimski športni dan	Gače, Čatež	feb./mar.	V. Gabrič	prevoz	/	€5.00
	Atletski troboj	NM	april/maj 2020	V. Gabrič	prevoz	/	€2.15
	Orientacijski tek	okolica šole	april/maj 2020	V. Gabrič	/	/	/
	Adrenalinski park	Gardaland	maj/junij 2020	Peter Jenič			€54.12

EKSKURZIJA	Planica in Planinski muzej Mojstrana ter Zelenci	Planica, Mojstrana	sept./okt.	Matej Šiško	vstopnina in prevoz	4.50 €	6.68
------------	--	--------------------	------------	-------------	---------------------	--------	------

Skupni predvideni strošek/učenca	11.50 €	€107.93
----------------------------------	---------	---------

